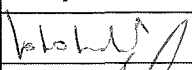
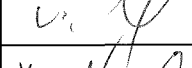
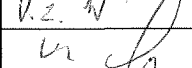
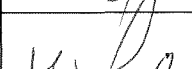







KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)			
Schváleno:	RK	Datum:	27.2.2018	Č.usnesení: 0341/07/2018/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ			
Počet vyhotovení:	1 Smlouva ve dvou vyhotoveních			
Adresát:	Mateřská škola Třebíč, Benešova ul., příspěvková organizace			
Smluvní částka: 1)	60000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	ORR/Ustohalová	20.3.2018		
Projednáno s:	ORR/Fryšová	20.3.2018		
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	20.3.2018		
Předkládá:	ORR/Fryšová	20.3.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	20.3.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	20.3.2018	
	Správce rozpočtu:	EO/Tulis	20.3.2018	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 70994692), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: ustohalova, datum ověření: 19.03.2018 15:17:48):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0365

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODPA: 3699, ORJ: 9000, ORG: 4160 POL: 5321 UZ: 91

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP011DTZN

1625/98

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0365)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol: 150365

a

Mateřská škola Třebíč, Benešova ul., příspěvková organizace

se sídlem: Benešova 564/13, 674 01 Třebíč
IČO: 70994692
zastoupená: Mgr. Miloslavou Brančíkovou, ředitelkou
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení a číslo účtu obce města **Třebíč** - zřizovatele: **Komerční banka, a.s., 9005-329711/0100** (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Pojďme všichni, pojďme spolu, vyženeme nudu z domu*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: Šedesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	100 000 Kč
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	40 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace

dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary, odměny do soutěží
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,

- h) náklady na právní spory,
- i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
- j) alkohol a tabákové výrobky.

5) Mezi uznatelné náklady patří:

- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů – maximálně do výše 30 % z dotace,
- b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
- c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
- d) ubytování a stravné lektorů,
- e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
- f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
- g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
- h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), **tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
- i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
- j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí

některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0365**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018 Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
 - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem v případě, že byl majetek v rámci akce pořizován
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,

- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech, na majetku, byl-li pořízen
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: bohmovajana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586). Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj.

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek podpořený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část podpořenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmova.jana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly

svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 18. 1. 2018
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 2. 2018 usnesením č. 0341/07/2018/RK.

V Třebíči dne 13. 3. 2018

V Jihlavě dne 27-03-2018

Mgr. Miloslava Brančíková
ředitelka

Mateřská škola Třebíč,
Benešova ul., příspěvková organizace
Benešova 564, 674 01 Třebíč
okres Třebíč ©
IČ: 709 94 692

Ing. Bc. Martin Hyský
člen Rady Kraje Vysočina

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 01 Jihlava

35

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020**

Základní údaje o žadateli	
Název	Mateřská škola Třebíč, Benešova ul., příspěvková organizace
Adresa	Benešova 564, 674 01 Třebíč
IČO	709 94 692
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Mgr. Miloslava Brancíková, ředitelka školy e-mail: ms.benesova@atlas.cz tel.: 568824800
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Zuzana Jará, učitelka MŠ – autor projektu e-mail: Zuzana.Jara@centrum.cz tel.: 723844917
Bankovní spojení	19 – 7758410267/0100
Zřizovatel	Město Třebíč
Bankovní spojení zřizovatele	9005 – 329711/0100
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)	
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	NE
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	NE
Žadatel není plátcem DPH	<u>ANO</u>
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)	
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)	1998
Informace o projektu	
Název projektu	Pojďme všichni, pojďme spolu, vyženeme nudu z domu

Místo realizace	Obec/region	Třebíč	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	Únor 2018	
	Ukončení projektu	Říjen 2018	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	100.000,- Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	40.000,- Kč	40 %
	Dotace Kraje Vysočina	60.000,- Kč	60 %
Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)		30.000,- Kč	
Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)		9.750,- Kč	
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)		3.000,- Kč	
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)		Kč	
Výše investičních nákladů		Kč	

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

- Zajištění osvětové kampaně
- Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů
- Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích
- Ekologické audity, ekologizace provozu
- Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór
- Výstavy, prezentace, semináře, školení
- Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti
- Práce se strategickými materiály
- Prezentace výstupů MA 21, Zdraví 21 a Zdraví 2020
- Sledování vlastních indikátorů MA 21
- Sledování standardizovaných indikátorů UR
- Zvyšování kvality veřejné správy
- Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad)

<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uvedte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

Stručný popis projektu

Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah,...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami. V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.

Projekt „Pojďme všichni, pojďme spolu, vyženeme nudu z domu“ se bude týkat všech dětí, navštěvujících naši mateřskou školu, jejich sourozenců, rodin, zaměstnanců MŠ, dětí ze spřátelené ZŠ Benešova ve věku 6 – 13 let a seniorů v Domovech s pečovatelskou službou v Třebíči.

Cílem aktivit projektu je rozvoj celé osobnosti dítěte, jeho učení a poznávání na základě prožité skutečnosti a pozorování, rozvoj obratnosti, zdatnosti a podpora zdravého a přirozeného pohybu a životního stylu, vše v souladu se vzdělávacím programem školy podporující zdraví. Všechny výstupy projektu se budou navzájem prolínat, budou rozvíjet soudržnost a spolupráci MŠ s rodinami dětí, okolní veřejností, prohlubovat vztah a úctu ke starším lidem a seniorům, kdy si děti i senioři mohou být navzájem oporou a učit se jeden od druhého.

Již v minulých letech jsme vybavili naši malou tělocvičnu náčiním a pomůckami, které jsou při cvičení přínosem pro zdravý rozvoj dítěte a jeho přirozený pohyb, avšak s nově přichozími dětmi se každý rok stále více projevují deficity v držení těla, omezující pohyb, jako je zkrácené svalstvo, oslabené břišní svaly a další, proto budeme opět pokračovat v rehabilitačním cvičení dětí pod odborným dohledem fyzioterapeutky L. Bartošové, s níž bude uzavřena smlouva o DPP. Toto cvičení zaujalo i rodiče dětí, z nichž se někteří i do cvičení zapojili. Cvičení bude probíhat podle dohody v ranních i odpoledních hodinách v prostorách tělocvičny MŠ, zapojí se do něj všechny děti, navštěvující naši MŠ a dle zájmu i jejich rodiče.

Protože spolupráce s Charitní pečovatelskou službou Třebíč a se seniory v třebíčských domovech s pečovatelskou službou se velice dobře rozvíjí a je jak pro děti, tak i pro seniory přínosem a obohacením, budeme v ní nadále pokračovat. Rádi bychom také přilákali „naše“ babičky a dědečky z domovů do naší mateřské školky, aby nám zde vyprávěli, jaké to dřív bývalo, když oni byli malí, jak si hráli, aby nám ukázali např. nějaké řemeslo nebo činnost, které umí oni (třeba draní peří, pletení pomlázky a pod). Již nyní máme domluvené některé termíny setkání u nich v domovech, kdy zařadíme jak prvky muzikoterapie, tak i tvořivé činnosti, pro které pořídíme různý spotřební výtvarný materiál, jako např. chlupaté drátky, kreativní výtvarné sady, temperové barvy apod. Do těchto aktivit se postupně zapojí skupinky dětí ze všech šesti tříd naší MŠ, senioři ve všech Domovech s pečovatelskou službou Třebíč a zaměstnankyně Charitní pečovatelské služby Třebíč.

Dalším výstupem projektu bude výšlap na kopec „Pekelňák“ s rozhlednou, kterého se zúčastní děti MŠ a jejich sourozenci a rodiče, případně dle zájmu i prarodiče a zaměstnanci MŠ. Děti budou mít možnost a dostatek podnětů pro přirozený zdravý pohyb, rodiny společně stráví příjemně prožitý čas a mohou se zároveň dozvědět něco o okolí svého rodného města. Pro tuto akci budou objednány autobusy, které všechny odvezou za Třebíč do vesnice Kracovice, odkud vede lesem příjemná cesta přímo k rozhledně, dlouhá asi 2 km. Cesta autobusy bude po sestupu zajištěná i zpět z vesnice k MŠ. Za výšlap obdrží všechny rodiny diplomy, které sami vyrobíme.

V souvislosti se Dnem Země bude probíhat v měsíci dubnu po celý den úklid a údržba naší rozlehlé (přes 6.000 m²) školní zahrady po zimě pod názvem „Ahoj přírodě!“, které se zúčastní v přiměřené míře všechny školkové děti a dle možností také jejich rodiče. Pro všechny zúčastněné připraví naše p. kuchařky občerstvení podle zdravých a zároveň chutných a dětmi ve školce oblíbených receptů, které rodiče zároveň obdrží i v tištěné podobě, aby dětem jejich lahůdky mohli připravit i doma.

K oslavě Dne dětí se uskuteční akce pod názvem „Mámo, táto, pojďte si hrát!“ Tato oslava bude probíhat v třebíčském nově otevřeném Labyrintu, což je sportovní herní třípatrový areál, nabízející bezpečné a intenzivní pohybové aktivity s různou mírou obtížnosti, které poskytují nejen zábavu a relaxaci, ale také všestranný pohybový rozvoj. Akce se zúčastní všechny děti MŠ se svými sourozenci ve věku 2 – 13 let i se svými rodiči. Na cestu do areálu i zpět k MŠ budou objednány autobusy, které budou hrazeny z projektu. Zrovna tak bude z projektu dětem hrazeno vstupné do Labyrintu. Rodiče si zvýhodněné vstupné budou hradit sami.

V průběhu měsíce května proběhnou ve všech třídách tvořivá odpoledne dětí s maminkami, která budou souviset s jejich svátkem Dnem matek. Zúčastní se jich všechny děti MŠ se svými maminkami či babičkami. Pro tato odpoledne bude pořízen různý spotřební tvořivý materiál, jako např. tištěné papíry na kreativní tvoření, barvy na textil, výseky z Davony.

V období letních měsíců června – srpna budou dokončeny v některých třídách hrací kouty na námětové hry dětí na různá povolání dospělých, jako je kadeřnictví, dětská kuchyňka, obchůdek a pod, které se zároveň vybaví potřebnými pomůckami, jako jsou např. dětské nákupní vozíky, košíky, do domečku městská rodinka dřevěných panáčků. Děti se takto učí hravou formou pracovním návykům, spolupráci, zdravému životnímu stylu.

V měsíci září proběhne v prostorách MŠ a zahrady sportovně zábavná akce pro děti, jejich rodiče a kamarády ze spřátelené ZŠ Benešova pod názvem „Správní kluci, správné holky, všichni jsme tu z jedné školky“. Děti budou společně s dospělými vykonávat a zdolávat různé úkoly a překážky zaměřené na motoriku, postřeh a spolupráci, děti budou mít také možnost využít malování na obličej či ruce, které bude pro ně mít připraveno animátorka z Partydesign.

Na plnění úkolů pořídíme např. koloběžky, škrabošky na obličej k dotvoření, barvičky a jiné. Aby tatínci nestáli bokem, v průběhu září – října proběhnou postupně ve všech třídách „Dny pro tatínky“, kdy se z tatínků stanou malí kluci, kteří si přijdou do školky za svými kamarády-děťmi pohrát a tvořit. Protože většinou hodně času tráví s dětmi hlavně maminky, budou mít také tatínci možnost vymýšlet společně se svými dětmi různé nápady, zkoumat, bádát, tvořit a budovat, prostě posilovat rodinné vazby mezi rodiči, dětmi a školkou. Akce se zúčastní děti z MŠ se svými tatínky i třeba dědečky. Pro tuto aktivitu pořídíme např. tabulky a soubory karet Logico Piccolo, mozaikové zatloukačky pro chlapce a děvčata, dřevěné skládací kostky, kreativní mozaiku apod.

Všechny pořízené pomůcky a materiál se budou využívat i v dalších akcích projektu, protože všechny výstupy se vzájemně budou prolínat a budou sledovat společný cíl – šťastné, spokojené a zdravé dítě, což znamená také spokojenou a šťastnou rodinu.

Po celý měsíc září proběhne v Městské knihovně Třebíč na ul. Modřínová výstava z průběhu celého projektu pod názvem „U nás ve školce“. Budou vystaveny fotografie, výtvořky a obrázky dětí, které budou zachycovat zážitky z výstupů projektu.

Celý projekt bude realizován v prostorách MŠ a jejím přilehlém prostranství a v prostorách Domovů s pečovatelskou službou Třebíč.

Na všechny akce a aktivity budou vytištěny plakátky a pozvánky, rovněž budou prezentovány na webových stránkách MŠ a místním a regionálním tisku s důrazem na podporu a financování ze strany Zdravého Kraje Vysočina.

Průběžný časový harmonogram:

- Únor – březen 2018: HEJBLATA
(rehabilitační cvičení pod dohledem fyzioterapeutky)
- Únor – říjen 2018: BABIČKO, DĚDEČKU, VYPRÁVĚJ
(spolupráce se seniory a Charitní pečovatelskou službou Třebíč)
- Duben 2018: AHOJ PŘÍRODO!
(úklid školkové zahrady v souvislosti se Dnem Země, příprava zdravého občerstvení, výtisk zdravých receptů)
- Duben 2018: PUTOVÁNÍ NA PEKELŇÁK
(společný výšlap na rozhlednu, poznávání okolí, pověst)
- Květen 2018: DEN S MAMINKOU
(tvořivá odpoledne dětí s maminkami)
- Červen 2018: MÁMO, TÁTO, POJĎTE SI HRÁT!
(společná oslava Dne dětí sportovními a zábavnými aktivitami)
- Červen – srpen 2018: BUDEME SI HRÁT NA ...
(dokončení námětových koutů a jejich vybavení)
- Září 2018: SPRÁVNÍ KLUCI, SPRÁVNÉ HOLKY, VŠICHNI JSME TU
Z JEDNÉ ŠKOLKY
(sportovní zábavné odpoledne pro děti a rodiče na zahradě MŠ)
- Září 2018: DEN S TATÍNKEM
(zábavné a hravé odpoledne dětí s tatínky)
- Září 2018: ŽIVOT VE ŠKOLCE
(výstava v Městské knihovně o průběhu projektu)

Popis aktivit projektu			
Aktivita	Školka v pohybu		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Putování na Pekelnák	1	Služby (doprava) Spotřební materiál (diplomy)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Hejblata	24	DPP (fyzioterapeutka – lektorka rehabilitač. cvičení)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Správní kluci, správné holky, všichni jsme tu z jedné školky	1	Služby (malování na obličej) DHM (koloběžky na pohyb. aktivity) Pomůcky, spotřební materiál
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Mámo, táto, pojďte si hrát	1	Služby (doprava, vstupné)
Aktivita	Spolu je nám dobře na světě		


	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Ahoj přírodo!	1	Občerstvení Spotřební materiál (recepty)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Den s maminkou	6	Spotřební výtvarný materiál
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Babičko, dědečku, vyprávěj	14	Spotřební materiál
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Den s tatínkem	6	DHM (učební pomůcky – kreativní mozaiky) Učební pomůcky
Aktivita	Naše školka		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Budeme si hrát na...	1	DHM (dokončení námětových koutů na hry) Pomůcky (vybavení námětových koutků)

	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	U nás ve školce – výstava	1	Spotřební materiál (náplně do tiskárny, fotopapíry, papíry do tiskárny)

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Třebíči dne 18.1.2018

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:



Materská škola Třebíč,
Benešova ul., příspěvková organizace
Benešova 564, 674 01 Třebíč
okres Třebíč
IČ: 709 04 692 (2)

Prohlášení žadatele o účetním období (nevypíňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel Materská škola Třebíč, Benešova ul., příspěvková organizace prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) shodné s kalendářním rokem.

V Třebíči dne 18.1.2018

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:


Materská škola Třebíč,
Benešova ul., příspěvková organizace
Benešova 564, 674 01 Třebíč
okres Třebíč
IČ: 709 04 692 (2)