

1446/17



101842

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0312				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)				
Schváleno:	ZK	Datum:	28.3.2017	Č.usnesení:	0162/02/2017/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ				
Počet vyhotovení:	1 Smlouva ve dvou vyhotoveních				
Adresát:	Obec Chlumětín				
Smluvní částka: 1)	40000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje				
Podpis zajistit do:					

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	ORR/Ustohalová	5.4.2017	<i>ustohalova</i>	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	6.4.2017	<i>Fryšová</i>	
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	6.4.2017	<i>Tlustoš</i>	
Předkládá:	ORR/Fryšová	6.4.2017	<i>Fryšová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	6.4.2017	<i>Fryšová</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	6.4.2017	<i>Fryšová</i>
	Správce rozpočtu:	EO/Tulis	6.4. 2017	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00531669), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: ustohalova, datum ověření: 05.04.2017 13:55:53):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0312

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 40000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3699, ORJ: 9000, ORG: 5045 POL: 5321 UZ: 91

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018MY0Z

1446/177

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0312)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800
variabilní symbol: 150312

a

Obec Chlumětín

se sídlem: Chlumětín 56, 592 02 Svatka
IČO: 00531669
zastoupen: Jiřím Vaníčkem, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 15028751/0100

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Rozvíjení a podpora komunitních akcí v Chlumětíně 2017 – naplňování principů MA21“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

Čl. 5

Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: Čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	66 667 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	26 667 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
 - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
 - b) dotace a dary, odměny do soutěží
 - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na právní spory,
 - i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
 - j) alkohol a tabákové výrobky.

- 5) Mezi uznatelné náklady patří:
- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů– maximálně do výše 30 % z dotace,
 - b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
 - c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
 - d) ubytování a stravné lektorů,
 - e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
 - f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
 - g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
 - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), **tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
 - i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
 - j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění

pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0312**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2017 Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2017** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/zdravvykraj, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
 - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10

Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
 - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech
 - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
 - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: bohmovajana@kr-vysocina.cz, tel.: 564 602 586.) Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na www.kr-vysocina.cz/zdravykraj.

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11

Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného

souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmovajana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

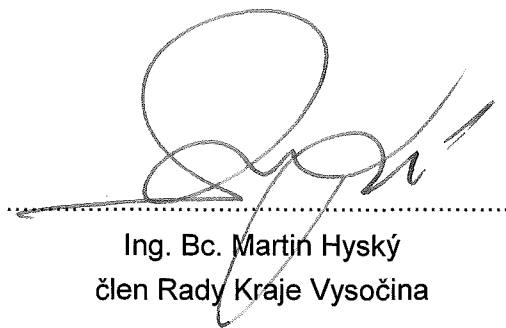
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 27. 1. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 28. 3. 2017 usnesením č. 0162/02/2017/ZK.

V Chlumu dne 1. 4. 2017

V Jihlavě dne 10-04-2017



Jiří Vaníček
starosta



Ing. Bc. Martin Hyský
člen Rady Kraje Vysočina

O B E C
CHLUMĚTÍN
592 02 Svratka


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020**

Základní údaje o žadateli			
Název	OBEC CHLUMĚTÍN		
Adresa	CHLUMĚTÍN 56, 592 02 SVRATKA		
IČO	00531669		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Jiří Vaníček - starosta		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Jiří Vaníček, starosta, starosta@chlumetin.cz		
Bankovní spojení	15028751/0100		
Zřizovatel	---		
Bankovní spojení zřizovatele	---		
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	NE		
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	NE		
Žadatel není plátcem DPH	ANO		
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)	2011		
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)	NE		
Informace o projektu			
Název projektu	Rozvíjení a podpora komunitních akcí v Chlumětíně 2017 – naplňování principů MA21		
Místo realizace	Obec/region	Obec CHLUMĚTÍN	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	10. 2. 2017	
	Ukončení projektu	20. 10. 2017	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	66 667 Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	26 667 Kč	40 %
	Dotace Kraje Vysočina	40 000 Kč	60 %

Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)	20 000 Kč
Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)	6.000 Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)	2 000 Kč
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)	8 000 Kč
Výše investičních nákladů	--- Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

Zajištění osvětové kampaně

Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů

Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích

Ekologické audity, ekologizace provozu

Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór

Výstavy, prezentace, semináře, školení

Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti

Práce se strategickými materiály

Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 21

Sledování vlastních indikátorů MA 21

Sledování standardizovaných indikátorů UR

Zvyšování kvality veřejné správy

Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad)



Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uvedte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

Stručný popis projektu

Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah, ...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.

V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.

Hlavním cílem projektu „**Naplňování principů MA21 a Zdraví 21 v Chlumětíně 2017**“ je popularizace a propagace konceptu udržitelného rozvoje, místní Agendy 21 a Zdraví 2020 na úrovni malé obce. Naším cílem je zapojení co nejširší veřejnosti do společného dění v obci a zvýšení zájmu o její rozvoj. Projekt má za cíl propagovat zdravý životní styl a správný postoj k životnímu prostředí.

Popis jednotlivých aktivit:

1) ZDRAVÁ PŘÍRODA

V této aktivitě uspořádáme dvě akce:

ÚKLID VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ

Plánovanou akcí chceme propojit zájmy všech obyvatelů (osob, NNO, podnikatelů, veřejného sektoru) a chalupářů obce. Jsme přesvědčeni o tom, že veřejným zájmem všech je čisté a kulturní prostředí v obci a našem nejbližším okolí. Při příležitosti DNE ZEMĚ uspořádáme společný úklid veřejných prostranství. Aktivita si klade za cíl působit výchovným směrem na děti a mládež, na občany a na chalupáře.

Vedle Dne Země se v termínu vyhlášeném Krajem Vysočina zapojíme do akce Čistá Vysočina (zapojení v tomto projektu bude bez nákladů).

Náklady na realizaci akce zahrnují:

Náklady na spotřební materiál (např.: rukavice, ochranné reflexní vesty, mulčovací kůra na doplnění záhonů na veřejných prostranstvích, aj.) a další náklady, které vzniknou v souvislosti s pořádáním akce.

Cílová skupina:

Aktivita se zaměřuje na širokou veřejnost, občany obce, chalupáře, zástupce všech tří sektorů, děti a mládež.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity bude 1 akce zaměřená na úklid veřejných prostranství v obci včetně přilehlých pozemků u krajské silnice, která prochází obcí.

ČIŠTĚNÍ STUDÁNKY

Zorganizujeme společnou brigádu na vyčištění místní studánky a jejího okolí. Oslovíme obyvatele a chalupáře z Chlumětína, aby pomohli studánce s tím, s čím si příroda sama nepomůže. Upravíme odtok u studánky, odstraníme napadané listí a větve, uhrabeme okolí studánky. Cílem celé akce je působit na obyvatele obce, chalupáře a zvláště na děti a mládež výchovným způsobem ve smyslu zdravého soužití s přírodou.

Náklady na realizaci akce zahrnují:

Náklady na občerstvení pro brigádníky, náklady na spotřební materiál (rukavice, pytle atd.) a další náklady, které vzniknou v souvislosti s pořádáním akce.

Cílová skupina:

Aktivita se zaměřuje na širokou veřejnost (NNO, občany, veřejný sektor, podnikatele, děti a mládež).

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity je obnova/uklizení místní studánky širokou veřejností.

2) ZDRAVÍ LIDÉ

V této aktivitě uspořádáme následující akce:

KDO SI HRAJE – NEZLOBÍ

V rámci této akce připravíme kulturně sportovní odpoledne především pro děti a mládež, pro rodiny s dětmi a širokou veřejnost. Členové TJ Chlumětín ve spolupráci s obcí připraví program, který se bude skládat ze sportovních her pro děti, jízdy na koni, vědomostního kvízu apod. Protože k přirozenému pohybu patří také tanec, chceme celou akci zakončit taneční zábavou se živou hudbou.

Náklady na realizaci akce zahrnují:

Náklady na honorář účinkujících (moderátor a hudba).

Cílová skupina:

Aktivita je zaměřena na děti a mládež, na rodiny s dětmi a širokou veřejnost.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity je 1 akce pro širokou veřejnost

ŽIJEME SPORTEM

Jedná se o jednodenní sportovní akci, která je společnou aktivitou obce a místního sportovního oddílu TJ Chlumětín. V rámci akce proběhne sportovní klání fotbalových týmů zúčastněných stran. Akce bude rozdělena na samostatné části. V první části bude odehráno exhibiční fotbalové utkání TJ Chlumětín – Hosté. Druhá část bude věnována aktivnímu zapojení se místních obyvatel, taktéž formou fotbalového utkání Ženatí – Svobodní. Třetí část bude věnována neformální diskuzi, při které bude dán důraz na propagaci MA21 v obci. Naši nejmenší se budou moci během akce účastnit doprovodného zábavného programu v podobě různých soutěží a disciplín.

Náklady na realizaci akce zahrnují:

Náklady na propagační předměty a materiál.

Cílová skupina:

Aktivita je zaměřena na veřejnost z řad NNO, veřejného sektoru, podnikatelů.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity je 1 sportovní akce.

CVIČENÍM KE ZDRAVÍ

Touto aktivitou chceme působit na občany obce v oblasti zdravého životního stylu. Ukázat jim, že zdravý životní styl není založen jen na dietách, ale že je to způsob realizace každodenních činností a způsob našeho chování. Za pomoci odborné rehabilitační sestry uspořádáme 1x týdně pravidelná setkávání – rehabilitační cvičení spojená s odborným výkladem. Součástí setkání bude také společná diskuze na téma zdravý životní styl.

Náklady na realizaci akce zahrnují:

Náklady na spotřební materiál (např. podložky aj.), honorář pro lektorku.

Cílová skupina:

Aktivita je zaměřena na veřejnost, podnikatele, NNO a veřejnou správu.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity bude soubor akcí na téma zdravý životní styl

UMĚT SI PORADIT

Pořádání 1 osvětové akce týkající se první pomoci. Ve spolupráci s odborníky zajistíme praktickou ukázkou první pomoci v nepředvídatelných životních situacích (jak se zachovat při dopravní nehodě, když zkolabuje soused, na koho se obrátit?).

Náklady na realizaci akce zahrnují:

Náklady na spotřební materiál, služby (honorář pro lektory/odborníky).

Cílová skupina:

Aktivita je zaměřena na veřejnost, podnikatele, NNO a veřejnou správu.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity bude 1 osvětová akce na téma „první pomoc“.

3) ŘEŠÍME PROBLÉMY SPOLEČNĚ - KULATÝ STŮL

V souvislosti s touto aktivitou předpokládáme, že proběhne jeden kulatý stůl zaměřený na propagaci MA21 v obci. Na kulatý stůl budou pozváni občané obce, tedy zástupci veřejnosti, podnikatelé, představitelé NNO a představitelé veřejné správy. Na tomto setkání budou projednávána aktuální témata z dění v obci. Facilitaci kulatého stolu a diskusního setkání svěříme odborníkovi. Na závěr budou účastníci akce seznámeni s výstupy z kulatého stolu a s plánovanými záměry obce do budoucna.

Náklady na realizaci akcí zahrnují:

Spotřební materiál, honorář a další náklady, které vzniknou v souvislosti s pořádáním akce.

Cílová skupina:

Aktivita se zaměřuje na veřejnost, podnikatele, NNO a veřejnou správu.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity bude 1 x kulatý stůl a zpracované a projednané výsledky z jednání.

4) MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROJEKTU

Pro podporu, propagaci a úspěšné zajištění projektu „Rozvíjení a podpora komunitních akcí v Chlumětině 2017 – naplňování principů MA21“ bude zakoupen dataprojektor a notebook, které využijeme v rámci výše uvedených akcí.

Mezi další podmínky pro zdárnou realizaci projektu patří i zajištění projektu po stránce personální a materiální. Formou dohody o pracovní činnosti či dohody o provedení práce zaměstnáme koordinátora projektu. Vedle toho zde bude pořízen drobný spotřební materiál, který je nutný pro přípravu zdárnou realizaci celého projektu a není možné jej jednoznačně přiřadit k některé z ostatních uvedených aktivit.

Náklady na realizaci akcí zahrnují:

Náklady na drobný majetek, mzdové náklady na koordinátora projektu a drobný spotřební materiál.

Cílová skupina:

Aktivita se zaměřuje na všechny cílové skupiny uvedené v ostatních aktivitách

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity bude 1x dataprojektor a 1 PC (notebook)

5) PROPAGACE MA21 A ZDRAVÍ 21

Pro propagaci MA 21 a Zdraví 2020 bude pořízen drobný propagační materiál a předměty, které budou rozdávány mezi účastníky výše uvedených akcí. Propagace bude podporovat principy MA21 a zdravého životního stylu a trvale udržitelného rozvoje obce. Cílem propagace je dlouhodobější působení myšlenkami MA21 na účastníky akcí.

Náklady na realizaci akcí zahrnují:

Spotřební materiál a další náklady, které vzniknou v souvislosti s pořádáním aktivity.

Cílová skupina:

Aktivita se zaměřuje na veřejnost, podnikatele, NNO a veřejnou správu.

Výstup aktivity:

Výstupem aktivity bude 1 x sada propagačních materiálů a předmětů

Popis aktivit projektu			
Aktivita	ZDRAVÁ PŘÍRODA		
	Obec Chlumětín		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Den Země – úklid veřejných prostranství	1 x akce	e)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Čištění studánky	1 x akce	i) e)
Aktivita	ZDRAVÍ LIDÉ		
	Obec Chlumětín		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Kdo si hraje - nezlobí	1 x akce	b)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Žijeme sportem	1 x akce	f) e)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Cvičením ke zdraví	soubor akcí	b) e)

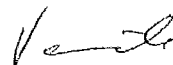
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Umět si poradit	1 x akce	e) g)
Aktivita	ŘEŠÍME PROBLÉMY SPOLEČNĚ		
	Obec Chlumětín		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Kulatý stůl	1 x kulatý stůl, zápis z jednání	e) g)
Aktivita	MATERIÁLNÍ A PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ PROJEKTU		
	Obec Chlumětín		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Koordinátor projektu	Min. 40 hodin za 8 měsíců	a) e)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Dataprojektor a notebook	1 x sada	h)
Aktivita	PROPAGACE MA21 A ZDRAVÍ 21		
	Obec Chlumětín		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Propagační materiál a předměty	1 x sada	f)

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Chlumětíně dne 27. 1. 2017

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

**O B E C
CHLUMĚTÍN**
592 02 Svratka



Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel (úplný název) prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

V dne

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele: