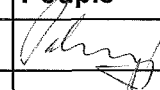
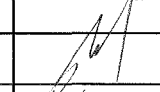
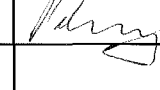




5891/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Dotace z Fondu Vysočiny na realizaci projektu prevence kriminality			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana Kraje Vysočina			
Schváleno:	RK	Datum:	29. 8. 2017	Č.usnesení: 1532/27/2017/RK
Dokument uložen u:	odbor sekretariátu hejtmana			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Diecézní charita Brno			
Smluvní částka: 1)	150000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmana			
Podpis zajistit do:	30. 9. 2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSH/J. Pokorný	4. 9. 2017	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSH/M. Morkusová	4. 9. 2017	
Předkládá:	OSH/J. Pokorný	4. 9. 2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)			
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSH/I. Šteklová	4. 9. 2017
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	6. 9. 2017

**Poznámka:**  
 Subjekt (IČO: 44990260), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: pokorný.j, datum ověření: 30.08.2017 15:11:50):

Dotace z Fondu Vysočiny na realizaci projektu prevence kriminality

**Rozpočtová skladba:**  
 Částka s DPH: 150000.00, Datum Od: 1.9.2017, Datum do: 30.11.2018, Perioda: jednorázově, ODP: 4349, ORJ: 1388, ORG: POL: 5323-UZ:

5223

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u niž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



5891/17

# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**FV02098.0011**

### Čl. 1

#### Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 0011.38717

a

#### Diecézní charita Brno

adresa /se sídlem/ s místem podnikání: 60200 Brno - Černá Pole, třída Kpt. Jaroše 1928/9  
IČO: 44990260  
zastoupen: Ing. Mgr. Oldřichem Haičmanem, ředitelem  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
číslo účtu: 1520431319/0800

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Probační program MOST pro dospělé*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4

## Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: jedno sto padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	303 600 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	49,41 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	50,59 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	153 600 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle

Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 11. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
  - d) úhrada úvěrů a půjček,
  - e) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
  - f) náklady na pohoštění,
  - g) náklady na publicitu,
  - j) alkohol a tabákové výrobky.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) ostatní osobní náklady včetně nákladů na sociální a zdravotní pojištění,
  - b) materiálové náklady,
  - c) služby a ostatní provozní náklady.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví,

je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV 02098.0011**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 11. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/fv](http://www.kr-vysocina.cz/fv), která bude obsahovat:
- stručný popis zrealizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- g) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- h) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. ....) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 12 měsíců ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 12 měsíců ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) umístění reklamních panelů s prezentací Kraje v místě konání akce,
  - f) distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,
  - g) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - h) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - i) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech,

soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

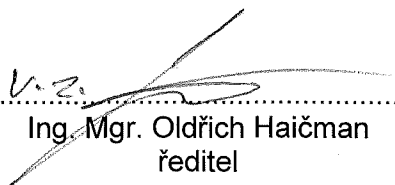
#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

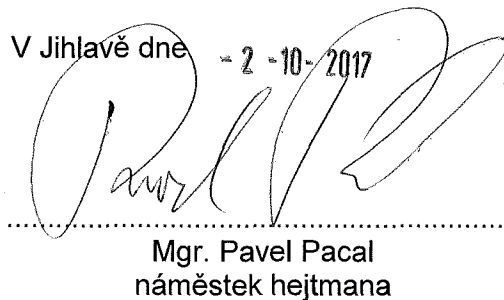
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Josef Pokorný tel: 564 602 164 email: pokorny.josef@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.


- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 10. 7. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 29. srpna 2017 usnesením č. 1532/27/2017/RK.

V Brně dne 2. 10. 2017

V Jihlavě dne 2. 10. 2017

  
Ing. Mgr. Oldřich Haičman  
ředitel

  
Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

 DIECÉZNÍ CHARITA BRNO  
OBLASTNÍ CHARITA  
TŘEBÍČ  
L. Pokorného 15, 674 01 Třebíč  
IČ: 44 99 02 60 DIČ: CZ44990260 /1

 Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV02098.0011
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02098-11_07_17-13
<b>Název grantového programu</b>	Prevence kriminality 2017
<b>Název projektu</b>	Probační program MOST pro dospělé
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Diecézní charita Brno
	Právní forma: církevní právnická osoba
	Ulice: Třída Kpt. Jaroše 1928/9
	Obec: Brno
	PSČ: 60200
	Pošta: Brno
	IČO/RČ: 44990260
	Název banky: Česká spořitelna a.s.
	Číslo účtu: 1520431319/0800
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul: Ing. Mgr.
	Jméno: Oldřich
	Příjmení: Haičman
	Funkce: ředitel Diecézní charity Brno
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul: Ing. Mgr.
	Jméno: Ivo
	Příjmení: Vítek
	Funkce: sociální pracovník
	Email: ivo.vitek@trebic.charita.cz
	Tel.: 739389230
<b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b>	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Projekt je realizován v Třebíči pro klienty z okresu Třebíč
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Realizace probačního programu pro dospělé se řídí vymezením Ministerstva spravedlnosti ČR reaguje na zákon č. 40/2009 Sb. Dle §48 odst. 4 může být Probační program MOST pro dospělé nástrojem · pro bod b) „podrobit se vhodnému programu sociálního výcviku a převýchovy“ · pro bod d) „podrobit se vhodným programům psychologického poradenství“. Posláním Probačního programu MOST pro dospělé je podpora resocializace a snižování recidiv trestné činnosti u dospělých pachatelů trestné činnosti na okrese Třebíč, formou individuální práce a to zejména postupným přijímáním odpovědnosti za své chování a důsledky páchané trestné činnosti. Probační program MOST pro dospělé je řádně akreditován ze strany Ministerstva spravedlnosti. Naší snahou je, abychom pro Okresní soud a Středisko PMS v Třebíči byli praktickým a použitelným nástrojem.
<b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem Probačního programu MOST pro dospělé je snížení recidivy trestné činnosti. Mělo by dojít ke korekci naučených vzorců chování, které dovedly klienta k páčání trestné činnosti, kompenzaci případných osobnostních deficitů a postupné přijetí odpovědnosti za spáchané trestné činy. Dalším cílem je pochopení dopadu trestné činnosti na oběť a snaha o narovnání vztahu mezi pachatelem a poškozeným.
<b>4. Cílové skupiny</b> <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Probační program MOST pro dospělé je určen pro dospělé pachatele trestné činnosti včetně recidivistů a zejména pro pachatele, kteří přímo či nepřímo poškodili fyzickou osobu. Do programu jsou zařazováni prostřednictvím střediska PMS Třebíč nebo na základě rozhodnutí soudu.

<p><b>5. Popis projektu</b>  <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i></p>	<p>Probační program MOST pro dospělé je určen pro dospělé pachatele trestné činnosti včetně recidivistů a zejména pro pachatele, kteří přímo či nepřímo poškodili fyzickou osobu. Do programu jsou zařazováni prostřednictvím střediska PMS Třebíč nebo na základě rozhodnutí soudu.  <b>Standardní délka programu je stanovena na 6 měsíců, při absolvování minimálně 20 konzultací.</b>  Klientům můžeme nabídnout rozvolnění programu na více měsíců z důvodu pracovních povinností s tím, že bude dodržen počet konzultací. Cílem programu není to, aby klient „formálně absolvoval“ a následně pokračoval v páčání trestné činnosti. Program má nastavena jasná kritéria, která musí klient naplnit, aby mohl program úspěšně absolvovat. Jedná se o baterii témat, kterými klient aktivně v terapii projde a která by měl v rámci programu zpracovat. Výstupem terapeutické práce bude „Závěrečná práce“, ve které by měl klient prokázat, že získal náhled na trestnou činnost. Práce bude reflektovat, jak se klient vypořádal se svoji trestnou činností a jak odčinil svůj skutek. Klient musí prokázat, že pracoval na získání odpovědnosti ke společnosti, že si uvědomuje újmu, kterou způsobil poškozenému, atd.</p>
<p><b>6. Výstupy projektu</b>  <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Kapacita programu MOST pro dospělé je nastavena na 10 klientů ročně. Úspěšně absolvuje klient, který splní tyto indikátory:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Docházka v minimálním rozsahu 20 konzultací</li> <li>2. Aktivní účast na konzultacích</li> <li>3. Zpracování „Závěrečné práce“ v rozsahu nejméně 5 stran A4</li> </ol> <p>Výstupem projektu je počet klientů, počet klientů s programem uloženým soudně a zejména podíl absolventů programu, kteří nerecidivují a žijí uspokojivým způsobem života.</p>
<p><b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>Program bude probíhat nepřetržitě.</p>

<p><b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b></p> <p><i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>DCHB - Oblastní charita Třebíč poskytuje sociální a zdravotní služby od roku 1992 a je v současné době největším poskytovatelem těchto služeb v regionu. Pracovníci participující na projektu mají několikaleté zkušenosti s realizací primární, sekundární a zejména terciální prevence s rizikovými uživateli drog (K-centrum Noe). Stejní pracovníci realizují Probační program MOST pro mladistvé pachatele. Vlastní realizaci programu MOST pro dospělé zajišťují tyto pracovníci:  Ing. Mgr. Ivo Vítek, DiS. - sociální práce, sociální pedagogika, hospodářská politika a správa. Absolvoval čtyřletý výcvik v systemické psychoterapii.  Mgr. Jaroslav František Žák - sociální pedagogika, absolvent psychoterapeutického výcviku SUR, výcvik systemického řízení a supervize.  Mgr. Kateřina Dobrá – VŠ vzdělání - sociální pedagogika.</p> <p>Dále se na realizaci projektu podíl část vedení správy Oblastní charity Třebíč (ekonom).</p>				
<p><b>9. Rozpočet projektu</b></p> <p><i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i></p> <p><b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>303 600</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>150 000</p>	<p>Kč</p>	<p>49,41</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>150 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>153 600</p>	<p>Kč</p>	<p>50,59</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>153 600</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p><b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

**Žadatel prohlašuje, že má:**

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.**

**14. Seznam dokladů** (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Specifická kritéria
2. Výpis z rejstříku evidovaných právnických osob - ověřené
3. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb
4. Podrobný položkový rozpočet
5. Stanovy Diecézní charity Brno
6. Výkon funkce ředitele Oblastní charity Třebíč - ověřené
7. Organizační řád Diecézní charity Brno
8. Doporučení MěÚ Třebíč
9. Informace o vlastnické a ovládací struktuře - ověřené
10. Plná moc
11. Kopie smlouvy o zřízení běžného účtu

V Třebíči

dne 10.7.2017

.....  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele



DIECÉZNÍ CHARITA BRNO  
OBLASTNÍ CHARITA  
TŘEBÍČ

L. Pokorného 15, 674 01 Třebíč  
IČ: 44 99 02 60 DIČ: CZ44990260 /2

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- *je formulář žádosti kompletně vyplněn*
- *jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*
- *v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu*
- *projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů*
- *je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů*


*Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER*

## Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Probační program Most pro dospělé

Druh nákladu	Celkové náklady v Kč	Finanční prostředky zadatele	Podpora z Fondu Vysočiny
<b>1. Ostatní osobní náklady:</b>	<b>290 240</b>	<b>141 840</b>	<b>148 400</b>
Psychoterapeut - DPČ		0	
Mgr. Jaroslav F. Žák, 15 hod /měs x 220 Kč	39 600	15 600	24 000
sociální pedagog a sociální pracovník - DPČ		0	
Mgr. Ivo Vitek, 30 hod/měs x 220 hod	79 200	28 950	50 250
terénní pracovník - DPČ		0	
Kateřina Dobrá, 25 hod x 150 Kč	45 000	25 000	20 000
Lysáková SP 20 hod /měs. x 220 Kč - DPČ	52 800	36 300	16 500
Odvody soc. a zdrav. pojištění	73 640	35 990	37 650
<b>2. Materiálové náklady, z toho:</b>	<b>3 270</b>	<b>1 670</b>	<b>1 600</b>
Spotřeba energie, vody, teplo	3 270	1 670	1 600
<b>5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho:</b>	<b>10 090</b>	<b>10 090</b>	<b>0</b>
telefony, internet, poštovné	500	500	
školení	9 000	9 000	
propagace	590	590	
<b>Provozní náklady celkem</b>	<b>303 600</b>	<b>153 600</b>	<b>150 000</b>

50,59%  
min. podíl 40% 49,41%

  
**Mgr. Petr. Jašek**  
ředitel Oblastní charity Třebíč



DIECÉZNÍ CHARITA BRNO  
OBLASTNÍ CHARITA  
TŘEBÍČ

L. Pokorného 15, 674 01 Třebíč  
IČ: 44 99 02 60 DIČ: CZ44990260 J2