



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)		
Schváleno:	RK	Datum:	27.2.2018
		Č.usnesení:	0341/07/2018/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ		
Počet vyhotovení:	1 Smlouva ve dvou vyhotoveních		
Adresát:	Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53		
Smluvní částka: 1)	60000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje		
Podpis zajistit do:			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Ustohalová	21.3.2018	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	21.3.2018	
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	21.3.2018	
Předkládá:	ORR/Fryšová	21.3.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	21.3.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	21.3.2018
	Správce rozpočtu:	EO/Tulis	22.3.2018

Poznámka:

Subjekt (IČO: 44065809), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: ustohalova, datum ověření: 21.03.2018 14:09:44):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0386

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3699, ORJ: 9000, ORG: 4098 POL: 5321 UZ: 91

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP011DUCN

1637/198

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0386)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050004999/6800

variabilní symbol: 150386

a

Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53

se sídlem: Komenského nám. 53, 675 71 Náměšť nad Oslavou

IČO: 44065809

zastoupená: Mgr. Hanou Rouskovou, ředitelkou

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu města **Náměšť nad Oslavou** - zřizovatele: **Komerční banka, a.s., 724711/0100** (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Sociální a jiné dovednosti našich dětí*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akcí realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: Šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	100 000 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	40 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění,

tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary, odměny do soutěží
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
 - f) penále, pokuty,

- g) náhrady škod a manka,
- h) náklady na právní spory,
- i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
- j) alkohol a tabákové výrobky.

5) Mezi uznatelné náklady patří:

- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů – maximálně do výše 30 % z dotace,
- b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
- c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
- d) ubytování a stravné lektorů,
- e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
- f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
- g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
- h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), tj. **vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
- i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
- j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a

příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0386**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
 - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem v případě, že byl majetek v rámci akce pořízován
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,

- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10

Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech, na majetku, byl-li pořízen
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: bohmovajana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586). Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj.

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmova.jana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně

podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 23. 1. 2018
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 2. 2018 usnesením č. 0341/07/2018/RK.

V Náměšti n.O. dne 13.3.2018

27-03-2018

V Jihlavě dne



Mgr. Hana Rousková
ředitelka

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Náměšť nad Oslavou,
Komenského 53



Ing. Bc. Martin Hyský
člen Rady Kraje Vysočina


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 07 Jihlava

35

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020**

Základní údaje o žadateli			
Název	Základní škola Náměšť nad Oslavou, Komenského 53		
Adresa	675 71 Náměšť nad Oslavou, Komenského nám. 53		
IČO	44065809		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Mgr. Hana Rousková ředitelka školy		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Mgr. Hana Rousková, ředitelka ZŠ, hrouskova@centrum.cz , 736 288 544		
Bankovní spojení	15838711/0100		
Zřizovatel	Město Náměšť nad Oslavou		
Bankovní spojení zřizovatele	724711/0100		
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	ne		
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	ne		
Žadatel není plátcem DPH	ano		
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)	2009		
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)	2009		
Informace o projektu			
Název projektu	Sociální a jiné dovednosti našich dětí		
Místo realizace	Obec/region	Náměšť nad Oslavou	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	Únor 2018	
	Ukončení projektu	Říjen 2018	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	100.000,00 Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	40.000,00 Kč	40 %
	Dotace Kraje Vysočina	60.000,00 Kč	60 %

Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)	30.000,00 Kč
Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)	12.000,00 Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)	2.000,00 Kč
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)	3.000,00 Kč
Výše investičních nákladů	0,00 Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

Zajištění osvětové kampaně

Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích

Stručný popis projektu

Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah, ...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.

V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.

Hlavní myšlenkou projektu je podpora rozvoje sociálních a dalších kompetencí žáků. Prudký rozvoj společnosti v posledních letech se odráží na životě v rodinách a spíše negativně ovlivňuje rodinný život. Děti přichází do škol vybaveny jinými dovednostmi, než očekávají učitelé. Roste význam sociální role školy. Rozdíl mezi školami není tolik v např. technickém vybavení škol, ale právě v míře zvládnuté socializace. Naše škola chce podporovat rozvoj dovedností žáků a stavět na jejich zvládnutí kvalitní výuku. Předkládaný projekt se chce výrazně podílet na rozvoji těchto dovedností žáků. Týká se všech 260 žáků školy ve věku 6-15 let, částečně i rodičů, veřejnosti, dalších škol v Náměšti nad Osl.(Běh naděje). Jednotlivé části projektu jsou zaměřeny na rozvoj tolik potřebných především sociálních kompetencí dětí:

SEBEÚCTA – aktivity v tzv. Týdnu prevence (všech 9 ročníků – třídní projekty k prevenci rizikového chování), dále beseda se spisovatelkou dětské literatury na téma knihy o domácím násilí (2.stupeň) – jaro 2018

SOLIDARITA, ÚCTA, CITLIVOST – aktivity tzv. „hmatového modelování“ se sdružením nevidomých - Slepíši (4. – 6. roč.), sportovní a kulturní aktivity s mentálně postiženými obyvateli „Domova bez zámku“ v Náměšti nad Oslavou (5. roč), Běh naděje (všichni žáci školy, veřejnost, další MŠ a ZŠ) – léto 2018

SEBEHODNOCENÍ – pravidelná sebereflexe každého žáka ve vlastních školních ŽK (všichni žáci) – trvale celý rok 2018

ESTETICKÉ CÍTĚNÍ – výtvarné aktivity (dílny), rozšíření výtvarné galerie školy, snaha o tzv. „výchovu uměním“, prevenci lhostejnosti, vandalismu atd. – podzim 2018

SDÍLENÍ DĚTÍ A RODIČŮ – 2 setkání s programem v přírodní zahradě – léto, podzim 2018

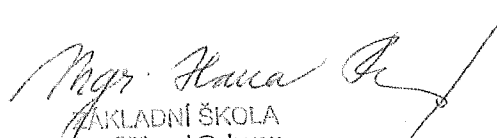
FYZICKÁ ODOLNOST jako hlavní předpoklad odolnosti psychické – pohybové vyžití během velké přestávky, sportovní aktivity v rámci školní družiny – trvale, pravidelně

Popis aktivit projektu			
Aktivita	Zajištění osvětové kampaně		
	Běh naděje		
	Osvěta Běhu naděje a následná organizace akce – asi 350 osob	1	Spotřební materiál DHM (reklamní baner)
Aktivita	Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizací		
	Týden prevence		
	Třídní projekty k prevenci různého rizikového chování, garantem je metodik prevence, který vybere a zajistí téma a je podporou třídnímu učiteli.	12	spotřební materiál
	Literární beseda		
	2 literární besedy pro 2. stupeň se spisovatelkou literatury pro mládež Michaelou Fišarovou o knize o domácím násilí	2	služba
	Hmatové modelování se „Slepíši“		
	Dílny žáků a nevidomých lidí – osvěta a následná keramická dílna	3	služba
	Projekt „Srdce“ s mentálně postiženými		
	V rámci celostátního projektu SRDCE S LÁSKOU DAROVANÉ věnují žáci 8. Třídy klientům DOMOVA BEZ ZÁMKU mýdlové srdce	1	Spotřební materiál
	Projekt „Sportovní hry“ s mentálně postiženými		
	Sportovní den žáků 5.A a 5.B s klienty Domova bez zámku (asi 40 dětí a klienti)	1	Spotřební materiál
	Sebehodnocení v ŽK		
	Pravidelné měsíční sebehodnocení všech žáků školy v ŽK (vyhotovené dle potřeb školy)	260	služba
	Výtvarné dílny		
	Výtvarné dílny s neobvyklými výtvarnými prostředky, následné rozšíření výtvarné galerie v prostorách školy (60 dětí)	2	Spotřební materiál, DHM
	Sdílení rodičů a dětí		
	Zahradní slavnost ke Dni dětí (aktivity pro děti a výchovný koncert) a oslava šerpování prvňáčků (asi 300 dětí a rodičů)	2	Spotřební materiál, mzdové náklady, občerstvení, honorář účinkujícím
	Pohybové aktivity		
	Velká přestávka v pohybu Pohybová odpoledne ve ŠD (69 dětí)	Denně 3 x týdně, celoročně	DHM

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Náměšti nad Oslavou dne 23. 1. 2018

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:


ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Náměšť nad Oslavou,
Komenského 53

Prohlášení žadatele o účetním období (nevypíňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel (úplný název žadatele) prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

V dne

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele: