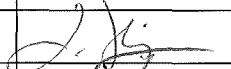
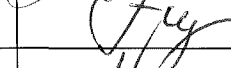







7037/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0100		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána		
Schváleno:	RK	Datum:	24.10.2017 Č.usnesení: 1911/34/2017/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	N M B A a.s.		
Smluvní částka: 1)	150000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje		
Podpis zajistit do:	23.11.2017		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hrůza	20.11.2017	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	20.11.2017	
Právní kontrola:	ORR/Marková	20.11.2017	
Předkládá:	ORR/Hrůza	20.11.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	20.11.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	20.11.2017
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	21.11.2017

Poznámka:

Subjekt (IČO: 25538110), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 16.11.2017 14:12:08):

Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0100

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 150000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 2510, ORJ: 1390, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

7097/97

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02105.0100

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800

a

N M B A a.s.

se sídlem: Dopravní 127, 676 02 Moravské Budějovice
IČO: 25538110
zastoupena: Ing. Petrem Bezečným, členem představenstva
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Waldviertler Sparkasse Bank AG
číslo účtu: 1400001920/7940

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zavedení výroby nového inovovaného typu BIO slánek“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

Celkové náklady akce	516 054 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	29,07 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	70,93 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	366 054 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6

Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary, náklady na pořízení dodávky od třetí osoby, která dodává konečnému příjemci za cenu vyšší, než jakou by dosáhl za stejných podmínek u běžného dodavatele či výrobce,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců, náklady související s odměnami,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček, úroky z úvěru, kurzové rozdíly,
 - f) penále, pokuty, správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
 - g) náhrady škod a manka, výdaje v naturáliích – jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
 - h) náklady na pohoštění, náklady na reprezentaci,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
 - l) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
 - m) nákup lešení a mobilního oplocení, kancelářské a vnitřní vybavení,
 - n) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kopírovací stroj, velkoformátová tiskárna, HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
 - o) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí,
 - p) zařízení sloužící k výdeji potravinářských výrobků (čepování piva, vína, zmrzlinový stroj apod.),
 - q) zařízení na balení a označování výrobků,

- r) vysokozdvížeňné vozíky a jiná skladová manipulační technika,
 - s) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulací kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
 - t) nákup zásob a spotřebního materiálu, dlouhodobý nehmotný majetek (např. umělecká díla a předměty, výsledky výzkumu a vývoje),
 - u) nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
 - v) režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
 - w) náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení), poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody),
 - x) leasing, marže u leasingu,
 - y) projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
 - z) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery, zemědělských strojů a zařízení, briketovačů, štepkačů, křovinořezů a pod.)
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
 - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace) předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
 - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost

a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02105.0100**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.fondvysočiny.cz, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - fotodokumentace zrealizované akce,
 - informace o realizované publicitě a její doložení,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
 - čestné prohlášení, že počet zaměstnanců se nesnížil oproti období podání jeho žádosti,
 - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení,
 - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, **bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka nebo samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“** v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12
Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 26. 6. 2017.

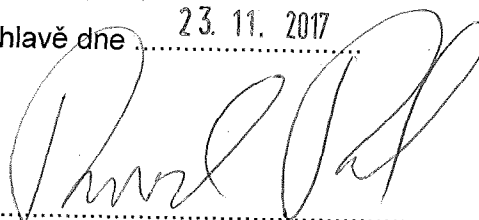
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 24. 10. 2017 usnesením č. 1911/34/2017/RK.

V Moravských Budějovicích dne 6. 11. 2017

NMBA a. s.
Dopravní 127
676 02 Moravské Budějovice
ICO: 25 53 8 10

Ing. Petr Bezechý
člen představenstva

V Jihlavě dne 23. 11. 2017



Mgr. Pavel Pacal
náměstek hejtmána


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV02105.0/100
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02105-29_06_17-128
Název grantového programu	Rozvoj podnikatelů 2017
Název projektu	Zavedení výroby nového inovovaného typu BIO slámek
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: N M B A a.s.
	Právní forma: Akciová společnost
	Ulice: Dopravní 127
	Obec: Moravské Budějovice
	PSČ: 67602
	Pošta: Moravské Budějovice
	IČO/RČ: 25538110
	Název banky: Waldviertler Sparkasse Bank AG
Statutární zástupce žadatele	Číslo účtu: 1400001920/7940
	Titul: Ing.
	Jméno: Petr
	Příjmení: Bezečný
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Funkce: jednatel
	Titul:
	Jméno: Lenka
	Příjmení: Dufková
	Funkce: účetní
	Email: l.dufkova@email.cz
Tel.: 602718695	

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Moravské Budějovice/ Lažínky/Moravskobudějovický
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Důvod našeho projektu je problém s prodejem a konkurencí. Jsme výrobci " BRČEK - SLÁMEK" a v této oblasti se těžko vyvíjí nějaké převratné novinky, ale přesto jsme dokázali vymyslet nový typ BIO brček.</p> <p>Zavedením inovovaného typu SLÁMEK budeme konkurenceschopní, získáme lepší pozici na trhu. Trend doby je BIO a naše nová BIO brčka budou ekologická s rozkladem do 0,5 roku. Naše výrobky nebudou zatěžovat zem odpadem! K tomu, abychom mohli tyto nová brčka vyrábět potřebujeme pořídit stroj na výrobu BIO brček a rádi bychom využili pomoc Krajského úřadu, protože i malá dotace na pořízení je přínosná a důležitá pro naši společnost.</p> <p>V současné době víme, že tento typ slámečků vyrábí v Evropě pouze Rusko. Víme také, že tyto inovovaná brčka jsou žádaná a že vyplníme mezeru v trhu.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>Cílem je zavedení nového výrobku na trh s vysokou přidanou hodnotou, k tomu je nezbytné pořídit: 1 stroj - technologii na výrobu BIO brček</p> <p>Zavedením výroby nového typu brček zvýšíme prodej v České republice a v EU.</p> <p>V neposlední řadě je našim cílem mít dostatek práce pro náš malý tým 14 zaměstnanců, pořízením nového stroje a zavedením nového typu brček je dostatečně zaměstnáme a navíc budeme KONKURENCE SCHOPNÍ!</p>
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	<p>Velké obchodní řetězce, KFC, McDonald's, obchody, domácnosti.</p> <p>Tento projekt je zaměřen na všechny od velkých obchodníků až po domácnosti a to z toho důvodu, že trend dnešní doby je mít vše BIO, být šetrní k životnímu prostředí, tak i my VÝROBCI SLÁMEK se musíme přizpůsobit, abychom byli schopní udržet se na trhu a musíme začít vyrábět BIO brčka, které se rozpadnou do 0,5 roku. To je v dnešní době žádané.</p>
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	<p>Stěžejní aktivitou projektu je zavedení nového produktu BIO brček do výroby a jeho uvedení na trh.</p> <p>Cílem investice je zavedení nového produktu do výroby a inovace procesu MSP, produkce odpovídající požadavkům trhu v kvalitě, sortimentu a dodávkách v krátkých termínech, zlepšení pracovního prostředí, využití mezery na trhu, rozšíření existující produkce, nárůst obrátu a zvýšení produktivity práce.</p> <p>Součástí způsobilých výdajů bude pořízení stroje na výrobu BIO brček s rozkladem do 0,5 roku.</p>

<p>6. Výstupy projektu (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Výstupem projektu budou BIO slámky a procesní inovace.</p> <p>Předpokládaný objem výroby: 25 641 balení/rok Předpokládané roční tržby BIO brček: 1 000 000 Kč Obsah balení: 500 ks BIO brček Cena balení: 39 Kč</p>
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Začátek projektu: 1.9.2017 Ukončení projektu: 31.12.2017 Projekt započne nákupem technologie, poté uvedení do provozu,zaškolení obsluhy, testovací výroba BIO brček a zavedené sériové výroby do konce roku 2017.</p>
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Vzhledem k rozsahu a charakteru projektu máme dostatečnou kapacitu k administrativnímu a provoznímu zajištění realizace projektu. Jsou nastavena pravidla pro komunikaci mezi pracovníky a je zaveden systém schvalování etap projektu a dílčích cílů. Součástí systému řízení jakosti je definice řídicího a realizačního týmu a definice oblastí zodpovědnosti jednotlivých účastníků těchto týmů. V rámci metodiky je ustanoven realizační tým s jasně definovanými pravomocemi, jednotlivými povinnostmi, odpovědnostmi a s cílem zabývat se řešením organizační a realizační stránky předkládaného projektu.</p> <p>Projektový manažer - Ing.Petr Bezený (Řízení projektu, kontrola a koordinace týmu, plnění časového harmonogramu projektu a koordinaci dodávek a finančních toků projektu, organizace výběrových řízení, prezentace)</p> <p>Členové týmu: Jiřina Bezečná (Zajištění vstupů a výstupů projektu, financování, výrobní a řídicí systémy, řízení ekonomických a personálních činností) Radek Ježek st. (řízení výroby) Radek Ježek ml. (řízení výroby)</p>

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Výpis z obchodního rejstříku
2. Formulář doložení náležitostí dle 250/2000 Sb.
3. Informace o firmě
4. Cenová nabídka
5. Přepočet ceny
6. Ilustrační foto pořizovaného stroje

V Lažínky

dne 26.6.2017

NMBA a. s.
Dopravní 127
76 02 Moravské Budějovice
IČO: 253 64 110

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER



PRŮVODKA ELEKTRONICKÉHO PODÁNÍ

Datum podání: 29.06.2017 13:25:30

Věc: Fond Vysočiny, Grantový program "Rozvoj podnikatelů 2017"

Poznámka:

Odesílatel: N M B A a.s., Dopravní 127, 67602 Moravské Budějovice

ID DS odes.: upzrhwr

Počet příloh dokumentu: 6

Seznam el. souborů: 01_Výpis_z_obchodního_rejstříku_NMBAa_s_.pdf; 02_Formulář_doložení_náležitosti_dle_250_2000_Sb_NMBAa_s_.pdf; 03_Informace_o_firmě_NMBAa_s_.pdf; 04_Nabídka_NMBA_SJE_1000_bio_cz.pdf; 05_přepočet_nabídkové_ceny_NMBAa_s_.pdf; 06_Ilustrační_foto_pořizovaného_stroje_NMBAa_s_.pdf; Vyplněno_2105_1494337453_1_zfo

Přiděleno: Odbor regionál. rozvoje

EL. PODATELNA: Kraj Vysočina

Identifikátor el. podání: KUJI0C1FURHH

Předmět: Fond Vysočiny, Grantový program "Rozvoj podnikatelů 2017"

Datum doručení: 29.06.2017 13:25:30

Datum stažení: 29.06.2017 13:48:05

Stav el.podání: Podáno

Datum zpracování: 29.06.2017 14:52:52

Zpracoval: Bečková Marie, Refo_POD,VYP

Výsledek zpracování: podání přijato - špatný podpis

Podpis: Ověřeno

Ověření: Certifikační autorita - nezařazena mezi důvěryhodné

Datum ověření: 29.06.2017 14:52:52

Časové razítko: Neplatný podpis

Ověření čas. r.: Odvolání certifikátu - nejsou dostupné informace o odvolání certifikátu z doby platnosti certifikátu

Datum a podpis zpracovatele:

Seon Jin Machinery Co., Ltd

PROPOSAL

We are pleased to submit the following proposal on general terms and conditions for producing STRAW extrusion machine.

I. Linka na výrobu bio brček

A. Obecné

Stroj se skládá z pěti částí –Extruder s kontrolním panelem, Co-extruder, chladičí vana, sekací stroj a zásobník vyrobených brček

B. Hlavní Specifikace

Machine Name	: Stroj na výrobu brček
Model No	: SJE-1000
Materiál na brčka	: PLA (Polylactic acid) bio materiál
Průměry brček	: 6 ~ 8 mm průměr
Délka brček	: 100 ~ 300 mm délka
Doba rozkladu	: půl roku
Barvy na brčkách	: jakákoliv plná barva (2 barevné pruhy jsou volitelně k objednání)
Rychlost	: asi 40 Kg materiálu /h = asi 1.000ks brček/min, 60.000ks/hod
Variable Speed Range	: 0 ~ 95 RPM
Požadavky na elektřinu	: 380 V AC, 3-PH, 50Hz, 28 Kw
Požadavky na vzduch	: 4 ~ 6 bars, 3/8" connection
Rozměry stroje	: Approx. 8,540 (L) x 2,960 (W) x 1,600 (H) mm

C. Unit Component

1) Main Extruder

This equipment is designed to make the solid colored tube with Polypropylene resin.

a. Screw

- Single screw metering type
- Diameter : \varnothing 60 mm
- Speed range : 0 ~ 95 RPM
- L/D Ratio : 28 : 1

b. Heater Control System

- 16 electric band heater (12 for Cylinder, 2 for Head, 2 for Die)
- Consumption : 800 w x 12EA, 500 w x 4EA

c. Drive systems

- Driver motor : 380V AC, 3-PH, 50 Hz, 11.25Kw
- Controller : Inverter (V.V.V.F type)

d. Hopper capacity : 50 Kgs

e. Pneumatic line : 4 ~ 6 bars, 3/8" connection

f. Dimension :

NMBA
more than a straw



Přepočet nabídkové ceny

Nabídková cena byla přepočtena kurzem ČNB ke dni 26. 6. 2017.

US 22,000 x 23,457 = 516 054 Kč

Petr Bezečný

NMBA a.s.

Drinking Straw Producer & Exporter
Dopravní 127, 67602 Moravské Budějovice
Czech Republic

.....
Ing. Petr Bezečný