



3085/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)			
Schváleno:	RK	Datum:	27. 2. 2018	Č.usnesení: 0341/07/2018/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ			
Počet vyhotovení:	1 smlouva ve dvou vyhotoveních			
Adresát:	Základní škola a Mateřská škola Dolní Vilémovice			
Smluvní částka: 1)	60000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Janoušková	4.4.2018	<i>Janoušková</i>
Projednáno s:	ORR/Fryšová	4.4.2018	<i>Fryšová</i>
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	4.4.2018	<i>Tlustoš</i>
Předkládá:	ORR/Fryšová	4.4.2018	<i>Fryšová</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	4.4.2018	<i>Fryšová</i>
Zedpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	4.4.2018
	Správce rozpočtu:	OE/Tulis	4.4.2018

Poznámka:

Subjekt (IČO: 70885231), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: janouskova.g, datum ověření: 29.03.2018 13:35:55):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0389

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODPA: 003699, ORJ: 000009000, ORG: 0000000004028 POL: 5321 UZ: 000000091

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018IYBW

2015/18

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0389)

### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800  
variabilní symbol: 150389

a

##### Základní škola a Mateřská škola Dolní Vilémovice

se sídlem: Dolní Vilémovice 42, 675 52 Lipník u Hrotovic  
IČO: 70885231  
zastoupená: Mgr. Jarmilou Novákovou, ředitelkou  
(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Dolní Vilémovice** - zřizovatele: **Komerční banka, a.s., 5226711/0100** (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zdravá škola a školka Dolní Vilémovice 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4

#### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

### Čl. 5

#### Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: Šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	100 000 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	40 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění,

tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

## Čl. 6

### Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
  - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
  - b) dotace a dary, odměny do soutěží
  - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
  - f) penále, pokuty,

- g) náhrady škod a manka,
  - h) náklady na právní spory,
  - i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
  - j) alkohol a tabákové výrobky.
- 5) Mezi uznatelné náklady patří:
- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů – maximálně do výše 30 % z dotace,
  - b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
  - c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
  - d) ubytování a stravné lektorů,
  - e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
  - f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
  - g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
  - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), tj. **vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
  - i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
  - j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a

příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci.** Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0389**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj), která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
  - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem v případě, že byl majetek v rámci akce pořizován
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,

- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
  - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech, na majetku, byl-li pořízen
  - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
  - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: [bohmoval.jana@kr-vysocina.cz](mailto:bohmoval.jana@kr-vysocina.cz), tel.: 564 602 586). Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj).

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

## Čl. 13 Závěrečná ujednání

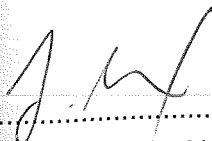
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmova.jana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně



podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 17. 1. 2018
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 2. 2018 usnesením č. 0341/07/2018/RK.

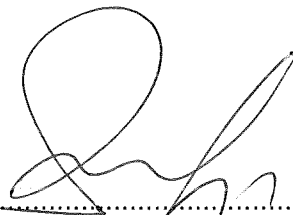
v Dolních ..... dne 18. 3. 2018  
Vilémovicích



Mgr. Jarmila Nováková  
ředitelka

Základní škola a Mateřská škola<sup>①</sup>  
Dolní Vilémovice  
Dolní Vilémovice 42, 675 52  
IČ: 70885231

V Jihlavě dne 11-04-2018



Ing. Bc. Martin Hyský  
člen Rady Kraje Vysočina

  
Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 01 Jihlava

35

## Příloha č. 1

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina  
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020**

Základní údaje o žadateli			
Název	Základní škola a Mateřská škola Dolní Vilémovice		
Adresa	Dolní Vilémovice 42 675 52 Lipník u Hrotovic		
IČO	70885231		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Mgr. Jarmila Nováková (ředitelka školy)		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Mgr. Jarmila Nováková (ředitelka školy), jarmilanovakovatrebic@seznam.cz		
Bankovní spojení	19-7754600207/0100		
Zřizovatel	Obec Dolní Vilémovice		
Bankovní spojení zřizovatele	5226711/0100		
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty			
Žadatel není plátcem DPH		x	
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)		2013	
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)		2015	
Informace o projektu			
Název projektu	Zdravá škola a školka Dolní Vilémovice 2018		
Místo realizace	Obec/region	Dolní Vilémovice, Kraj Vysočina, Kraj Jihomoravský, kraj Zlínský	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	1. 2. 2018	
	Ukončení projektu	30. 6. 2018	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	100 000Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	40 000Kč	40 %

	Dotace Kraje Vysočina	60 000 Kč	60 000%
Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)			15 000 Kč
Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)			17 800 Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)			2 800 Kč
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)			8 000 Kč
Výše investičních nákladů			0 Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

- Zajištění osvětové kampaně
- Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
- Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích
- Ekologické audity, ekologizace provozu
- Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór
- Výstavy, prezentace, semináře, školení
- Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
- Práce se strategickými materiály
- Prezentace výstupů MA 21, Zdraví 21 a Zdraví 2020
- Sledování vlastních indikátorů MA 21
- Sledování standardizovaných indikátorů UR
- Zvyšování kvality veřejné správy
- Ostatní (uveďte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) .....

<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uveďte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

*Náš projekt je v souladu s dokumentem Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Kraje Vysočina, který vychází z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR na období 2015-2020. Náš projekt podporuje formou prosazování zdravého životního stylu v organizaci klíčové aktivity, ale i environmentální a rukodělné tvořivé... v rámci dokumentu je např. podkapitola 4.1.6 Úkoly a opatření v oblasti Technická odvětví a podnikání: bod číslo osm/ str.34. „Základní školy zajišťovaly rovněž praktickou přípravu žáků ve školních dílnách, laboratořích a pozemcích.“ ...*

#### Stručný popis projektu

*Uveďte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah,...). Uveďte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.  
V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.*

Tento projekt je zaměřen na podporu zdraví všech dospělých i nedospělých klientů v organizaci. Podpořenými osobami jsou naši současní, ale i potencionální žáci (žáci ZŠ, děti MŠ a jejich sourozenci), pedagogové a místní jednotlivci, kteří mají pozitivní vztah k naší organizaci. Školní děti se stávají opět hlavní cílovou skupinou – v kalendářním roce 2018 je to cca 17 žáků školy, 26 žáků MŠ. Naše organizace podporuje jak mentální, tak fyzický vývoj dítěte. Aktivita, které v rámci projektu, plánujeme, odpovídají následujícím cílům:

- 1) Podpora zdraví Vilémovských dětí v době školního vyučování: do části tohoto projektu bude zapojeno cca 17 školních dětí; aktivity se uskuteční v období března až června 2018
  - a) praktická podpora zdraví – Zdravé svačinky – 10 x praktická výroba zdravých svačinek – recepty dětem i rodičům a Den plný zdraví; Dětský kurz krátkodobého zdravého vaření a pečení – 3x; zajišťují zaměstnanci školy s žáky školy – duben, květen, červen 2018
  - b) beseda pro žáky ZŠ – téma "Potravinová pyramida" - červen 2018
  - c) učíme se v přírodě – zahradní altán – duben, květen, červen 2018
  
- 2) Podpora zdraví se školní družinou a na školních zahradách: aktivity probíhající od února do června, týká se cca 17 školních dětí a 26 školkových dětí
  - a) praktická i teoretická dopravní - sportovní výchova – periodické setkávání každou středu, za účelem zvýšení fyzické vyspělosti dětí a podpory nejen fyzického, ale i duševního zdraví (každý týden – v průměru cca 1,5 hodiny)- únor/červen 2018; bez školních prázdnin
  - b) cvičení na školních zahradách a rozvoj kreativity a motoriky u dětí MŠ „v rámci běžného provozu“ – duben, květen, červen 2018
  - c) taneční kroužek – propojení školních dětí a dětí MŠ (přednost mají předškoláci), max. počet dětí -8 – periodicky- každé pondělí- únor- červen 2018
  - d) keramický kroužek - periodické setkávání každé úterý, za účelem zvýšení manuální vyspělosti dětí a podpory duševního zdraví (každý týden – v průměru cca 1,5 hodiny) – únor až červen 2018
  
- 3) Podpora jednorázových a komunitních aktivit se školou  
– 17 školních dětí, 26 školkových dětí + rodiče – sourozenci dětí a ostatní veřejnost – cca 60 osob

Akce budou probíhat částečně mimo běžného provozu školy a ŠD: akce se uskuteční od února do června 2018.

- Sportovní aktivity – jednorázové - Lyžování na Fajtově kopci – vícedenní/ předpoklad čtyřdenní – únor
  - Karneval - únor
  - Sportovní den - červen 2018
  - několikadenní škola v přírodě - pravděpodobně červen 2018
  
  - letní pohybové a vzdělávací aktivita pro děti MŠ – květen či červen – 2x;
  - ZOO – květen či červen 2018
  
- Eko a kreativní aktivity (podpora zdravého myšlení a jemné motoriky žáků - dětí)
  - sběr odpadových surovin; únor až červen 2018
  - rukodělné a kreativní aktivity našich žáků, kteří budou realizovat výstavu Zdravá škola 2018 -jaro
  - Velikonoční tvoření

Popis aktivit projektu			
Aktivita	Podpora zdraví Vilémovských dětí v době školního vyučování		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
Praktická podpora zdraví	Praktická podpora zdraví – Zdravé svačinky – 10 x, Den plný zdraví; Dětský kurz krátkodobého zdravého vaření a pečení – 3x;	14 x akce	Na potraviny-pečení, vaření, zdravé svačinky, osobní – DPP, toner či cartridge – tisk receptů, ubrousky, pečicí papír, drobné pomůcky k vaření a pečení, hrnec s poklicí - 3 až 6 litrů
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Beseda pro žáky ZŠ – téma "Potravinová pyramida"	1x akce	Nákup zdravých potravin v rámci ochutnávky Potravinová pyramida, pastelky, papíry
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Učíme se v přírodě v zahradním altánu	17 školních dětí	Nábytek do zahradního altánu, truhlíky a květiny na výzdobu altánu
Aktivita	Podpora zdraví se školní družinou a na školních zahradách		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Praktická i teoretická dopravní sportovní výchova (cykloturistika)	6 dětí	Osobní - DPP, reflexní prvky, lahve na pití, mapy ČR

	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Cvičení na školních zahradách a rozvoj kreativity a motoriky u dětí MŠ „v rámci běžného provozu“	17 dětí ZŠ, 26 dětí MŠ	Drobné hračky na zahradu včetně sportovních pomůcek, DPP, stavebnice na rozvoj kreativity, volejbalový koš - venkovní
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Taneční kroužek		Osobní - DPP, náklady na látku, šálu – šátek, kostým - triko
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Keramický kroužek		Keramická hlína, glazura, drobné nářadí, DPP
Aktivita	Podpora jednorázových a komunitních aktivit se školou		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)

	Sportovní aktivity – jednorázové (Škola v přírodě - vícedenní, Karneval, Sportovní den, Letní pohybová a vzdělávací aktivita pro děti MŠ – 2x, ZOO)	7x	Dopravné – cestovné, DPP, služby spojené s lyžováním, včetně permanentek, pomůcky pro nelyžaře k naučení lyžování včetně zapůjčení lyžařských setů, lektorné, vstup ZOO, občerstvení pro účastníky akcí, balónky – nafukovací, pinpongová pálky, míčky, síťka – pimponk, síť volejbalová; švihadla, míče – fotbalový, pěnový, volejbalový, vstupy do kulturních, vzdělávacích a sportovních objektů
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Eko a kreativní aktivity (sběr odpadových surovin; rukodělné aktivity našich žáků spojené s výstavu Zdravá škola 2018, Velikonoční tvoření)	4x aktivita	Materiál k rukodělným činnostem, např...parafin, mýdlová hmota, formička na mýdlo, tavné náboje, lepící pistol, gel, sklo na gel.svíčky, dekorální předměty, korpusy k dekoraci, barvy na textil – hedvábí, sklo; lepidla; papíry barevné i bílé, stuhy, korálky, drátky, pytle na odpad, provaz, eko-koše na tříděný odpad, nůžky, pastelky, vodovky, tempery, DPP, občerstvení pro děti, pícka na smaltování šperků

	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy č. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Dolních Vilémovicích, dne 17. 1. 2018

Základní škola a Mateřská škola  
Dolní Vilémovice  
Dolní Vilémovice 42, 675 52  
IČ: 70885231

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

JARMILOVA NOVÁKOVÁ - vedoucí školy

**Prohlášení žadatele o účetním období** (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

V Dolních Vilémovicích, dne 17. 1. 2018

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

Základní škola a Mateřská škola  
Dolní Vilémovice  
Dolní Vilémovice 42, 675 52  
IČ: 70885231