

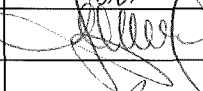
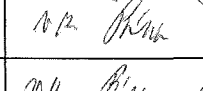
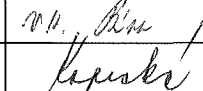





## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

|                             |   |        |           |                             |
|-----------------------------|---|--------|-----------|-----------------------------|
| Název dokumentu:            | Účelová dotace na financování provozních nákladů projektu "Centra podpory rodin Ruth".ID dotace O02199.0001 |        |           |                             |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána  |        |           |                             |
| Schváleno:                  | RK  | Datum: | 11.7.2017 | Č.usnesení: 1260/23/2017/RK |
| Dokument uložen u:          | OddPKŽÚ   |        |           |                             |
| Počet vyhotovení:           | 2   |        |           |                             |
| Adresát:                    | Diecézní charita Brno   |        |           |                             |
| Smluvní částka: 1)          | 200000.00   |        |           |                             |
| Odpovědný odbor: 2)         | odbor sociálních věcí   |        |           |                             |
| Podpis zajistit do:         |   |        |           |                             |

|   | Pracoviště/pracovník | Datum        | Podpis  |   |
|---|----------------------|--------------|---|---|
| Zpracoval:  | OSV/Sýkora           | 11.7.2017    |    |   |
| Projednáno s:                                     |                      |              |   |   |
| Právní kontrola:                                  | OSV/Bína             | 11.7.2017    |  |   |
| Předkládá:  | OSV/Sýkora           | 11.7.2017    |  |   |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | OSV/Švarcová         | 11.7.2017    |  |   |
| Zodpovídá:  | Příkazce operace:    | OSV/Švarcová | 11.7.2017   |  |
|   | Správce rozpočtu:    | OE/Kopecká   | 11. 07. 2017  |  |

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 44990260), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: sykora, datum ověření: 11.07.2017 13:00:52):

Účelová dotace na financování provozních nákladů projektu "Centra podpory rodin Ruth".  
ID dotace O02199.0001

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 200000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 4339, ORJ: 5100, ORG: POL: 5223  
UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018PWXP

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID O02199.0001

4848/17

### Čl. 1

#### Smluvní strany

##### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33, Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Franěk, náměstek hejtmána  
(dále jen "Kraj")  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

##### Diecézní charita Brno

se sídlem: Brno, Černá Pole, třída Kpt. Jaroše 1928/9  
IČO: 44990260  
zastoupená: Ing. Mgr. Oldřichem Haičmanem, ředitelem  
(dále jen "Příjemce")  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1520431319/0800

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové dotace z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na financování provozních nákladů „**Centra podpory rodin Ruth**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „akce“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4

#### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotace za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že akce bude uspořádána v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u činnosti, která byla financována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (archivace, povinnost umožnit kontrolu).

## **Čl. 5 Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **200 000 Kč** (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
- 2) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

## **Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

## **Čl. 7 Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k financování činnosti uvedené v Čl. 2 této smlouvy v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci činnosti dle Čl. 2 vznikají nejdříve dnem 1. 1. 2017.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada provozních nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) činnosti jsou:
  - a) dotace a dary,
  - b) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce dle Čl. 2,
  - c) penále, pokuty,
  - d) náhrady škod a manka,
  - e) náklady (výdaje) na pohoštění, nákup potravin
  - f) náklady (výdaje) na právní spory,
  - g) na členské příspěvky v mezinárodních institucích,
  - h) na tvorbu kapitálového jmění (zisku),
  - i) na rekondiční pobyty určené pouze pro zaměstnance,
  - j) na nespécifické výdaje (tj. výdaje, které nelze účetně doložit),
  - k) na audity obcí
  - l) na investice
  - m) na výkony zdravotnických pracovníků hrazených zdravotními pojišťovnami
  - o) úhrada úvěrů a půjček
  - p) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - r) na další výdaje přímo nesouvisící s realizací činnosti dle Čl. 2.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
  - a) provozní náklady nezbytné k realizaci akce dle Čl. 2, které jsou identifikovatelné, účetně evidované, ověřitelné a podložené originálními dokumenty,
  - b) náklady na provedení účetního auditu v souvislosti s realizací akce,
  - c) mzdové náklady (včetně odvodů sociálního a zdravotního pojištění, které hradí zaměstnavatel za své zaměstnance), které jsou odměnou za realizaci podpořené služby, zaměstnancům a osobám činným na základě dohod o pracích konaných

mimo pracovní poměr, se kterými se uzavře pro tento případ a v zájmu prokazatelnosti smlouva v rámci pracovně právního vztahu podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) Pokud dojde ke vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout a její použití sledovat pod účelovým znakem ----,
- b) realizovat aktivity při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na aktivity a celkových nákladů na aktivity. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k aktivitám (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k aktivitám). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady aktivit (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O02199.0001**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději dle Čl. 7, odst. 1 smlouvy. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) doručit Kraji **finanční vyúčtování použití dotace** v termínu **do 20. ledna** roku následujícího po roce, na který byla dotace poskytnuta a dále **v témže termínu vrátit nepoužitou část dotace**, a to na tiskopise stanoveném odborem sociálních věcí,
- f) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- g) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové provozní náklady na realizaci akce,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování nákladů na realizaci akce dle Čl. 2,
- h) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- i) za účelem vyhodnocení efektivity podporované služby umožnit při respektování požadavků zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, osobám pověřeným krajem nahlédnout do písemných individuálních záznamů o průběhu poskytování sociální služby, vedených dle zákona č. 108/2006 Sb., případně do seznamů zdravotních výkonů, vykázaných pro zdravotní pojišťovny

- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení finančního vyúčtování dle Čl. 8 bodu e) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. e) a písm. h) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že aktivita byla podpořena Krajem.
- 3) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

## **Čl. 11 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## **Čl. 12 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Součástí smlouvy je Příloha č. 1 – žádost o dotaci.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 11. 7. 2017 usnesením č. 1260/23/2017/RK.

V Brně dne ..... 7. 8. 2017

V Jihlavě dne ..... 11. 7. 2017

.....  
**Ing. Mgr. Oldřich Haičman**  
**ředitel**



**DIECÉZNÍ CHARITA**  
**BRNO**

tř. Kpt. Jaroše 9, 602 00 Brno  
 IČ: 44990260, DIČ: CZ44990260 -2-



.....  
**Mgr. Pavel Franěk**  
**náměstek hejtmána**

Žádost o finanční podporu Centra podpory rodin Ruth pro rok 2017

**Identifikační údaje žadatele:**

Název: Diecézní charita Brno  
Sídlo: třída Kpt. Jaroše 1928/9, 602 00 Brno, Černá Pole  
Právní forma: evidovaná právnická osoba  
IČO: 44990260  
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 1520431319/0800  
Statutární zástupce žadatele: Ing. Mgr. Oldřich Haičman, ředitel

**Popis projektu:**

Záměrem Centra podpory rodin Ruth je prohloubit kvalitu partnerských a manželských vztahů a posílit soudržnost rodiny. Služeb centra mohou využít rodiny s dětmi, matky či otcové na mateřské nebo rodičovské dovolené, těhotné ženy a jejich partneri i další rodinní příslušníci.

Centrum Ruth navázalo na jedenáctiletou činnost Poradny pro ženy, dívky a partnerské vztahy v Třebíči, jejímž zřizovatelem bylo Sdružení ochrana nenarozeného života Praha. Od roku 2006 funguje pod Oblastní charitou Třebíč a rozšířilo svou působnost i do dalších oblastí, které nebyly v Třebíči zabezpečeny např. poradenství v oblasti přirozeného plánování rodičovství. Začalo nabízet vzdělávací programy zaměřené na výchovu dětí, podporu partnerských vztahů, osobnostního rozvoje. Více se zaměřuje i na rozšíření mezigenerační spolupráce.

Centrum podpory rodin Ruth organizuje preventivní programy pro rodiče (jedná se o vzdělávací aktivity, workshopy, kurzy a besedy), zážitkové psychosociální programy pro rodiče a jejich děti, poradenství v poradně a v případě potřeby i v domácnosti rodiny. Poradenství je poskytováno osobně, telefonicky, e-mailem i pomocí skype. Klienti mají možnost využít duchovního poradenství či si vypůjčit odbornou literaturu podporující fungování rodinného života.

Realizuje také aktivity, kterou jsou určeny na podporu rodin, které jsou evidovány na oddělení sociálně-právní ochrany dětí (OSPOD). Těmto rodinám je poskytováno poradenství v poradně zaměřené především na osobnostní stabilizaci rodičů a způsoby komunikace mezi rodiči a dětmi. Centrum také nabízí možnost doučování dětí prostřednictvím pracovníků i dobrovolníků, úzce spolupracuje s pracovníky OSPOD sociálního odboru v Třebíči. Pracovníci mají uděleno pověření k ochraně dětí a spolupracují s mnoha organizacemi, institucemi. Centrum Ruth je součástí komunitního plánování města Třebíče.

Každým rokem dochází ke zvyšování počtu lidí požadující poradenství vyplývající z vysoké pracovní vytíženosti a z nedostatku času na vzájemné rodinné vztahy. Přibývá klientů potřebujících se stabilizovat, kteří využívají možnosti návazných konzultací orientujících se na různé oblasti rodinného života. Návštěvnost programů se v roce 2016 se také navýšila (viz tabulka níže).

### Porovnání období let 2014, 2015 a 2016

| Poradenství      | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------|------|------|------|
| Noví klienti     | 188  | 226  | 251  |
| Počet konzultací | 1201 | 1803 | 1412 |

| Programy pro veřejnost | 2014 | 2015 | 2016 |
|------------------------|------|------|------|
| Počet programů         | 55   | 60   | 64   |
| Počet účastníků        | 669  | 757  | 737  |

Z dotazníkového šetření vyplynul největší zájem o programy zaměřené na partnerské a manželské vztahy, výchovu dětí i na mezigenerační vztahy v rodině. Na tuto skutečnost jsme reagovali v loňském roce návaznými programy: Manželská setkání, Jak být dobrým rodičem, výtvarnou soutěží s názvem Babička, dědeček a já a dalšími.

V letošním roce jsme zahájili nový mezigenerační projekt Rodbinson zaměřený na komplexní práci s rodinou napříč všemi generacemi. Záštitu nad projektem převzal náměstek hejtmana Kraje Vysočina Mgr. Pavel Fraňek, který se také zúčastnil společně se zástupci města Třebíč slavnostního zahájení projektu.

- Rodinsonova škola života – jednorázové i navazující prosociální aktivity pro veřejnost i konkrétní skupiny.
- Rodinsonova pošta – dlouhodobá aktivita „Pošli vzkaz v lahvi“, v rámci které mohou lidé všeho věku odeslat poselství jiné generaci.
- Rodinsonův druh – zprostředkování setkání zájemců o projekt „adoptivní vnouče“ a „adoptivní prarodič“.
- Ostrov Rodbinson v FB moři – vytvoření virtuálního místa setkávání mladé a starší generace na facebooku.

V rámci osvětové činnosti letos uskutečnime informační akci s názvem „DOMOV pro děti z dětských domovů“. Na více místech trebičského regionu oslovíme veřejnost a předáme základní informace o možnostech náhradní rodinné péče.

V Poradně Ruth Třebíč pomáhalo během roku 15 dobrovolníků v širším věkovém rozpětí. Jednalo se především o studentky, pracující i nezaměstnané, kteří díky této pomoci získali pocit většího naplnění.

Kvalita projektů byla vždy vysoce hodnocena, obdrželi jsme maximální možnou dotaci z MPSV. Během roku byly ukazatele – počet klientů na poradenství i účastníků programů naplněny, mnohdy i překročeny. Sledován byl i jejich posun, který byl písemně zaznamenán. Kvalitu práce poradny potvrzují i písemné zpětné vazby či poděkování. Stále přicházejí i noví klienti, na základě doporučení stávajících.

Naší snahou bude také rozšířit již námi nabízené programy i do dalších měst a obcí Kraje Vysočina.



### Personální zabezpečení projektu:

Mgr. Jaroslav František Žák – vedoucí projektu - VŠ vzdělání na PdF UHK, obor Sociální patologie a prevence, Sociální pedagogika, výcvik v systemické supervizi a koučování a další kurzy.

Ing. Bc. Marcela Blažková – koordinátor prarodinných aktivit, VŠ – Mendelova univerzita v Brně, obor provozně ekonomický, CMTF Univerzita Palackého Olomouc, obor Charitativní a sociální práce, pětiletý výcvik v systemickém vedení rozhovoru, výcvik v párové terapii, arteterapeutický výcvik, kurz efektivního rodičovství a další.

Bc. Miluše Vybrálová – pracovník v prarodinných službách – konzultant – VŠ: Sociální pedagogika, kurzy: Aplikace psychologie v sociálních službách, Kids Skills – práce s dětmi zaměřená na řešení, Efektivní komunikace aj.

Bc. Helena Marečková, DiS. – pracovník v prarodinných službách - CMTF Univerzita Palackého v Olomouci, obor Charitativní a sociální práce, CARITAS - VOŠ sociální Olomouc, Pedagogické centrum Jihlava – Sociálně psychologický výcvik, Charitní dobrovolnické centrum při SeDCHB – Řešení komunikačních situací v týmu a řešení konfliktů.

Mgr. Jana Kršková, Ph.D. - pracovník v prarodinných službách (dohoda o pracovní činnosti) - bakalářský obor Ošetrovatelství na Lékařské fakultě Univerzity Palackého. Magisterské studium programu Učitelství odborných předmětů na PdF UP. Rozšiřující pedagogické studium Etické výchovy. Doktorské studium Antropologie na PdF UP. Supervizní výcvik se zaměřením na oblast sociálních služeb.

Lektoři (dohody o provedení práce) – lektorování programů, poradenství pro účastníky besed.

Na projektu se částí úvazků podílí také uklízečka a pracovníci správy (ředitel, ekonom, účetní, údržbář apod.)

### Rozpočet projektu:

Centrum podpory rodin Ruth je dlouhodobě podporováno dotacemi z MPSV (odbor rodinné politiky), dotací Města Třebíč a dalšími obcemi, využíváme Tříkrálovou sbírku a dary. Spolufinancování Krajem je nezbytné pro udržitelnost projektu.

Rozpočet na rok 2017 činí 1 358 600,- Kč, žádáme o dotaci z Kraje Vysočina ve výši 334.200,- Kč. Rozpis nákladů a příjmů je uveden v samostatné **Příloze č. 1.**

V Třebíči, dne 7. 4. 2017

Mgr. Petr Jašek  
ředitel Oblastní charity Třebíč



DIECÉZNÍ CHARITA BRNO  
OBLASTNÍ CHARITA  
TŘEBÍČ

I. Pokorného 15, 674 01 Třebíč  
IČ: 44 99 02 60 DIČ: CZ44990260 /3