

1634/17



101945

## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

<b>Název dokumentu:</b>	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0297			
<b>Oprávněn/pověřen k podpisu:</b>	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)			
<b>Schváleno:</b>	RK	<b>Datum:</b>	14.3.2017	<b>Č.usnesení:</b> 0526/10/2017/RK
<b>Dokument uložen u:</b>	Oddělení právní a KŽÚ			
<b>Počet vyhotovení:</b>	1 Smlouva ve dvou vyhotoveních			
<b>Adresát:</b>	MAS Rokytná, o.p.s.			
<b>Smluvní částka: 1)</b>	40000.00			
<b>Odpovědný odbor: 2)</b>	odbor regionálního rozvoje			
<b>Podpis zajistit do:</b>				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
<b>Zpracoval:</b>	ORR/Ustohalová	12.4.2017	
<b>Projednáno s:</b>	ORR/Fryšová	13.4.2017	
<b>Právní kontrola:</b>	ORR/Tlustoš	13.4.2017	
<b>Předkládá:</b>	ORR/Fryšová	13.4.2017	
<b>Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)</b>	ORR/Fryšová	13.4.2017	
<b>Zodpovídá:</b>	<b>Příkazce operace:</b>	ORR/Fryšová	13.4.2017
	<b>Správce rozpočtu:</b>	EO/Tulis	13.4.2017

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 26903237), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: ustohalova, datum ověření: 11.04.2017 12:59:56):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0297

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 40000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3699, ORJ: 9000, ORG: POL: 5221  
UZ: 91

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u niž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018MXQK

1634/17

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0297)

### Čl. 1

#### Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800  
variabilní symbol: 150297

a

#### MAS Rokytná, o.p.s.

se sídlem: Srázná 444, 676 00 Moravské Budějovice  
IČO: 26903237  
zastoupen: Robertem Kubalou, ředitelem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 3613510349/0800

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce *Realizace MA21 v MAS Rokytná*, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4

##### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

#### Čl. 5

##### Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: Čtyřicet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	66 700 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	59,97 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40,03 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	26 700 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

## **Čl. 6**

### **Způsob poskytnutí dotace**

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
  - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
  - b) dotace a dary, odměny do soutěží
  - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
  - f) penále, pokuty,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) náklady na právní spory,
  - i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
  - j) alkohol a tabákové výrobky.

5) Mezi uznatelné náklady patří:

- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů – maximálně do výše 30 % z dotace,
- b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
- c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
- d) ubytování a stravné lektorů,
- e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
- f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
- g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
- h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), tj. **vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
- i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
- j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění

pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0297**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2017 Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2017** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj), která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
  - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9**

### **Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10**

### **Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
  - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech
  - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
  - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: [bohmovajana@kr-vysocina.cz](mailto:bohmovajana@kr-vysocina.cz), tel.: 564 602 586.) Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj).

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11**

### **Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

## Čl. 12

### Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

## Čl. 13

### Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmovajana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 25. 1. 2017



10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 3. 2017 usnesením č. 0526/10/2017/RK.

MORAVSKÝCH  
BUDĚJOVICÍCH

V ..... dne 10.4.2017

V Jihlavě dne 20-04-2017



MAS Rokytná, a.p.s.  
Srázná 444, 576 00 Měrovská Budějovice  
IČ: 269 03 237, tel.: 561 010 105

Robert Kubala  
ředitel

Ing. Bc. Martin Hyský  
člen Rady Kraje Vysočina

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina  
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020**

Základní údaje o žadateli			
Název	MAS Rokytná, o.p.s.		
Adresa	Srážná 444, 676 00 Moravské Budějovice		
IČO	26903237		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Robert Kubala, ředitel		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Mgr. Dana Kratochvílová, koordinátorka MA21; e-mail: <a href="mailto:kratochvilova@masrokytna.cz">kratochvilova@masrokytna.cz</a> ; tel. 733 104 255		
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s.; 3613510349/0800		
Zřizovatel	-		
Bankovní spojení zřizovatele	-		
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty			
Žadatel není plátcem DPH		x	
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)	2016		
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)			
Informace o projektu			
Název projektu	Realizace MA21 v MAS Rokytná		
Místo realizace	Obec/region	Území MAS Rokytná	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	1. 2. 2017	
	Ukončení projektu	31. 10. 2017	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	66 700 Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	26 700 Kč	40 %
	Dotace Kraje Vysočina	40 000 Kč	60 %
Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)		0 Kč	

Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)	12 000 Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)	2 000 Kč
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)	8 000 Kč
Výše investičních nákladů	0 Kč

Typ aktivity

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

Zajištění osvětové kampaně	<input type="checkbox"/>	x
Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů	<input type="checkbox"/>	x
Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích	<input type="checkbox"/>	
Ekologické audity, ekologizace provozu	<input type="checkbox"/>	
Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór	<input type="checkbox"/>	
Výstavy, prezentace, semináře, školení	<input type="checkbox"/>	
Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti	<input type="checkbox"/>	x
Práce se strategickými materiály	<input type="checkbox"/>	x
Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 2020	<input type="checkbox"/>	x
Sledování vlastních indikátorů MA 21	<input type="checkbox"/>	
Sledování standardizovaných indikátorů UR	<input type="checkbox"/>	
Zvyšování kvality veřejné správy	<input type="checkbox"/>	
Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) .....	<input type="checkbox"/>	

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uvedte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

#### Program rozvoje Kraje Vysočina

Opatření 2.3 Zdravotní péče a prevence zdraví

Specifický cíl:

Zvýšení kvality a efektivity poskytované zdravotní péče a vytvoření její optimální struktury  
Zvýšení povědomí obyvatel kraje o významu prevence nemocí a ochrany zdraví.

Opatření 2.7 Volnočasové aktivity

Specifický cíl:

Zajištění podmínek umožňujících účelné trávení volného času především dětí a mladých lidí vedoucích k jejich zdravému životnímu stylu a všestrannému rozvoji osobností.

Opatření 2.11 Kvalitní veřejná správa

Specifický cíl:

Zvýšení efektivity a transparentnost výkonu veřejné správy

Opatření 4.1 Obnova a rozvoj venkovského prostoru

Specifický cíl:

Zabránění odlivu obyvatel venkovských území prostřednictvím zajištění potřebné infrastruktury a služeb ve venkovských obcích

Opatření 4.1 Obnova a rozvoj venkovského prostoru

Specifický cíl:

Zabránění odlivu obyvatel venkovských území prostřednictvím zajištění potřebné infrastruktury a služeb ve venkovských obcích

### **Program Zdraví2020 pro Kraj Vysočina**

#### **OBLAST 1 – ZDRAVĚJŠÍ ŽIVOTNÍ STYL**

Dílčí cíl 1.1.: Podpora a rozvoj komplexních programů a aktivit podporujících a propagujících zdravý životní styl a primární prevenci nemocí

Dílčí cíl 1.3.: Podpora pohybových, sportovních, tělovýchovných a volnočasových aktivit široké veřejnosti

#### **OBLAST 6 - MOBILIZACE PARTNERŮ PRO ZDRAVÍ**

Dílčí cíl 6.1.: Partnerství organizací s vlivem na zdraví a zdravý životní styl

#### **OBLAST 7: ZDRAVÉ MÍSTNÍ ŽIVOTNÍ PODMÍNKY**

#### **Stručný popis projektu**

*Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah, ...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami.  
V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.*

MAS Rokytná zahájila realizaci MA21 v listopadu 2016. Proto se budeme v projektu zejména zaměřovat na propagaci a osvětu MA21 a navázání spolupráce s partnery z řad obcí, podnikatelů a neziskových organizací při realizaci aktivit. Proběhnou také veřejná projednávání s občany, členy a partnery MAS zaměřená na mapování potřeb, problémů a projektových záměrů na území MAS Rokytná. Aktivita budou zaměřeny na splnění kategorie D Kritérií MA21.

Popis aktivit:

#### **Veřejná projednání s občany, členy a partnery MAS**

Cílem projednání bude zmapovat potřeby, problémy a projektové záměry v jednotlivých oblastech MAS. Proběhnou tři projednání v oblastech Moravskobudějovicko, Hrotovicko a Jaroměřicko.

Projednání budou realizována ve spolupráci se zkušeným facilitátorem (DPP), organizaci a zpracování výstupů zajistí pracovníci MAS Rokytná. Na každém projednání předpokládáme účast 10 – 25 osob (bude doloženo prezenční listinou a fotodokumentací), výstupem bude zápis s přehledem priorit a projektových záměrů jednotlivých oblastí.

Předpokládáme realizaci v období duben – červen v místech – Moravské Budějovice, Hrotovice, Jaroměřice nad Rokytnou. Akce budou propagovány informačními letáky v jednotlivých oblastech.

#### **Kalendář akcí a aktivit na území MAS Rokytná**

Cílem této aktivity je propagace akcí a aktivit na území MAS zaměřených na místní produkty a tradice, ochranu životního prostředí, podporu zdravého životního stylu a zavádění udržitelného rozvoje. Tyto aktivity budou propagovány jednak mezi širokou veřejností, členy a partnery MAS, ale zároveň i na národní úrovni prostřednictvím napojení na festival ŽIVO.

Bude vytvořena databáze na webových stránkách MAS Rokytná ([www.masrokytna.cz](http://www.masrokytna.cz)) a propagační materiály- letáky. Do databáze budou zahrnuty akce a aktivity neziskových organizací, obcí a podnikatelů z území MAS Rokytná.

Komunikaci s partnery a organizacemi a sběr aktivit bude provádět pracovník na dohodu o provedení práce. Propagace bude probíhat prostřednictvím webových stránek a facebooku MAS a partnerů, místních zpravodajů a místního a regionálního tisku.

Sběr a prezentace aktivit budou řešeny průběžně během doby trvání projektu.

#### **Den s MAS Rokytná**

Cílem aktivity je propagace aktivit členů a partnerů MAS, navázání vzájemné spolupráce a zapojení občanů do aktivit MAS.

Akce bude určena pro širokou veřejnost – zapojeny budou obce, NNO a podnikatelé. Aktivity budou zaměřeny na propagaci podpory zdraví a udržitelného rozvoje. Tato témata budou prezentovány veřejnosti zajímavou formou (divadelní představení, workshop, ukázky) ve spolupráci s odbornými organizacemi. Na tuto akci budou pořízeny propagační materiály pro účastníky akce a informační letáky s pozváním na akci.

Předpokládaný termín akce je září 2017, konat se bude na území MAS.

#### **Setkání se zástupci obcí z území MAS**

Cílem akce je větší zapojení obcí do aktivit MAS, nastavení vzájemné spolupráce, prezentace možností pro rozvoj obcí.

Aktivitu zajistí pracovníci MAS ve spolupráci s odbornými partnery. Předpokládáme konání v období únor – březen 2017 v Moravských Budějovicích. Cílovou skupinou jsou zástupci obcí na území MAS Rokytná – předpokládáme účast 10 – 15 osob (bude doloženo prezenční listinou a fotodokumentací).

<b>Popis aktivit projektu</b>			
<b>Aktivita</b>	<b>Veřejná projednání s občany a partnery MAS</b>		
	Cílem bude zmapovat potřeby, problémy a projektové záměry v jednotlivých oblastech (Moravskobudějovicko, Hrotovicko, Jaroměřicko)		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Veřejné projednání	3	Návrh, tisk a výlep letáků, DPP – facilitace, pronájem sál, občerstvení, spotřební a kancelářský materiál
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
<b>Aktivita</b>	<b>Kalendář akcí a aktivit</b>		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Bude vytvořena databáze a propagační materiály sebraných aktivit na území MAS, které propagují místní produkty, aktivity propagující život na venkově, aktivity a akce propagující zdravý životní styl a udržitelný rozvoj. Do databáze budou zahrnuty akce a aktivity neziskových organizací, obcí a podnikatelů z území MAS Rokytná. Databáze bude umístěna na webu MAS, propagační materiály budou umístěny u zapojených partnerů a místních médiích.		Návrh, tisk a výlep letáků, DPP,

	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
Aktivita	<b>Den s MAS Rokytná</b>		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	Propagační akce pro širokou veřejnost zapojeny budou obce, NNO a podnikatelé. Aktivita budou zaměřeny na propagaci aktivit MAS, NNO a místních podnikatelů v oblasti podpory zdraví a udržitelného rozvoje	1	Pronájem prostor, Návrh, tisk a výlep propagačního letáku, propagační předměty, Honoráře, spotřební materiál
Aktivita	<b>Setkání se zástupci obcí z území MAS</b>		
	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 6 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
	<b>Setkání se zástupci obcí</b>	1	Občerstvení, pronájem sálu, spotřební a kancelářský materiál

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Moravských Budějovicích dne 25. 1. 2017

**Robert  
Kubala**

Digitálně podepsal  
Robert Kubala  
Datum: 2017.01.25  
11:30:11 +01'00'

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele: Robert Kubala

**Prohlášení žadatele o účetním období** (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel .....(úplný název) prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

V .....dne .....

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele: