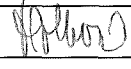

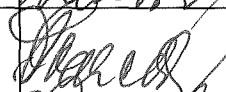
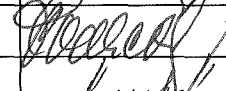




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

4695/17

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace na provoz Family Pointu Žďár nad Sázavou.			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Franěk			
Schváleno:	ZK	Datum:	20.6.2017	Č.usnesení: 0311/04/2017/ZK
Dokument uložen u:	ODDPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Město Žďár nad Sázavou			
Smluvní částka: 1)	180000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor sociálních věcí			
Podpis zajistit do:	31.7.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSV Holbová	28.6.2017	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSV Bína	28.6.2017	
Předkládá:	OSV Švarcová	28.6.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSV Švarcová	28.6.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSV Švarcová	28.6.2017
	Správce rozpočtu:	OE Kopecká	28.6.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00295841), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: holbova, datum ověření: 27.06.2017 10:40:18):

Smlouva o poskytnutí dotace na provoz Family Pointu Žďár nad Sázavou.

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 180000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 4339, ORJ: 5100, ORG: 5194 POL: 5321 UZ: 514

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitostí (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE



KUJIP018PX69

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

4695/17

ID O02172.0003

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Město Žďár nad Sázavou

se sídlem: Žižkova 227/1, 591 31 Žďár nad Sázavou
IČO: 00295841
zastoupené: Ing. Josefem Klementem, místostarostou
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Komerční banka Žďár nad Sázavou
číslo účtu: 328751/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Kraje (dále jen dotace) na financování provozních nákladů spojených s provozem Family Pointu ve Žďáře nad Sázavou, blíže specifikovaných v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen akce).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci dotaci ve výši **180 000 Kč** (slovy: sto osmdesát tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2017.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na pohoštění a nákup potravin, alkoholu a tabákových výrobků,
 - b) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - c) penále, pokuty, náhrady škod a manka,
 - d) náklady na úhradu úvěrů a půjček,
 - e) náklady na právní spory,
 - f) náklady na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
 - g) náklady na tvorbu kapitálového jmění (zisku),
 - h) dotace a dary,
 - i) náklady na investice,
 - j) náklady na audity obcí,
 - k) náklady na nespécifické výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),

- l) náklady na další výdaje přímo nesouvisející s akcí
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- provozní náklady nezbytné pro realizaci akce, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
 - mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci akce zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovního právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- dotaci přijmout a její použití sledovat pod účelovým znakem 00514, a to pouze za účelem dle Čl. 2 této smlouvy,
- realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O02179.0003**“,
- zajistit, aby do nákladů dotace nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- prokázat úhradu celkových nákladů dotace, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady
- doručit Kraji **do 20. ledna** roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta **závěrečnou zprávu** a to na tiskopise stanoveném odborem sociálních věcí, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce
 - fotodokumentaci zrealizované akce
 - informace o realizované publicitě a její doložení

- finanční vyúčtování dotace
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů dotace a jejich úhradě
 - kopie záznamů prokazujících zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů dotace dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih a pod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady dotace,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace na realizaci akce, uvedenou v Čl. 2 této smlouvy,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 12

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle §5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Stanislava Holbová, tel: 604 202 121, email: holbova.s@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 12 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 12 odst. 3. této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. 6. 2017 usnesením č. 0311/04/2017/ZK.

V Jihlavě dne 24. 7. 2017

V Žďáře nad Sázavou dne 3. 7. 17



Mgr. Pavel Franěk
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

4



Ing. Josef Klément
místostarosta

MĚSTO ŽDĀR NAD SÁZAVOU
Žižkova 227 / 1
① ŽDĀR NAD SÁZAVOU
PŠC 591 31



MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU
ING. JOSEF KLEMENT
MÍSTOSTAROSTA MĚSTA
ŽIŽKOVA 227/1, 591 31 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU



KUJIP01DBMMV

Žádost o poskytnutí dotace na podporu provozu Family Pointu

I. Identifikace žadatele

Město Žďár nad Sázavou
Se sídlem: Žižkova 227/1, Žďár nad Sázavou
Zastoupené místostarostou Ing. Josefem Klementem
IČO: 00295841
Bankovní spojení: účet č. 328 751/0100, vedený u KB Žďár nad Sázavou

KRAJ VYSOČINA		27
DORUČENO OSOBNĚ		
Datě dost:	- 1 - 06 - 2017	Podat list
C. j.:	2421 40657/2017	Podat přílohu

II. Výše požadované dotace pro rok 2017

180 000 Kč pro rok 2017

Město Žďár nad Sázavou po vyhodnocení výběrového řízení na zajištění provozu Family Pointu a Senior Pointu uzavřelo v roce 2017 novou smlouvu o dílo s Kolpingovým dílem České republiky z.s., na zajištění provozu Family Pointu. Doba plnění je do 31.10.2017 s možností prodloužení do 31.12.2017. Smlouvu je možné poté prodloužit v případě, že bude zajištěno financování Family a Senior Pointu ze strany Kraje Vysočina, nejdéle do 31.12.2020. Tato smlouva je v příloze žádosti. Předmětem smlouvy je mimo jiné také popis aktivit, které město po Kolpingově dílu České republiky z.s. požaduje.

III. Účel dotace

Dotace bude využita na úhradu osobních a dalších provozních nákladů kontaktního a informačního centra pro rodiny s dětmi – Family Pointu ve Žďáře nad Sázavou.

Family Point je od 1.11.2015 provozován Kolpingovým dílem České republiky z.s. na základě smlouvy s městem Žďár nad Sázavou v prostorách čtvrtého patra budovy Polikliniky ve Žďáře nad Sázavou, Studentská 4, Žďár nad Sázavou 4. Point je určen pro rodiny s dětmi, a to i neúplné.

Nabízené služby a další informace o projektu jsou uvedeny v části Popis Family Pointu.

IV. Doba využití dotace

Zajištění provozu v době od 1.1.2017 do 31.12.2017.

V. Odůvodnění žádosti

Město Žďár nad Sázavou založilo Family Point v roce 2015 za tím účelem, aby rodiče s dětmi, prarodiče se svými vnoučaty či širší rodiny, měli ve městě místo, kde jim budou poskytnuty informace o službách a programech pro rodiny ve Žďáru nad Sázavou a okolí, kde si mohou odpočnout při cestě po městě nebo při pochůzkách u lékařů na poliklinice, potřebují přebalit, popř. nakrmit své dítě. Family Point pořádá přednášky, besedy a akce pro rodiny s dětmi. Nabízí další služby a aktivity, které jsou podrobněji uvedeny v části Popis Family Pointu. Aktivity Family Pointu jsou využívány všemi, kdo je přijdou využít - obyvatelé okolních obcí, návštěvníci města, aj. Město potřebuje finanční podporu na zajištění provozu Family Pointu.

Město Žďár nad Sázavou každoročně poskytuje finanční prostředky na podporu prarodinné politiky ve městě. V letošním roce je v rozpočtu města schválena částka ve výši 200 tis. Kč.

VI. Popis Family Pointu

Město Žďár nad Sázavou zahájilo provoz Family Pointu od 1.11.2015 ve zrekonstruovaných prostorách čtvrtého patra budovy Polikliniky Žďár nad Sázavou, Studentská 4, Žďár nad Sázavou 4.



Budova polikliniky je ve středu města. Jedná se o plně bezbariérový objekt, s dobře přístupnými trasami pro pěší, s velkým parkovištěm pro motorizované návštěvníky, s autobusovými zastávkami dvou linek MHD v sousedství budovy. Ve vedlejších prostorách působí také Rodinné centrum Srdíčko, se kterým je Family Point úzce propojen. Family Point je prioritně určen pro rodiny s dětmi, které využívají jeho služby. Jeho služby mohou však využívat i prarodiče se svými vnoučaty i širší rodiny. Provoz Family Pointu je zajištěn v tomto rozsahu:

- podává informace o službách a programech pro rodiny ve Žďáru nad Sázavou a okolí,
- zajišťuje prostor pro nakrmení a přebalení dětí, včetně možnosti ohřátí kojenecké stravy,
- zajišťuje dětský koutek hračkami,
- pořádá besedy, přednášky a akce pro rodiny s dětmi,
- zasilá zprávy z Family Pointu s informacemi o aktuálním dění pro rodiny ve městě Žďáru nad Sázavou i v kraji Vysočina,
- poskytuje bezplatný internet pro veřejnost v pointu (PC, popř. WiFi),
- zprostředkovává rodinné, sociální, psychologické nebo právní poradenství,
- poskytuje poradenství v oblasti slučitelnosti rodiny a zaměstnání,
- poskytuje informace o službách projektu Rodinné pasy,
- zajišťuje průběžnou spolupráci s organizacemi podporujícími rodiny a s poskytovateli sociálních služeb pro rodiny a děti,
- získává a zpracovává zpětnou vazbu od návštěvníků Family Pointu.

Popis prostor a vybavení prostor

- dvě místnosti (kancelář koordinátora, víceúčelová místnost),
- bezbariérový přístup oběma vchody do budovy,
- bezbariérové WC,
- počítače s bezplatným přístupem na internet,
- pokrytí prostor Family Pointu a Senior Pointu bezdrátovým internetem WiFi,
- kuchyňský koutek s mikrovlnou troubou, rychlovarnou konvicí, kávovarem, nádobím a příbory.

Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi.

Provozní doba

Family Point je otevřen v pracovní dny od 8:00 hod. do 15:00 hod., polední přestávka na úklid zařízení je v době od 11:00 hod. do 12:00 hod.

Personální zabezpečení

4 pracovníci - koordinátorky na částečný úvazek.

Sociální pracovníci Sociálního odboru MěÚ Žďár nad Sázavou dle potřeby pro poskytování odborného sociálního poradenství.

Odborní lektori pro pořádání přednášek a kurzů dle potřeby externě (DPP, jiné projekty).

VII. Identifikace žadatele jako právnické osoby

- a) Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení
- usnesení ustavujícího zasedání Zastupitelstva města – Příloha č. 1 této žádosti



MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

ING. JOSEF KLEMENT
MÍSTOSTAROSTA MĚSTA
ŽIŽKOVA 227/1, 591 31 ŽĎÁR NAD SÁZAVOU

- b) Identifikace osob s podílem v právnické osobě – vzhledem k tomu, že žadatelem o dotaci je město, je tento údaj irelevantní.
- c) Identifikace osob, v nichž má právnická osoba podíl a výše tohoto podílu – Příloha č. 2 této žádosti

VIII. Žádost zpracoval (kontaktní osoba)

Krábek Petr, Ing.
Vedoucí sociálního odboru
Tel. č. 566 688 320
petr.krabek@zdarns.cz

IX. Seznam příloh

- Příloha č. 1 - Usnesení ustavujícího zasedání Zastupitelstva města
- Příloha č. 2 - Přehled právnických osob, v nichž má právnická osoba podíl a výše tohoto podílu
- Příloha č. 3 - Výpis z usnesení RM – souhlas s podáním žádosti o dotaci
- Příloha č. 4 - Rozpočet
- Příloha č. 5 - Smlouva s provozovatelem
- Příloha č. 6 - Fotodokumentace

Za správnost a pravdivost uváděných údajů odpovídá

Klement Josef, Ing.
místostarosta

Datum vyhotovení: 16.5.2017

Podpis:

Razítko organizace:

MĚSTO ŽĎÁR NAD SÁZAVOU
Žižkova 227 / 1
ŽĎÁR NAD SÁZAVOU
PSČ 591 31
③

Kraj Vysočina
Žižkova 57
587 33 Jihlava