
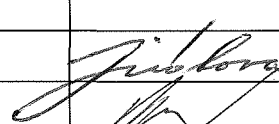






KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

3867/17

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal			
Schváleno:	RK	Datum:	6.6.2017	Č.usnesení: 1026/20/2017/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Domov Kopretina Černovice, příspěvková organizace			
Smluvní částka: 1)	45000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor informatiky			
Podpis zajistit do:	23.6.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OI/D. Šťastná	16.6.2017	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OI/K. Jiráková	19.6.2017	
Předkládá:	OI/P. Pavlinec	19.6.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OI/P. Pavlinec	19.6.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OI/P. Pavlinec	19.6.2017
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	19. 06. 2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 70659001), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: stastna, datum ověření: 16.06.2017 07:21:28):

Poskytnutí dotace - Fond Vysočiny, Informační a komunikační technologie 2017, FV01977.0007, projekt "Modernizace počítačové sítě 2017"

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 45000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODPA: 3636, ORJ: 1372, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

3867/17

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01977.0007)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,
se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Domov Kopretina Černovice, příspěvková organizace
adresa: Dobešovská 1, Černovice, 39494
IČO: 70659001
zastoupen: Ing. František Vránek, ředitel
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: KOMERČNÍ BANKA A.S.
číslo účtu: 78-42070277/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce Modernizace počítačové sítě 2017, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 45000 Kč (slovy: čtyřicetpět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	90000 Kč
Výše dotace v Kč	45000 Kč
Výše dotace v %	50 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	50 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	45000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje / nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 28. 02. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady včetně pojistného na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění Příjemce za zaměstnance,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka, náklady na právní spory,
 - g) náklady na pohoštění,
 - h) veškeré provozní (údržba a provoz SW systému, nájem kanceláří, telefonní poplatky, telekomunikační poplatky, nájem datových tras, opravy, energie, bankovní poplatky, poplatky za připojení k síti, papír, topení, kancelářské potřeby aj.) a mimořádné náklady uživatele přímo nesouvisející s projektem,
 - i) náklady na publicitu,
 - j) alkohol a tabákové výrobky,
 - k) nábytek, odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku,
 - l) služby (cestovné, reprezentace apod.) a výdaje na pohoštění a dary, úhrady cestovních náhrad spojených se zahraničními cestami,
 - m) pořízení či oprava prostředků komunikační, výpočetní či spotřební elektroniky (video, fotoaparát, toner, přehrávač, mobilní telefon apod.) včetně HW periférií (tiskárna, skener atd.), přímo nesouvisející s projektem,
 - n) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - o) jiné SW produkty přímo nesouvisející s projektem,
 - p) veškeré další náklady, které nejsou níže uvedené jako uznatelné.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup, vývoj a nasazení bezpečnostního SW a HW,
 - b) náklady na zpracování bezpečnostního projektu (popř. vnitřních směrnic, analýzy rizik, dokumentace IS...),

- c) náklady na testování bezpečnosti (např. penetrační testy, testy zranitelností),
 - d) disková pole, SAN/NAS a jejich komponenty,
 - e) archivační a zálohovací SW a HW,
 - f) metodiky zálohování, archivace a obnovy dat,
 - g) náklady na digitalizaci, ukládání a elektronickou archivaci.
 - h) nákup, vývoj a nasazení virtualizačního řešení,
 - i) dedikovaný HW pro serverovou/desktopovou virtualizaci, přičemž uvedený HW musí být uveden na kompatibilitu listu,
 - j) koncová zařízení pro VDI (terminály),
 - k) virtualizační SW – s podmínkou skutečného nasazení systému virtualizace (není povoleno v rámci projektu pořídit pouze a jenom licenci virtualizačních SW),
 - l) jednorázové zaškolení zaměstnanců v případě komplexního nasazení systému virtualizace a řízení bezpečnosti.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01977.0007**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. (V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 28. 02. 2018). Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na

- účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
 - f) doručit Kraji do 31. 3. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://www.kr-vysocina.cz/zaverecna-zprava-a-vyuctovani-poskytnute-dotace/d-739339/p1=8764>, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
 - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
 - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
 - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
 - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

- 3) V případě, že výstupem akce bude hardwarové vybavení, příjemce hardware označí „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v čl. 7 odst. 1 této smlouvy. Příjemce případně označí výše uvedeným způsobem i místnost, kde bude hardware umístěn.
- 4) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 5) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.

- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Dana Šťastná, tel: 564 602 340, email: Stastna.D@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 30. 3. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 6. 6. 2016 usnesením č. 1026/20/2017/RK.

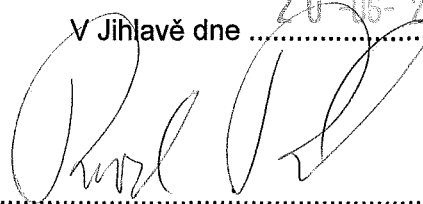
V Černovicích dne 12. 6. 2017



Ing. František Vránek
ředitel

Domov Kopretina Černovice,
příspěvková organizace -2-
Dobešovská 1, 394 94 Černovice
IČO: 70659001, DIČ: CZ70659001

V Jihlavě dne 20. 6. 2017



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmana


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

27

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01977-30_03_17-8
Název grantového programu	Informační a komunikační technologie 2017
Název projektu	Modernizace počítačové sítě 2017
Podprogram	B: Bezpečnost dat a virtualizace
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Domov Kopretina Černovice, příspěvková organizace
	Právní forma: Příspěvková organizace
	Ulice: Dobešovská 1
	Obec: Černovice
	PSČ: 39494
	Pošta: Černovice
	IČO/RČ: 70659001
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
Číslo účtu: 78-42070277/0100	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: František
	Příjmení: Vránek
	Funkce: ředitel
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing.
	Jméno: František
	Příjmení: Vránek
	Funkce: ředitel
	Email: info@domovkopretina.cz
	Tel.: 602170231

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:
1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Černovice - okres Pelhřimov - Kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	V současné době máme vybudovanou datovou síť o rychlosti 1Gbit, ale co se týká bezdrátového pokrytí wifi sítě, to je v areálu naší organizace řešeno v minimálním rozsahu pokrytí, pomocí tří wifi routerů SOHO různých značek, sloužících pro připojení mobilních zařízení jak našich zaměstnanců, tak některých našich klientů, kde tito připojení uživatelé mají přes tuto wifi síť přístup jak do internetu, tak do naší vnitřní sítě, což představuje zejména ze strany našich připojených klientů velké bezpečnostní riziko. Vzhledem k narůstajícím požadavkům od našich klientů, včetně jejich rodinných příslušníků, na možnost připojení k wifi síti z jejich vlastních mobilních zařízení, což sebou přináší větší nároky na kvalitu pokrytí wifi sítě, včetně nutného zabezpečení.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Zabezpečení IT komunikace v rámci organizace, rozšíření možnosti styku našich klientů s veřejností a zajištění bezpečnosti firemních dat. Tím, že klienti a rodinní příslušníci najdou na internetu aktuální informace, se bezpochyby zvyšuje prestiž a věrohodnost organizace.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Předmět projektu je zaměřen na klienty a zaměstnance Domova Kopretina Černovice, jejich rodinné příslušníky i návštěvníky.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i>	Je nutné pořízení 8 kusů nových wifi AP přístupových bodů s managementem, včetně instalace a konfigurace aktivních prvků v areálu naší organizace včetně firewallu. Přístup do vnitřní sítě organizace bude zabezpečen ověřováním uživatelů vůči Active Directory, hosté budou přistupovat do internetu z oddělené sítě na úrovni VLAN a restrikcemi pro určité komunikační protokoly.

<p>6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>1. Specifická kritéria pro Titul B: Bezpečnost a archivace dat</p> <p>a) řešení problematiky virů, ransomware, spamu, spyware, – řešení již existuje, tato problematika je řešena kombinací produktů Firewall FortiGate 60D - UTM Bundle Antivir, Web Filtering and Antispam Services a antivir řešení AVG Internet Security Business Edition 2016 nasazeném na lokálních PC.</p> <p>b) řešení problematiky síťové bezpečnosti – síťová bezpečnost je řešena již na úrovni samotné bezdrátové sítě, kde každá skupina uživatelů, se bude připojovat k příslušnému SSID, na kterém budou uplatněna patřičná bezpečnostní pravidla pro přístup do internetu, případně do vnitřní sítě.</p> <p>c) zálohování a archivace – v současné době je zálohování virtuálních serverů včetně dat, řešeno pomocí software Altaro Hyper-V Backup - Unlimited Edition.</p> <p>d) virtualizace serverů – servery máme virtualizované na technologii hyper-v</p> <p>e) využití technik virtualizace desktopů – využití techniky virtuálních desktopů, plánujeme do budoucna.</p> <p>f) škálovatelnost řešení – toto řešení je škálovatelné a do budoucna nám umožňuje jeho rozšíření o další bezpečnostní funkce a kvalitu pokrytí.</p> <p>g) redundance dostupnost – řešení nám přináší dosažení vyšší dostupnosti této služby našim klientům, včetně zabezpečení a možností dalšího rozvoje.</p> <p>h) rozsah řešení – řešení je navrženo pro zajištění vyšší bezpečnosti a ochrany před šířením malwaru, zejména ransomware.</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Začátek projektu - předpoklad 1. července 2017 Konec projektu - nejpozději 30. listopadu 2017 Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a smlouvy s dodavatelem. Pokud tyto skutečnosti nastanou dříve, nic nebrání tomu, aby realizace projektu začala s předstihem.</p>
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Realizace projektu bude zajištěn externí IT firmou.</p>

9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	90 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	45 000	Kč	50,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	45 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	45 000	Kč	50,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	45 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH					<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládáných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1 do 31.12.

14. Seznam dokladů (*Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.*)

1. Popis naplnění specifických kritérií
2. Položkový rozpis nákladů projektu
3. Podrobný slovní popis projektu
4. Příloha podle zákona č. 250/2000 Sb.
5. Jmenovací dekret ředitele

V Černovicích

dne 30.3.2017

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2017
Grantový program na podporu rozvoje ICT v Kraji Vysočina

Název projektu: Modernizace počítačové sítě 2017

Název žadatele: Domov Kopretina Černovice, příspěvková organizace

1. Specifická kritéria pro Titul B: Bezpečnost a archivace dat

- a) řešení problematiky virů, ransomware, spamu, spyware, – řešení již existuje, tato problematika je řešena kombinací produktů Firewall FortiGate 60D - UTM Bundle Antivir, Web Filtering and Antispam Services a antivir řešení AVG Internet Security Business Edition 2016 nasazeném na lokálních PC.
- b) řešení problematiky síťové bezpečnosti – síťová bezpečnost je řešena již na úrovni samotné bezdrátové sítě, kde každá skupina uživatelů, se bude připojovat k příslušnému SSID, na kterém budou uplatněna patřičná bezpečnostní pravidla pro přístup do internetu, případně do vnitřní sítě.
- c) zálohování a archivace – v současné době je zálohování virtuálních serverů včetně dat, řešeno pomocí software Altaro Hyper-V Backup - Unlimited Edition.
- d) virtualizace serverů – servery máme virtualizované na technologii hyper-v
- e) využití technik virtualizace desktopů – využití techniky virtuálních desktopů, plánujeme do budoucna.
- f) škálovatelnost řešení – toto řešení je škálovatelné a do budoucna nám umožňuje jeho rozšíření o další bezpečnostní funkce a kvalitu pokrytí.
- g) redundance dostupnost – řešení nám přináší dosažení vyšší dostupnosti této služby našim klientům, včetně zabezpečení a možností dalšího rozvoje.
- h) rozsah řešení – řešení je navrženo pro zajištění vyšší bezpečnosti a ochrany před šířením malware, zejména ransomware.

INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE 2017
Grantový program na podporu rozvoje ICT v Kraji Vysočina

Název projektu: Modernizace počítačové sítě 2017

Název žadatele: Domov Kopretina Černovice, příspěvková organizace

4. Podrobný položkový rozpis výdajů projektu

Cenová kalkulace Wifi LAN - Domov Kopretian						
Počet	Popis	<<< Kusová cena >>>		<<< Cena celkem >>>		
		bez DPH	včetně DPH	bez DPH	DPH 21%	včetně DPH
Wifi AP						
7	UBNT UniFi AP AC PRO 2, 4GHz/ 5GHz	3 600 Kč	4 356 Kč	25 200 Kč	5 292 Kč	30 492 Kč
1	UBNT UniFi AP, AC Mesh Pro - Outdoor	4 690 Kč	5 675 Kč	4 690 Kč	985 Kč	5 675 Kč
1	PoE UBNT Gbit POE-48 (48V, 0.5A, 24W)vč.nap.kab.	370 Kč	448 Kč	370 Kč	78 Kč	448 Kč
Instalace Datové kabeláže						
195	Lišta VKL 17x17	20 Kč	24 Kč	3 900 Kč	819 Kč	4 719 Kč
230	Datový kabel Solarix CAT5E UTP LSOH	6 Kč	7 Kč	1 380 Kč	290 Kč	1 670 Kč
16	Konektor RJ45	4 Kč	5 Kč	64 Kč	13 Kč	77 Kč
1	Spojovací materiál, drobný spotřební materiál	1 650 Kč	1 997 Kč	1 650 Kč	347 Kč	1 997 Kč
1	Instalace datové kabeláže pro wifi AP	21 800 Kč	26 378 Kč	21 800 Kč	4 578 Kč	26 378 Kč
Instalace konfigurace Wifi AP						
1,5	Instalace a konfigurace Wifi AP	10 000 Kč	12 100 Kč	15 000 Kč	3 150 Kč	18 150 Kč
Celková cena				74 054 Kč	15 551 Kč	89 605 Kč

Kraj Vysočina

Kraj Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 58733



KUJIXP16KZY7

PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 30.03.2017 09:30:33

Věc: Fond Vysočiny, Grantový program
"INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ
TECHNOLOGIE 2017 - TITUL B"

Poznámka:

Odesílatel: Domov Kopretina Černovice, příspěvková
organizace, Dobešovská 1/, 39494 Černovice,
dusp-cernovice@

ID DS odes.: en3khn2

Počet příloh
dokumentu: 5Seznam el.
souborů: 1977_1486732700.zfo;
4_a_jmenovaci_dekret_reditele.pdf;
Podrobný_popis_projektu.pdf;
Položkový_rozpis_nákladů_projektu.pdf;
Příloha_podle_zákona_č_250.pdf;
Popis_naplnění_specifických_kritérií.pdf

Přiděleno: Odbor informatiky

EL. PODATELNA: Kraj Vysočina
Identifikátor el. podání: KUJI0C1DZYSQ
Předmět: Fond Vysočiny, Grantový program
"INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ
TECHNOLOGIE 2017 - TITUL B"
Datum doručení: 30.03.2017 09:30:33
Datum stažení: 30.03.2017 10:18:49
Stav el.podání: Podáno
Datum zpracování: 30.03.2017 10:33:39Zpracoval: Škrdlová Zuzana, REFO_POD,VYP
Výsledek zpracování: podání přijato - špatný podpisPodpis: Ověřeno
Ověření: Certifikační autorita - nezařazena
mezi důvěryhodné
Datum ověření: 30.03.2017 10:33:39Časové razítko: Neplatný podpis
Ověření čas. r.: Nekorektní certifikát

Datum a podpis zpracovatele: