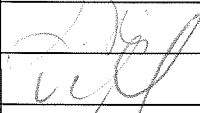
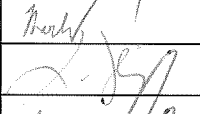

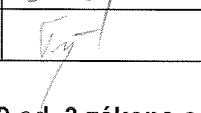
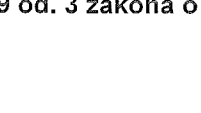

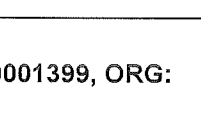




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2018, ID dotace FV02436.0031				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána				
Schváleno:	RK	Datum:	30.4.2018	Č.usnesení:	0817/14/2018/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Základní škola Otokara Březiny Počátky, okres Pelhřimov				
Smluvní částka: 1)	59680.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje				
Podpis zajistit do:	18.5.2018				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	ORR/Hrůza	15.5.2018		
Projednáno s:	ORR/Fryšová	16.5.2018		
Právní kontrola:	ORR/Marková	15.5.2018		
Předkládá:	ORR/Hrůza	15.5.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	16.5.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	16.5.2018	
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	17.5.2018	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 75000814), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 15.05.2018 10:22:37):

Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2018, ID dotace FV02436.0031

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 59680, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 003113, ORJ: 000001399, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

4792/18

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02436.0031

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Základní škola Otokara Březiny Počátky, okres Pelhřimov

se sídlem: Komenského sady 387, 394 64 Počátky
IČO: 75000814
zastoupená: Mgr. Jaroslavem Blažičkem, ředitelem
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení a číslo účtu města Počátky - zřizovatele: Komerční banka, a.s., číslo účtu: 78-0076730237/0100 (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „ZŠ Počátky – hygienické zařízení“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **59 680 Kč** (slovy: padesátdevět tisíc šest set osmdesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	119 360 Kč
Výše dotace v Kč	59 680 Kč
Výše dotace v %	50,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	50,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	59 680 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 9. 2019.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) nákup počítačů a software,
 - d) mzdové náklady stálých pracovníků žadatele,
 - e) nájem, nákup zásob,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku ve formě přístrojů spotřební elektroniky (varné konvice, mikrovlnné trouby, kuchyňské roboty, mixéry pro domácnost apod.),
 - g) pořízení nádobí, příborů, stolů, židlí, kuchyňského náčiní, textilií, pracovních oděvů atp.,
 - h) provozní náplně pořizovaných přístrojů (tablety do myčky, sůl do změkčovače apod.),
 - i) koše, věšáky, dávkovače mýdla apod.,
 - j) náklady na reprezentaci,
 - k) všechny náklady nesouvisející přímo s opravou, technickým zhodnocením nebo dovybavením sociálního zařízení, kuchyně, výdejny stravy nebo jídelny v budově základní školy.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) stavební úpravy (opravy, technické zhodnocení) sociálních zařízení, kuchyní, výdejen stravy a jídelen (např. rozvody vody, elektřiny, obklady, dlažby, instalace sanitárního zařízení, zřízení bezbariérové toalety a sprchy, osvětlení),
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku do sociálních zařízení, do kuchyní, výdejen stravy a jídelen (pouze gastronomická zařízení a technologie) – např. vodní lázně stabilní i pojízdné, stoličky plynové i elektrické, varné linky a sporáky, konvektomaty, myčky nádobí, varnice a termoporty, výdejní gastronádoby, pracovní stoly a dřezy, servírovací

vozíky, chladicí zařízení, včetně montáže, dopravy a zaškolení obsluhy u pořízovaných přístrojů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02436.0031**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 9. 2019) Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 10. 2019 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysociny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,

- fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně tří let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech,

soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu s výjimkou převodu tohoto majetku mezi příspěvkovou organizací a svým zřizovatelem. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruga.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

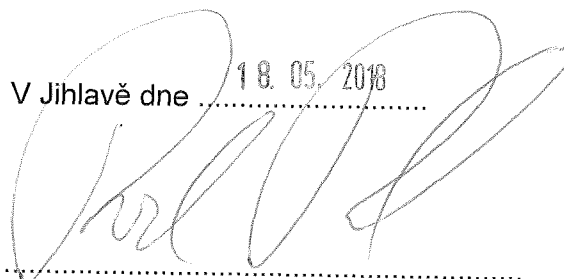
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 22. 3. 2018.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 30. 4. 2018 usnesením č. 0817/14/2018/RK.

V Počátkách dne 30. 5. 2018

V Jihlavě dne 18. 05. 2018



Mgr. Jaroslav Blažíček
ředitel



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána

Základní škola Otokara Březiny
394 64 Počátky, okres Pelhřimov
tel.: 561 034 916
IČ: 75 000 814, DIČ: CZ75000814
příspěvková organizace


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02436.0031
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02436-22_03_18-35
Název grantového programu	Naše škola 2018
Název projektu	ZŠ Počátky - hygienické zařízení
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: ZŠ Počátky
	Právní forma: Zřizovaná organizace
	Ulice: Komenského sady 387
	Obec: Počátky
	PSČ: 39464
	Pošta: Počátky
	IČO/RČ: 75000814
	Název banky: MONETA Money Bank, a.s.
Číslo účtu: 163173280/0600	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr.
	Jméno: Jaroslav
	Příjmení: Blažíček
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: Kateřina
	Příjmení: Martínková
	Funkce: projektový manažer
	Email: info@straziste.cz
Tel.: 721514748	
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název: Město Počátky
	IČO: 00248843
	Název banky: Komerční banka, a.s.
	Číslo účtu: 78-0076730237/0100

1. Lokalizace projektu

Uvedte v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)

- Základní škola Otokara Březiny Počátky, okres Pelhřimov
- Město Počátky
- Obec s pověřeným obecním úřadem (obec II. stupně) Počátky
- Obec s rozšířenou působností (obec III. stupně) Pelhřimov

Fyzická realizace proběhne na základní škole v Počátkách. Realizace projektu má dopad v regionálním měřítku.

2. Odůvodnění projektu a jeho cíle

Popište co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit...

V Počátkách se nachází jediná základní škola. Základní škola Otakara Březiny stojí v centru města. Postavena byla v roce 1899 a po několika úpravách slouží dodnes. Jedná se o devítiletou základní školu, jejíž nejvyšší kapacita je 550 žáků. Ve školním roce 2017/2018 ji navštěvuje 316 žáků. Bezmála 5 % z nich jsou děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Vzhledem k tomu, že základní škola je jediná ve městě, jedná se o spádové vzdělávací zařízení.

Zavedení inkluzivního vzdělávání umožňuje všem dětem bez rozdílu plnit povinnou školní docházku a podporuje rovné šance dětí na vzdělávání. Inkluze však s sebou přináší řadu problémů pro základní školy. Základní škola v Počátkách se v posledních letech setkala například s umístěním žáka s nekontrolovatelným únikem stolice, s inkontinencí. Vzhledem k hygienickému zázemí na základní škole nebylo možné žákovi poskytnout důstojné zázemí pro osobní hygienu.

Hygienické zařízení ve škole je ve velmi špatném technickém stavu. Sprchový kout se nachází na malém prostoru společně s WC. Vysloužilé otopné těleso je umístěno na chodbě a nezajišťuje dostatečné vytápění. Celková plocha a dispoziční řešení nejsou vhodné ani pro osoby s omezenou schopností pohybu.

Vzhledem k těmto faktům je nezbytné vytvoření důstojného hygienického zařízení pro všechny žáky, kteří navštěvují, respektive chtějí navštěvovat, základní školu v Počátkách. Základní škola tak musí nezbytně vyřešit otázku rekonstrukce hygienického zařízení. Realizace tohoto projektu bude mít dopad na všechny současné žáky i na žáky potencionální. Dopad projektu je definován i na samotné rodiče žáků, pedagogy a asistenty pedagogů. Projekt je svým charakterem neziskovým, ale podmiňuje další zvyšování prestiže Základní školy Otakara Březiny.

Cíle projektu jsou:

- modernizace hygienického zařízení na ZŠ v Počátkách,
- zabezpečení důstojného prostředí pro osobní hygienu žáků,
- úprava hygienického zařízení pro pohyb osob s omezenou schopností pohybu,
- zabezpečení volného přístupu ke sprchovému koutu, umyvadlu i WC,
- poskytnutí přiměřených úprav podle individuálních potřeb,
- zkvalitnění zázemí pro žáky,
- zlepšení vybavenosti základní školy,
- zvýšení konkurenceschopnosti základní školy,
- udržení kapacity ZŠ.

Podrobnější popis, cíle a fotodokumentace současného stavu viz příloha č. 8.

3. Popis projektu

Popište co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu - uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)

Předkládaný projekt řeší rekonstrukci stávajícího hygienického zařízení v přízemí školy, které mohou využívat všichni žáci ze ZŠ. V prostorách dojde k rozšíření dveří, což umožní pohyb osobám s omezenou schopností pohybu. Dále dojde k modernizaci sprchového koutu, WC a umyvadel. Nezbytným prvkem je také zajištění vhodného otopného tělesa.

Realizaci projektu předchází řada přípravných aktivit, bez jejichž důsledného zpracování by nebylo možné projekt zrealizovat. Akce by byla značně obtížnější, proběhla by nekoordinovaně a finanční prostředky by nebyly vynaloženy se 100% efektivností.

V průběhu přípravy projektu proběhly následující aktivity:

- konzultace aktivit projektu s MěÚ Počátky,
- vypracování finančního plánu projektu – kalkulace cenových nákladů na realizaci,
- vypracování žádosti do Fondu Vysočiny.

Hlavními aktivitami projektu, na které je žádána finanční dotace, tedy je:

- rekonstrukce hygienického zařízení.

V rámci úprav proběhnou stavební bourací práce a následně stavební práce spojené se zděním, omítkami, obklady, sádkkartonem aj. Následně proběhne montáž hygienických zařízení jako WC, sprchový kout, umyvadla. Dojde k rozšíření dveří a výměně otopného tělesa.

Základní škola Otakara Březiny Počátky považuje tento projekt za nezbytný z důvodu udržitelnosti provozu tohoto školského objektu.

Podrobnější popis včetně rizik, zabezpečení projektu aj. viz příloha č. 8 žádosti.

<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Žáci navštěvující ZŠ, - žáci s omezenou schopností pohybu, - žáci s jiným zdravotním znevýhodněním, - rodiče dětí navštěvující ZŠ - pedagogové, - asistenti pedagogů, - ostatní účastníci provozu ZŠ. <p>Hygienické zařízení není v současnosti vhodné pro žádného žáka ZŠ, ani pro zaměstnance ZŠ. Největším problémem je prostor hygienického zařízení pro žáka s inkontinencí a pro žáky s omezenou schopností pohybu. Současný prostor neumožňuje průjezd na invalidním vozíku, sprcha není důstojná pro vykonání osobní hygieny, otopná soustava je pouze na chodbě a není tak zajištěno dostatečné vytápění prostorů.</p> <p>Výsledkem úprav v prostorách určených k osobní hygieně bude zvětšení dveří pro osoby s omezenou schopností pohybu, modernizace sprchového koutu, který bude doplněn prvky pro tělesně postižené, zajištění dostatečného vytápění hygienického zázemí. Tato rekonstrukce pomůže soběstačnosti osobám, které v současnosti nemohli sprchu využívat. Pro žáky, kteří potřebují při osobní hygieně asistenci rodičů, bude vytvořen dispozičně vhodnější prostor.</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); v případě organizace kulturní/sportovní akce uveďte přesný termín jejího konání; pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc</i></p>	<p>Projekt bude zahájen v červnu 2018, nejdříve však po podpisu Dohody o poskytnutí dotace.</p> <p>Poptávkové řízení je plánované na červen 2018. Fyzická realizace stavebních prací proběhne v průběhu letních prázdnin, tj. červenec - srpen 2018. V případě, že se poptávkové řízení nestihne ve výše uvedeném termínu, bude fyzická realizace projektu posunuta, nejpozději však bude realizace ukončena do 30. 9. 2019.</p> <p>Vyúčtování projektu bude provedeno do jednoho měsíce po ukončení projektu.</p>
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídit pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>Organizační zabezpečení projektu provedou zaměstnanci Základní školy Otokara Březiny Počátky, která má s obdobnými projekty v oblasti infrastrukturních projektů mnohaleté zkušenosti. ZŠ má i mnohaleté zkušenosti s čerpáním finančních prostředků z Fondu Vysočiny, státních dotačních titulů a z fondů EU.</p> <p>Odborná část projektu bude zajištěna odbornou způsobilou dodavatelskou firmou vybranou v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</p>

7. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	119 360	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	59 680	Kč	50,00	%
	- z toho investiční dotace	59 680	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	59 680	Kč	50,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	59 680	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast		Kč	,00	%

8. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

9. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

10. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

11. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

12. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Doklad o právní subjektivitě žadatele
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
4. Doklad o vlastnictví nemovitostí - prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí, snímek katastrální mapy, prostá kopie smlouvy o výpůjčce
5. Povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., územních plánování a stavebním řádu
6. Podrobný polokový rozpis nákladů projektu
7. Rozhodnutí o udělení výjimky KHS Kraje Vysočina - není relevantní
8. Podrobný popis projektu

V Počátkách

dne 22. března 2018

.....
Základní škola Otokara Březny Razítko a podpis statutárního
394 64 Počátky, okres Pelhřimov zástupce žadatele
tel.: 561 034 916
IČ: 75 000 814, DIČ: CZ75000814
příspěvková organizace

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn včetně kódu elektronické žádosti.
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Specifická kritéria

a) Velikost obce, ve které je škola umístěna (bodové rozpětí 0-6)

- Základní škola Otokara Březiny se nachází v Počátkách v okrese Pelhřimov. Město mělo k 1.1.2017 necelých 2 600 obyvatel.

b) Přidělení dotace v rámci GP Naše škola 2016 a 2017 (bodové rozpětí 0-3)

- Základní škola Otokara Březiny neměla přidělenou dotaci v rámci GP Naše škola v letech 2016 a 2017.

c) Udělení výjimky Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina (dále jen „KHS“), nebo nedostatků v rámci kontrolního zjištění KHS, které souvisí s realizovaným projektem (bodové rozpětí 0-4)

- Základní škola Otokara Březiny v Počátkách nemá udělenou výjimku od KHS Kraje Vysočina, ani k předmětu projektu neexistují kontrolní zjištění.

d) Charakter realizovaného projektu (bodové rozpětí 0-6)

- Náplní projektu jsou stavební úpravy sociálního zařízení – drobná oprava dotčených prostor.

e) Umístění žáka se speciálními vzdělávacími potřebami v ZŠ (bodové rozpětí 0-5)

- Ve školním roce 2017/2018 navštěvuje ZŠ v Počátkách 316 žáků, z toho 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Z celkového počtu dětí je bezmála 5 % dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Realizace projektu je nezbytná, neboť na celé základní škole nejsou vhodné prostory pro osobní hygienu. Při umístění, byť jednoho, žáka není možné poskytnout důstojné sociální zařízení pro toto dítě.

f) Organizace základní školy (bodové rozdělení 0-4)

- Předmětná základní škola je devítiletá, tj. plně organizovaná.

CENOVÁ NABÍDKA

04/2018

Dodavatel:	Odběratel:
Jiří Čekal Rohovka 29 393 01 Pelhřimov IČO: 72124342 DIČ: CZ6808171084 tel. 721721156	Základní škola Otokara Březiny Komenského sady 387 394 64 Počátky IČO: 75000814 DIČ: CZ75000814
	Datum vystavení
	15.3.2018
Cenová nabídka, předělání WC na invalidní WC	
Stavební bourací práce:	7 255,- Kč
Stavební práce: - zdění, omítky, obklady, sádkokarton a malba	29 960,- Kč
Stavební materiál:	34 085,- Kč
Přesun hmot:	2 477,- Kč
Materiál ZTI:	32 321,- Kč
Montáž ZTI:	11 000,- Kč
Režie ZTI:	2 262,- Kč
Celkem bez DPH	119 360,- Kč
DPH 21%	0,- Kč
Celkem k úhradě	119 360,- Kč
	Základní škola Otokara Březiny 394 64 Počátky, okres Pelhřimov tel.: 561 034 916 IČ: 75 000 814, DIČ: CZ75000814 příspěvková organizace
Razítko a podpis:	VODA • TOPENÍ • PLYN ČEKAL Jiří Rohovka 29, 393 01 Pelhřimov Tel.: 565 396 306, Mob.: 721 721 156 IČO: 72124342, DIČ: CZ6808171084