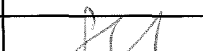
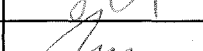
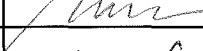
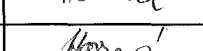


KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutá dotace z GP Odpady 2017 ID FV01975.0069				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský <i>PAVEL PACAL</i>				
Schváleno:	ZK	Datum:	9.5.2017	Č.usnesení:	0227/03/2017/ZK
Dokument uložen u:	oPKŽU				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	OBEC RAPOTICE, PSČ 675 73				
Smluvní částka: 1)	20780.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství				
Podpis zajistit do:	25.5.2017				

		Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:		Ing. E. Navrátilová	24.5.2017	
Projednáno s:				
Právní kontrola:		JUDr. R. Slouka	24.5.2017	
Předkládá:		Ing. E. Navrátilová	24.5.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)		Ing. E. Horná	24.5.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. E. Horná	24.5.2017	
	Správce rozpočtu:	Bc. R. Tesařová	24. 05. 2017	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00290335), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 24.05.2017 13:53:23):

Poskytnutá dotace z GP Odpady 2017 ID FV01975.0069

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 20780, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3727, ORJ: 1381, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP01DQJUX

2987/17

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01975.0069)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 6938017

a

Obec Rapotice

se sídlem: Hlavní 55, 675 73 Rapotice
IČO: 00290335
zastoupena: Ing. Jiřím Bechným, starostou obce
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka
číslo účtu: 212104557/0300

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zpevnění plochy pro tříděný odpad“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 20 780 Kč (slovy: dvacet tisíc sedm set osmdesát korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	41 561 Kč
Výše dotace v Kč	20 780 Kč
Výše dotace v %	50,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	50,00 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	20 781 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle

Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 21. srpna 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku - velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu, kompostérů, kompostovacích sil, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu - interiérových nádob a sad tašek na třídění odpadů, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
 - c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a materiálu - stojany na pytle na využitelné složky komunálního odpadu a pytle v barvách tříděného odpadu, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
 - d) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku - nákup nádob na opětovné použití textilu, včetně nákladů na jejich dopravu k žadateli,
 - e) opravy a technické zhodnocení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu,
 - f) opravy, technické zhodnocení a pořízení staveb - zpevnění ploch pod nádoby na využitelné složky komunálního odpadu a nádoby k opětovnému použití textilu,
 - g) nákup služeb na realizaci informačních aktivit jen v tomto rozsahu:
 - příprava obsahu a předtisková příprava, tisk, distribuce letáků nebo brožur,
 - doprava na exkurze či výukové programy,
 - výukové programy a exkurze do výše 70 Kč,- na účastníka/hod,
 - pronájem prostor pro uspořádání výměnné burzy, tematické besedy, semináře, akce,

- školení a vzdělávání (lektorné pro přednášející na besedě, semináři, tematické akci) do výše 2 000 Kč/osobu/na akci,
- h) nákup vratného nádobí na zelené slavnosti pořádané v době trvání projektu a služby spojené s údržbou vratného nádobí na těchto zelených slavnostech do výše 5.000,- Kč /1 akci (zelenou slavnost), a nákup informačního ROLL UPU o předcházení vzniku odpadů do výše 2.000,- Kč (na projekt).
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01975.0069**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 21. srpna 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,

- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. září 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým investičním majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí investiční majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

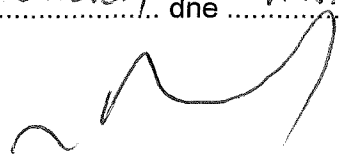
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1

této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.

- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 19. 3. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 9. 5. 2017 usnesením č. 0227/03/2017/ZK.

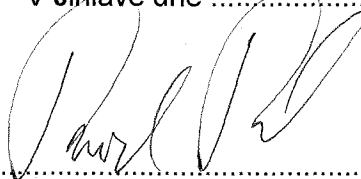
V Rapoticích dne 17.5.2017



Ing. Jiří Bechný
starosta obce

OBEC RAPOTICE
Hlavní 55
675 73 Rapotice
IČO: 00290335

V Jihlavě dne 31.05.2017



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmana

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

45

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01975.0069</i>
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01975-20_03_17-80
Název grantového programu	Odpady 2017
Název projektu	Zpevnění plochy pro tříděný odpad
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Rapotice
	Právní forma: obecní úřad
	Ulice: Hlavní 55
	Obec: Rapotice
	PSČ: 67573
	Pošta: Rapotice
	IČO/RČ: 00290335
	Název banky: ČSOB
	Číslo účtu: 212104557/0300
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Bechný
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Zdeněk
	Příjmení: Strašák
	Funkce: místostarosta
	Email: strasak.zdenda@seznam.cz
	Tel.: 732275674
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu (Město/obec/mikroregion)	Rapotice
2. Odůvodnění projektu (Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)	Po rozšíření hasičské zbrajnice budeme muset vybudovat náhradní místo pro sběr tříděného odpadu.
3. Cíle projektu (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)	Vybudování prostoru pro sběr tříděného odpadu (35 m2).
4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)	Všichni občané bydlící v domácnostech v sevné části obce.
5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)	Prostředky dotace použijeme k vybudování zpevněné plochy na pozemku obce.
6. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)	Článek v obecním zpravodaji a na webu obce.
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Začátek projektu po podpisu smlouvy, konec projektu do 31. 8. 2018.
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)	Obec Rapotice má zkušenosti s využitím dotací - vybudování víceúčelového hřiště, oprava fasády a výměna venkovních parapetů na objektu tělovýchovného zařízení, oprava kapličky, dotace POVV na opravu budovy OÚ, dotace na zbudování přechodu na silnici I/23, vybudování chodníku na ulici Bítešská.

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	41 561	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	20 780	Kč	50,00	%
	- z toho investiční dotace	20 780	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční dotace		Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	20 781	Kč	50,00	%
	- z toho investiční spoluúčast	20 781	Kč	100,00	%
	- z toho neinvestiční spoluúčast		Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☒
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					☐
žadatel není plátcem DPH					☐

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

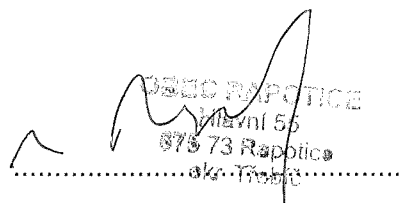
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (*Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

- (1) Stručný popis naplnění specifických kritérií
- (2) Doklad o právní subjektivitě žadatele - obec doklad nepřikládá
- (3) Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
- (4) Podrobný položkový rozpočet
- (5) Usnesení o zvolení starosty

V Rapoticích

dne 19..3..2017



Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha 1: Stručný popis naplnění specifických kritérií

- a) Zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu
3 body: jakýchkoliv 5 a více využitelných složek odpadu
(papír, plast, bílé sklo, barevné sklo, nápojový karton, bioodpad)
- b) Zaměření aktivit v projektu dle hierarchie nakládání s odpady
1 bod: pouze jedna oblast
- c) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2016“
6 bodů: obce s počtem bodů menším než 55

88 Obec Rapotice43,91 bodů 20/0198
- d) Informovanost o problematice předcházení vzniku odpadů/příprava k opětovnému použití/recyklace
2 body: vícestranný materiál (tištěný nebo e-verze) nebo přednáška/akce
pro veřejnost v obci nebo výukový program pro méně než 60 žáků
- e) Míra finanční spoluúčasti žadatele

PŘÍLOHA 4

KRYCÍ LIST SOUPISU

Stavba:

Zpevnění plochy pro tříděný odpad

Objekt:

SO 01 - Zpevnění plochy pro tříděný odpad

KSO:

Místo:

Zadavatel:

Uchazeč:

Projektant:

Poznámka:

CC-CZ:

Datum: 17. 3. 2017

IČ:

DIČ:

IČ:

DIČ:

IČ:

DIČ:

Cena bez DPH

41 560,92

DPH základní
snížená

Základ daně

41 560,92

0,00

Sazba daně

21,00%

15,00%

Výše daně

8 727,79

0,00

Cena s DPH

v CZK

50 288,71

REKAPITULACE ČLENĚNÍ SOUPISU PRACÍ

Stavba:

Zpevnění plochy pro tříděný odpad

Objekt:

SO 01 - Zpevnění plochy pro tříděný odpad

Místo:

Datum: 17. 3. 2017

Zadavatel:

Projektant:

Uchazeč:

Kód dílu - Popis

Cena celkem [CZK]

Náklady soupisu celkem

41 560,92

HSV - Práce a dodávky HSV

41 560,92

1 - Zemní práce	2 835,66
5 - Komunikace pozemní	28 379,20
9 - Ostatní konstrukce a práce, bourání	8 039,72
998 - Přesun hmot	2 306,34

SOUPIS PRACÍ

Stavba:

Zpevnění plochy pro tříděný odpad

Objekt:

SO 01 - Zpevnění plochy pro tříděný odpad

Místo:

Datum: 17. 3. 2017

Zadavatel:

Projektant:

Uchazeč:

PČ	Ty p	Kód	Popis	MJ	Množství	J.cena [CZK]	Cena celkem [CZK]	Cenová soustava
----	---------	-----	-------	----	----------	-----------------	-------------------	--------------------

Náklady soupisu celkem

41 560,92

D HSV

Práce a dodávky HSV

41 560,92

D 1

Zemní práce

2 835,66

1	K	122201101	Odkopávky a prokopávky nezapažené v hornině tř. 3 objem do 100 m3	m3	15,000	124,00	1 860,00	CS ÚRS 2017 01
PP			Odkopávky a prokopávky nezapažené s přehozením výkopku na vzdálenost do 3 m nebo s naložením na dopravní prostředek v hornině tř. 3 do 100 m3					
VV			"odkop zemny pro konstrukční vrstvy vozovky" 15		15,000			
2	K	122201109	Příplatek za lepivost u odkopávek v hornině tř. 1 až 3	m3	15,000	27,50	412,50	CS ÚRS 2017 01
PP			Odkopávky a prokopávky nezapažené s přehozením výkopku na vzdálenost do 3 m nebo s naložením na dopravní prostředek v hornině tř. 3 Příplatek k cenám za lepivost horniny tř. 3					
3	K	171201201	Uložení sypaniny na skládky	m3	15,000	14,90	223,50	CS ÚRS 2017 01
PP			Uložení sypaniny na skládky					
4	K	181951102	Úprava pláně v hornině tř. 1 až 4 se zhutněním	m2	34,000	9,99	339,66	CS ÚRS 2017 01
PP			Úprava pláně vyrovnaním výškových rozdílů v hornině tř. 1 až 4 se zhutněním					

D 5

Komunikace pozemní

28 379,20

5	K	564261111	Podklad nebo podsyp ze štěrkopísku ŠP tl 200 mm	m2	34,000	120,00	4 080,00	CS ÚRS 2017 01
PP			Podklad nebo podsyp ze štěrkopísku ŠP s rozprostřením, vlhčením a zhutněním, po zhutnění tl. 200 mm					
6	K	564751111	Podklad z kameniva hrubého drceného vel. 16-32 mm tl 150 mm	m2	34,000	132,00	4 488,00	CS ÚRS 2017 01
PP			Podklad nebo kryt z kameniva hrubého drceného vel. 32-63 mm s rozprostřením a zhutněním, po zhutnění tl. 150 mm					
7	K	596212210	Kladení zámkové dlažby pozemních komunikací tl 80 mm skupiny A pl do 50 m2	m2	34,000	288,00	9 792,00	CS ÚRS 2017 01
PP			Kladení dlažby z betonových zámkových dlaždic pozemních komunikací s ložem z kameniva těženého nebo drceného tl. do 50 mm, s vyplněním spár, s dvojitým hutněním vibrováním a se smetením přebytečného materiálu na krajnici tl. 80 mm skupiny A, pro plochy do 50 m2					
VV			"vč. lože z DK 4/8 tl. 4cm" 32		34,000			
8	M	592451090	dlažba skladebná 20x10x8 cm přírodní	m2	32,320	310,00	10 019,20	CS ÚRS 2017 01
PP			dlažba skladebná betonová pro komunikace 20x10x8 cm přírodní					
P			Poznámka k položce:					
VV			spotřeba: 50 kus/m2					
			34*1,01		34,340			

D 9

Ostatní konstrukce a práce, bourání

8 039,72

9	K	916231213	Osazení chodníkového obrubníku betonového stojatého s boční opěrou do lože z betonu prostého	m	26,000	186,00	4 836,00	CS ÚRS 2017 01
PP			Osazení chodníkového obrubníku betonového se zřízením lože, s vyplněním a zatížením spár cementovou maltou stojatého s boční opěrou z betonu prostého tř. C 12/15, do lože z betonu prostého téže značky					
10	M	592174100	obrubník betonový chodníkový ABO 100/10/25 II nat 100x10x25 cm	kus	26,260	122,00	3 203,72	CS ÚRS 2017 01
PP			obrubník betonový chodníkový 100x10x25 cm					
VV			26*1,01		26,260			

D 998

Přesun hmot

2 306,34

11	K	998223011	Přesun hmot pro pozemní komunikace s krytem dlážděným	t	13,647	169,00	2 306,34	CS ÚRS 2017 01
PP			Přesun hmot pro pozemní komunikace s krytem dlážděným dopravní vzdálenost do 200 m jakékoliv délky objektu					