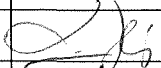


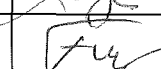





KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

4296/17

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2017, ID dotace FV01969.0012			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	ZK	Datum:	20.6.2017	Č.usnesení: 0330/04/2017/ZK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Obec Bory			
Smluvní částka: 1)	120000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:	27.6.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hrůza	22.6.2017	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	23.6.2017	
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	23.6.2017	
Předkládá:	ORR/Hrůza	22.6.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	23.6.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	23.6.2017
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	26.6.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00294055), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 21.06.2017 15:10:53):

Poskytnutí dotace v rámci GP Naše škola 2017, ID dotace FV01969.0012

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 120000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3113, ORJ: 1382, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



4296/17

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV01969.0012

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

Obec Bory

se sídlem: Dolní Bory 232, 594 61 Bory
IČO: 00294055
zastoupená: Josefem Březkou, starostou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s.
číslo účtu: 4200009323/6800

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Školní jídelna ZŠ Bory**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **120 000 Kč** (slovy: stodvacettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	372 755 Kč
Výše dotace v Kč	120 000 Kč
Výše dotace v %	32,19 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	67,81 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	252 755 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 9. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) alkohol a tabákové výrobky,
 - c) nákup počítačů a software,
 - d) mzdové náklady stálých pracovníků žadatele,
 - e) nájem, nákup zásob,
 - f) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku ve formě přístrojů spotřební elektroniky (varné konvice, mikrovlnné trouby, kuchyňské roboty, mixéry pro domácnost apod.),
 - g) pořízení nádobí, příborů, stolů, židlí, kuchyňského náčiní, textilií, pracovních oděvů atp.,
 - h) náklady na reprezentaci,
 - i) všechny náklady nesouvisející přímo s opravou, technickým zhodnocením nebo dovybavením sociálního zařízení, kuchyně, výdejny stravy nebo jídelny v budově základní školy.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) stavební úpravy (opravy, technické zhodnocení) sociálních zařízení, kuchyní, výdejen stravy a jídelen (např. rozvody vody, elektřiny, obklady, dlažby, instalace sanitárního zařízení, zřízení bezbariérové toalety a sprchy, osvětlení),
 - b) pořízení dlouhodobého hmotného majetku a drobného hmotného dlouhodobého majetku do sociálních zařízení, do kuchyní, výdejen stravy a jídelen (pouze gastronomická zařízení a technologie) – např. vodní lázně stabilní i pojízdné, stoličky plynové i elektrické, varné linky a sporáky, konvektomaty, myčky nádobí, várnice a termoporty, výdejní gastronádoby, pracovní stoly a dřezy, servírovací vozíky, chladicí zařízení.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01969.0012**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 9. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 10. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysoctiny.cz, která bude obsahovat:
 - stručný popis zrealizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně tří let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného

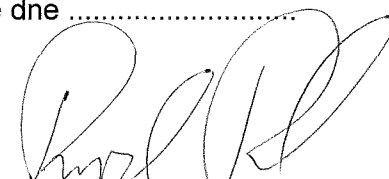
souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

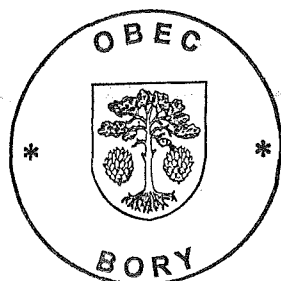
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 21. 3. 2017
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. 6. 2017 usnesením č. 0330/04/2017/ZK.

V Borech dne 3. 7. 2017

V Jihlavě dne 27. 06. 2017


.....
Josef Březka
starosta


.....
Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána




Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01969.0012
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01969-21_03_17-14
Název grantového programu	Naše škola 2017
Název projektu	Školní jídelna ZŠ Bory
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Obec Bory
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Bory 232
	Obec: Bory
	PSČ: 59461
	Pošta: Bory
	IČO/RČ: 00294055
	Název banky: VOLKSBANK CZ, A. S.
	Číslo účtu: 4200009323/6800
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Březka
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: František
	Příjmení: Eliáš
	Funkce: ředitel školy
	Email: f.elias@zsbory.cz
	Tel.: 603769687
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Bory
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Součástí Základní školy Hany Benešové a Mateřské školy Bory, příspěvkové organizace je školní jídelna, která poskytuje školní stravování žákům základní školy (128 žáků dle výkazu Z17-01 k 31.10.2016) a obědy do výdejny MŠ (50 dětí dle výkazu Z17-01 k 31.10.2016). Vybavení školní kuchyně je zastaralé, bylo pořízeno v 80 letech minulého století. Vybavení ztrácí funkčnost a je postupně modernizováno. V předchozích letech byly postupně pořízeny stoly pro oddělenou přípravu potravin, myčka a odsávání. V rámci další modernizace je plánováno pořízení nových varných zařízení - konvektomatů, jako náhrady za zastaralé sporáky, jejichž oprava již není v budoucnu možná. Dále plánujeme výměnu podlahové krytiny, která je vzhledem ke svému stáří poškozená, hůře se udržuje a zvyšuje riziko zakopnutí.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Zkvalitnění zázemí pro povinnou školní docházku v obci Bory. Pořízením konvektomatu do kuchyně školní jídelny a výměnou podlahové krytiny dojde zlepšení hygienických, bezpečnostních a prostorových podmínek školní jídelny.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Žáci základní školy (128 žáků dle výkazu Z17-01 k 31.10.2016); děti mateřské školy (50 dětí dle výkazu Z17-01 k 31.10.2016); zaměstnanci školy (25). Realizace projektu umožní zajištění kvalitního školního stravování v souladu s moderními trendy a požadavky na zdravé stravování.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	Projekt řeší 1) Pořízení 1 ks konvektomatu do kuchyně školní jídelny. Již před podáním projektu byli osloveni dodavatelé gastrozařízení. Nabídky byly zkonzultovány a posouzeny spolu s vedením školy a vedoucí školní jídelny. V případě schválení podpory bude kontaktována vybraná firma. Firma dodá konvektomat včetně montáže a zaškolení obsluhy. 2) Výměnu podlahové krytiny ve školní jídelně - plocha 122 m ² . V rámci výměny bude upraven a vyrovnán podklad a dále položena krytiny z PVC. Podobně jako v bodě 1) byli již před podáním projektu osloveni dodavatelé.

6. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	1) Elektrický konvektomat RETIGO BLUE VISION bojlerový - s kapacitou do 250 jídel - 1 ks. 2) No vá podlahová k rytina PVC na ploše 122 m2				
7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	1. 7. 2017 - 31. 8. 2017				
8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Projekt bude organizačně zabezpečen řídicím týmem, který sestává ze starosty obce, ředitele školy, vedoucí školní jídelny a účetní obce. Starosta obce spolu s ředitelem školy zodpovídají za realizaci projektu dle stanovených pravidel a vyhodnocení projektu. Vedoucí školní jídelny zodpovídá za technickou stránku - volbu parametrů zařízení a typu podlahové krytiny. Účetní obce zodpovídá za administraci a účetní evidenci projektu. Ředitel školy má zkušenosti z realizace vlastních projektů Základní školy (2012 Přírodní zahrady, 2011-2013: mezinárodní projekt Comenius. 2013 Fond Vysočiny/Sportoviště, 2015 Podpora polytechnické výchovy v Kraji Vysočín, 2015 Projekty OPVK, výzva 56 a 57). Starosta obce má dlouhodobé zkušenosti z realizace projektů z různých dotačních titulů (Kraj Vysočina, MMR, ROP).				
9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč	Celkové náklady na projekt	372 755	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	120 000	Kč	32,19	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	120 000	Kč	100,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	Spoluúčast žadatele	252 755	Kč	67,81	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	135 844	Kč	53,75	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	116 911	Kč	46,25	%
10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)					
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty					<input type="checkbox"/>

žadatel není plátcem DPH

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

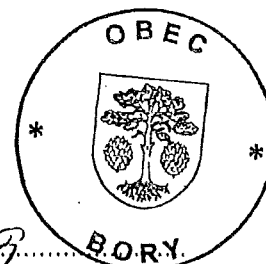
Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuj'te je.)

- Příloha č.1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
- Příloha č.2. Doložení náležitostí dle zákona č.250/200 Sb.
- Příloha č.3 Identifikace osob - Výpis údajů z registru osob
- Příloha č.4 Cenová nabídka dodavatele konvektomatu
- Příloha č.5 Cenová nabídka dodavatele výměny podlahové krytiny

V Borech

dne 21. 3. 2017



[Handwritten signature]
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepiš'te v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha č. 1 Stručný popis naplnění specifických kritérií

Grantový Program: Naše škola 2017

Žadatel: Obec Bory

- a) velikost obce, ve které je škola umístěna (**bodové rozpětí 0-3**)

0 bodů – nad 10 000 obyvatel

1 bod – 5 000 až 9 999 obyvatel

2 body – 500 až 4 999 obyvatel: obec Bory má k 28. 2. 2017 780 obyvatel

3 body – do 500 obyvatel

- b) přidělení dotace v rámci GP Naše škola 2016 (**bodové rozpětí 0-2**)

0 bodů - dotace přidělena

2 body – dotace nepřidělena

- c) udělení výjimky Krajské hygienické stanice Kraje Vysočina (dále jen „KHS“), nebo nedostatků v rámci kontrolního zjištění KHS, které souvisí s realizovaným projektem (**bodové rozpětí 0-4**)

0 bodů – k předmětu projektu neexistují kontrolní zjištění KHS

2 body – základní škola je provozována s vystaveným protokolem o kontrolním zjištění KHS s výčtem nedostatků

4 body – základní škola je provozována s výjimkou udělenou KHS Kraje Vysočina

- d) charakter realizovaného projektu (**bodové rozpětí 0-4**)

0 bodů - pouze dovybavení dotčených prostor

2 body - drobná oprava dotčených prostor: nákup konvektomatu a výměna podlahové krytiny

4 body – celková rekonstrukce dotčených prostor

- e) umístění žáka se speciálními vzdělávacími potřebami v ZŠ (**bodové rozpětí 0-3**)

0 bodů – ZŠ nenavštěvují žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

1 bod – počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je menší než 5 % všech žáků v ZŠ

2 body – počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je v rozmezí 5 – 10 % všech žáků v ZŠ

3 body – počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je větší než 10 % všech žáků v ZŠ. Z celkového počtu 147 žáků je 15 žáků se SVP. Data aktualizovaná k 1. 3. 2017.

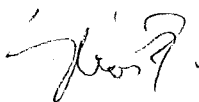
f) organizace základní školy (bodové rozpětí 0-4)

0 bodů – základní škola je plně organizovaná (tj. devítiletá)

4 body – základní škola je malotřídní (tj. pouze první stupeň)

V Borech dne 17. 3. 2017

Ředitel školy: Mgr. František Eliáš




Starosta obce: Josef Březka



Příloha č. 4

TeS, spol. s r.o. Chotěboř

NABÍDKA č. 17NA00255

Dodavatel:  Sídlo: TeS, spol. s r.o. Chotěboř Zednická 558 583 01 Chotěboř IČ: 60934395 DIČ: CZ60934395 Telefon: 569621368 Fax: 569641297 E-mail: tes@teschotebor.cz www.teschotebor.cz Provozovna: Zednická 558, 583 01 Chotěboř Nabídka č.: 17NA00255 Datum zápisu: 15.03.2017 Platno do: 30.06.2017	Tel.: Fax: Mob: email:
	Odběratel: IČ: 00294055 DIČ: CZ00294055 Obec Bory Dolní Bory 232 594 61 Bory
Konečný příjemce: Základní škola Hany Benešové a Mateřská, škola Bor. Dolní Bory 161 594 61 Bory	

ZŠ Bory - el. konvektomat B1011b vč. přísl., kapacita kuchyně cca 250 jídel - AKTUALIZACE 15.3.17 - NOVÝ MODEL 2017							
Označení dodávky	Množství	J.cena	Sleva	Cena %DPH	DPH	Kč Celkem	
Elektrický konvektomat RETIGO BLUE VISION bojlerový, typ : B 1011 b , - NOVÝ MODEL ROKU 2017	1ks	264 750,00	27,5%	191 943,75	21%	40 308,19	232 251,94
Podstavec ST 1116, pod konvektomat Retigo 611/1011 VISION	1ks	11 900,00	25%	8 925,00	21%	1 874,25	10 799,25
Softener B65 Automatický změkčovač vody	1ks	7 850,00	15%	6 672,50	21%	1 401,23	8 073,73
Pistole elektrická olejová Retigo	1ks	6 540,00	10%	5 886,00	21%	1 236,06	7 122,06
Sada gastronádob pro konvektomat velikost 10x GN 1/1	1set	13 000,00	15%	11 050,00	21%	2 320,50	13 370,50
Doprava, montáž, zákl. zaškolení obsluhy	1kč	3 900,00		3 900,00	21%	819,00	4 719,00
Rozšířené zaškolení kuchařem výrobce	1kč	5 000,00	100%	0,00	21%	0,00	0,00
Součet položek				228 377,25		47 959,23	276 336,48
Zaokrouhlení							-0,48
CELKEM K ÚHRADĚ							276 336,00
V ceně je zahrnuto : 1. Doprava, montáž na předem připravené instalace, zprovoznění včetně funkčního testu, základní zaškolení obsluhy servisním technikem po montáži 2. Zaškolení obsluhy v rozsahu pracovní směny odborným kuchařem výrobce Retigo (zákazník poskytne pouze suroviny, ostatní je v režii výrobce Retigo a dodavatele TeS Chotěboř) 3. Záruční lhůta v rozsahu 24 měsíců. Plná záruka na výrobní a materiálové vady - odstranění závady bezplatně (ND, práce i cesta) 4. Možnost využití HOT LINE na odborného kuchaře výrobce pro okamžité řešení kuchařských dotazů. 5. Základní balení mycí chemie pro automatické čištění varné komory.							
POZOR - konvektomaty Retigo montují i firmy bez certifikace od výrobce a zákazníci NEMAJÍ ZÁRUKU 24 MĚSÍCŮ!!!							
Vypracoval: Jaroslav Lacina lacina@teschotebor.cz mobil : 777 62 13 67				<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> TeS, spol. s r.o. Chotěboř DIČ: CZ60934395 Zednická 558, 583 01 Chotěboř Tel., fax: 569 621 367-8 </div>			
Ekonomický a informační systém POHODA							

Perlovka 2.5

František Eliáš

Od: Miloslav Sýkora <podlahysykora@seznam.cz>
Odesláno: pátek 17. března 2017 13:38
Komu: František Eliáš
Předmět: Cenová nabídka na výměnu podlahové krytiny.

Demontáž stávajícího PVC 122m2	-----50kč/m2-----	6100,-
Penetrování, tmelení a broušení podkladu 122m2	-----140kč/m2-----	17080,-
Lepení PVC Novoflor extra 122m2	-----390kč/m2-----	47580,-
Sváření spojů PVC 90bm	-----18kč/bm-----	1620,-
Lepení soklíků 48bm	-----30kč/bm-----	1440,-
Montáž hliníkových hran 17bm	-----345kč/bm-----	5865,-

79685,-kč

Cena celkem bez DPH

21% 16734,-kč

DPH

21%96419,-kč

Cena celkem s DPH

S pozdravem Sýkora.