

2100/17



102393

## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

<b>Název dokumentu:</b>	Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0314			
<b>Oprávněn/pověřen k podpisu:</b>	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)			
<b>Schváleno:</b>	ZK	<b>Datum:</b>	28.3.2017	<b>Č.usnesení:</b> 0162/02/2017/ZK
<b>Dokument uložen u:</b>	Oddělení právní a KŽÚ			
<b>Počet vyhotovení:</b>	1 Smlouva ve dvou vyhotoveních			
<b>Adresát:</b>	Statutární město Jihlava			
<b>Smluvní částka: 1)</b>	80000.00			
<b>Odpovědný odbor: 2)</b>	odbor regionálního rozvoje			
<b>Podpis zajistit do:</b>				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
<b>Zpracoval:</b>	ORR/Ustohalová	4.5.2017	
<b>Projednáno s:</b>	ORR/Fryšová	4.5.2017	
<b>Právní kontrola:</b>	ORR/Tlustoš	4.5.2017	
<b>Předkládá:</b>	ORR/Fryšová	4.5.2017	
<b>Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)</b>	ORR/Fryšová	4.5.2017	
<b>Zodpovídá:</b>	<b>Příkazce operace:</b>	ORR/Fryšová	4.5.2017
	<b>Správce rozpočtu:</b>	EO/Tulis	4.5.2017

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 00286010), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: ustohalova, datum ověření: 02.05.2017 16:00:13):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0314

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 80000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODPA: 3699, ORJ: 9000, ORG: 2036 POL: 5321 UZ: 91

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018MSDC

Magistrát města Jihlavy  
smlouva zaevidována

pod č.: 542/KP/2017

**SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE**

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0314)

**Čl. 1****Smluvní strany**

2100/17

**Kraj Vysočina**

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800  
variabilní symbol: 150314

a

**Statutární město Jihlava**

se sídlem: Masarykovo náměstí 97/1, 586 01 Jihlava  
IČO: 00286010  
zastoupen: PaedDr. Ing. Rudolf Chloupek, primátorem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1466072369/0800

**Čl. 2****Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zdravé město Jihlava 2017“ blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

**Čl. 3****Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.

- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4

##### Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

#### Čl. 5

##### Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 80 000 Kč (slovy: Osmdesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	142 200 Kč
Výše dotace v Kč	80 000 Kč
Výše dotace v %	56,25 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	43,75 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	62 200 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

## Čl. 6

### Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
  - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
  - b) dotace a dary, odměny do soutěží
  - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
  - f) penále, pokuty,
  - g) náhrady škod a manka,
  - h) náklady na právní spory,
  - i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
  - j) alkohol a tabákové výrobky.

- 5) Mezi uznatelné náklady patří:
- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů – maximálně do výše 30 % z dotace,
  - b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
  - c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
  - d) ubytování a stravné lektorů,
  - e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
  - f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
  - g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
  - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), **tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
  - i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
  - j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění

pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0314**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2017 Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2017** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj), která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
  - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9**

### **Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10**

### **Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
  - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech
  - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
  - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: [bohmovaliana@kr-vysocina.cz](mailto:bohmovaliana@kr-vysocina.cz), tel.: 564 602 586.) Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj).

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11**

### **Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného

souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 12

### Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

## Čl. 13

### Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmova.jana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepředají třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.



- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 26. 1. 2017
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 28. 3. 2017 usnesením č. 0162/02/2017/ZK.

V Jihlavě dne 24. 4. 2017

V Jihlavě dne 10-05-2017

PaedDr. Ing. Rudolf Chloupek  
primátor

Ing. Bc. Martin Hyský  
člen Rady Kraje Vysočina



  
Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina  
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020**

Základní údaje o žadateli			
Název	Statutární město Jihlava		
Adresa	Masarykovo náměstí 97/1 586 01 Jihlava		
IČO	00286010		
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	PaedDr. Ing. Rudolf Chloupek, primátor politik odpovědný za PZM a MA21		
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Ing. Soňa Krátká, koordinátorka PZM a MA21 <a href="mailto:sona.kratka@jihlava-city.cz">sona.kratka@jihlava-city.cz</a> , 565 591 822, 731 540 526		
Bankovní spojení	1466072369/0800		
Zřizovatel			
Bankovní spojení zřizovatele			
Plátcovství DPH u žadatele (označte správnou variantu)			
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty			ANO
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty			-----
Žadatel není plátcem DPH			
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální Databázi MA21)			2007
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)			-----
Informace o projektu			
Název projektu	Zdravé město Jihlava 2017		
Místo realizace	Obec/region	Jihlava	
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu	15. 2. 2017	
	Ukončení projektu	15. 10. 2017	
Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	142 200 Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	62 200 Kč	43, 74 %
	Dotace Kraje Vysočina	80 000 Kč	56,26 %
Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)		18 000 Kč	

Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)	Kč
Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)	4 000 Kč
Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)	16 000 Kč
Výše investičních nákladů	Kč

**Typ aktivity**

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

Zajištění osvětové kampaně	X
Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů	X
Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích	
Ekologické audity, ekologizace provozu	
Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór x	X
Výstavy, prezentace, semináře, školení	X
Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti	X
Práce se strategickými materiály	X
Prezentace výstupů MA 21 a Zdraví 2020	
Sledování vlastních indikátorů MA 21	
Sledování standardizovaných indikátorů UR	X
Zvyšování kvality veřejné správy	
Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) .....	

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uvedte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

**Program Zdraví 2020 pro Kraj Vysočina, Střednědobý plán pro období 2016 - 2020**

**Oblast 1 – Zdravější životní styl**

1.1. Podpora a rozvoj komplexních programů a aktivity podporující a propagující zdravý životní styl a primární prevenci nemocí

1.2. Podpora pohybových, sportovních, tělovýchovných a volnočasových aktivit široké veřejnosti

1.5. Prevence kouření a dalších závislostí (alkoholu, nelegálních návykových látek, nelátkových závislostí jako gamblersství atd.)

**Oblast 2 – Zdravé stárnutí**

2.1 Vytváření podmínek pro aktivní stáří (rozvíjení podmínek pro pohybové aktivity seniorů a zdravý životní styl, zlepšování duševního zdraví seniorů, zlepšování účinnosti zdravotnických a souvisejících služeb pro seniory)

**Oblast 3 – Zdravý start do života, děti a mládež**

3.4. Primární prevence (bezpečné sexuální chování, prevence pohlavně přenosných nemocí)

**Oblast 5 – Snížení výskytu neinfekčních nemocí**

5.1. Prevence nádorových onemocnění

5.2 Prevence srdečně cévních nemocí

Oblast 6 – Mobilizace partnerů pro zdraví

6.1 Partnerství organizací s vlivem na zdraví a zdravý životní styl

Oblast 7 – Zdravé místní životní podmínky

7.3. Plánování pro zdraví na regionální úrovni

Oblast 8 – Prevence infekčních nemocí

8.1 Prevence infekčních nemocí

### **Koncepce environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty kraje Vysočina:**

Klíčová hodnota 1 - Obyvatelé kraje Vysočina mají vysoké ekologické vědomí a znalosti o životním prostředí (s důrazem na životní prostředí Vysočiny).

SC1-5 Rozvíjet ekologické povědomí u široké veřejnosti za využití informačních zdrojů a osvětových akcí. Informovat o aktuálním stavu životního prostředí

Klíčová hodnota 2 - Obyvatelé kraje Vysočina ve svém osobním, rodinném a profesním životě jednají ve prospěch udržitelného rozvoje obcí, regionů a kraje.

SC2-3 Zvyšovat povědomí veřejnosti o ekologicky šetrném vedení domácností, ekologicky šetrných výrobcích a službách a jejich významu pro udržitelnou výrobu a spotřebu.

### **Program rozvoje Kraje Vysočina na období 2015 – 2018**

Prioritní oblast 2 – Kvalitní a dostupné veřejné služby

Opatření 2.5 Prevence závislostí a boj proti společenské marginalizaci

Opatření 2.11 Kvalitní veřejná správa

#### **Stručný popis projektu**

*Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah, ...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami. V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.*

#### **Aktivita č. 1 – Brožurka – Fair trade**

Na základě zpracování Auditů UR téma 10 – Globální zodpovědnost jsme vyhodnotili, že se budeme více zabývat tematikou Fair trade. V roce 2017 provedeme průzkum prodejních míst Fair trade v Jihlavě a na základě kterého zpracujeme osvětovou brožurku s přehledem prodejních míst Fair trade. Technické parametry brožury jsou: formát 100x210 mm, rozsah cca 14 stran, vazba V1 v lomu obálky; obálka: recyklovaný papír 250 g, barevnost 4/4, rozměr 200x210 mm, složená, 1 lom, výsledný formát 100x210 mm; vnitřní listy: recyklovaný papír 100 g, barevnost 4/4. Tyto brožury budou k dispozici zdarma na Městských informačních centrech a Turistických informačních centrech a budeme je rozdávat na osvětových komunitních akcích a veřejných projednáních – viz aktivita č. 2 a aktivita č. 3 tohoto projektu. Plánovaný náklad 3.000 ks. Náklady – grafické zpracování, tisk.

#### **Aktivita č. 2 – Práce s veřejností Fórum mladých – 8. března 2017**

V rámci projektu Zdravé město Jihlava 2017 se uskuteční Fórum Zdravého města, plánované na 8. března 2017 v DIODu. Během Fóra mladých určí žáci a studenti **10P – Desatero problémů**, které je nejvíce trápí. Výstupy akce jsou následně ověřeny anketou v ZŠ a SŠ, jejímž cílem je ověřit formulované problémy s co nejširším okruhem žáků a studentů. Ověřené problémy jsou potom předkládány radě města a zveřejněny prostřednictvím Novin Jihlavské radnice. Na základě výstupů z Fóra mladých je zpracován komunitní Plán zdraví a kvality života mládeže, který je předložen zastupitelstvu města. Předpokládaná účast – 60 – 70 žáků a studentů ve věku 13 – 16 let.

#### **Fórum ZM a MA21- 6. dubna 2017**

V rámci projektu Zdravé město Jihlava 2017 se uskuteční Fórum Zdravého města, plánované na 6. dubna 2017. Během Fóra Zdravého města určí jeho účastníci **10P – Desatero problémů**, které je v místě jejich bydliště nejvíce trápí. Výstupy akce jsou následně ověřeny veřejnou anketou a zveřejněny. Na základě výstupů z Fóra je zpracován komunitní Plán zdraví a kvality života, který je předložen k projednání zastupitelstvu města. Předpokládaná účast – 80 – 90 občanů města Jihlavy.

Náklady – grafické zpracování plakátů, tisk, výlep, spotřební materiál použitý na akcích, drobné občerstvení

#### **Aktivita č. 3 – Osvětové kampaně Den Země – 19. dubna 2017**

Osvětová kampaň propagující zdravý životní styl obyvatel s důrazem na životní prostředí a udržitelnou spotřebu a výrobu. Hlavní program Dne Země proběhne na Masarykově náměstí, kde představí svou činnost partneři PZM a MA21, kteří se zabývají oblastí životního prostředí a ekologií. Akce bude probíhat s Ekoinfocentrem, Ochránci přírody, SMJ, DDM, MŠ Hájenka, VZP ČR, ZŠ TGM a další. Předpokládaný počet účastníků – 500 osob.

#### **Světlo pro AIDS - 22. – 24. května 2017**

Osvětová kampaň na podporu HIV pozitivních a AIDS nemocných žijících v ČR. Program bude tematicky věnován problematice HIV/AIDS a pohlavně přenosným chorobám. V rámci programu proběhne beseda s HIV pozitivním lektorem v přednáškovém sále kina Dukla, bezplatné testování v sanitě u City Parku Jihlava a roznos osvětových materiálů v nákupním centru. Počet besed – 6, předpokládaná účast - 300 – 340 žáků a studentů ve věku 14 – 16 let. Předpokládaný počet testovaných – 30 – 35 osob. Akce bude probíhat ve spolupráci se SZÚ Jihlava, Rozkoš bez rizika, obchodní centrum City Park, VZP ČR.

#### **Cesta za čistým vzduchem – 31. května 2017**

Kampaň Cesta za čistým vzduchem je pořádána na Světový den bez tabáku a zaměřuje se na prevenci nemocí souvisejících s kouřením. Místo konání - vyhlídková věž kostela sv. Jakuba a Brána Matky Boží – vstup zadarmo. Na „Bráně“ bude osvěta a testování zanesení plic a dalších zdravotních ukazatelů. Součástí kampaně bude i procházka Nordic Walking. Akce bude probíhat ve spolupráci se SZÚ Jihlava, VZP ČR a Nemocnicí Jihlava. Předpokládaný počet účastníků – 300 osob (žáci a studenti jihlavských ZŠ a SŠ, veřejnost).

#### **Evropský týden mobility – 16. – 22. září**

Kampaň se zaměřuje na udržitelnou mobilitu a na každý den jsou naplánované aktivity upozorňující na různé způsoby pohybu či dopravy ve městě. Mezi tradiční akce pořádané na Masarykově náměstí patří Jihlavský den zdraví, Den bez aut další akce pořádané ve městě. Předpokládaná účast 3000 osob. Akce bude probíhat ve spolupráci s SZÚ Jihlava, VZP ČR, DDM, DPmJ, SMJ, BESIP a další.

Náklady – grafické zpracování plakátů, tisk, výlep, propagace, lektorné, služby spojené s testováním zdravotního stavu, spotřební materiál použitý na akcích, drobné občerstvení.

#### **Aktivita č. 4 – Propagační bannery**

Ke zlepšení propagace aktivit Zdravého města Jihlava necháme vyrobit bannery, které budou propagovat PZM a MA21 v Jihlavě, Fórum ZM a MA21 a jednotlivé osvětové kampaně propagující zdravý životní styl obyvatel ve městě (Den Země, Světlo pro AIDS, Cesta za čistým vzduchem, Evropský týden mobility). Bannery budou sloužit při propagaci aktivit č. 2 a č. 3 tohoto projektu.

Počet bannerů – 6 ks.

Náklady na pořízení drobného hmotného majetku – grafické zpracování, tisk.

**Cílová skupina:** široká veřejnost, žáci a studenti základních a středních škol

**Předpokládaný počet účastníků:** Fórum Zdravého města a MA21 – 80 – 90 osob, Fórum mladých – 60 - 70 osob, Komunitní kampaně – cca 4 000 osob

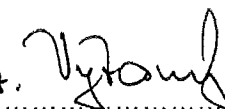
Popis aktivit projektu			
Aktivita	<b>Aktivita č. 1 – Brožurka – Fair trade</b>		
	Brožura - Fair trade	3000	služby a ostatní provozní náklady
Aktivita	<b>Aktivita č. 2 – Práce s veřejností</b>		
	Fórum mladých, Fórum Zdravého města a MA21 - zjištění názorů žáků, studentů a veřejnosti k 10 největším problémům ve městě, propagace a medializace akcí, drobné občerstvení, spotřební materiál, inzerce, anketa	2	služby a ostatní provozní náklady, drobné občerstvení, spotřební materiál
Aktivita	<b>Aktivita č. 3 – Osvětové kampaně</b>		
	Den Země, Světlo pro AIDS. Cesta za čistým vzduchem, Evropský týden mobility – organizace, propagace a medializace, beseda, spotřební materiál, testování zdravotního stavu, procházky Nordic Walking	4	spotřební materiál, služby a ostatní provozní náklady, lektorné, cestovné
Aktivita	<b>Aktivita č. 4 – Propagační bannery</b>		
	Výroba propagačních bannerů, které budou využívány v rámci osvětových kampaní a akcí pořádaných a podporovaných v rámci PZM a MA21	6	propagační předměty, služby, drobný hmotný majetek

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V Jihlavě dne 26. 2. 2017 oprava Králka

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:



07.   
 PaedDr. Ing. Rudolf Chloupek  
 Primátor

**Prohlášení žadatele o účetním období** (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele: