








KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0013			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmána			
Schváleno:	RK	Datum:	24.10.2017	Č.usnesení: 1911/34/2017/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	TTS eko s.r.o.			
Smluvní částka: 1)	150000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:	9.11.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Hrůza	6.11.2017	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	6.11.2017	
Právní kontrola:	ORR/Marková	6.11.2017	
Předkládá:	ORR/Hrůza	6.11.2017	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	6.11.2017	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	6.11.2017
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	8.11.2017

**Poznámka:**

Subjekt (IČO: 49359215), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 03.11.2017 13:39:04):

Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2017, ID dotace FV02105.0013

**Rozpočtová skladba:**

Částka s DPH: 150000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 2510, ORJ: 1390, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



6854/17

# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV02105.0013

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Mgr. Pavel Pacal, náměstek hejtmana  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

#### TTS eko s.r.o.

se sídlem: Průmyslová 163, 674 01 Třebíč  
IČO: 49359215  
zastoupena: Jindřichem Svobodou, jednatelem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1210392/0800

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Zvýšení konkurenceschopnosti stavební divize a rozšíření její pracovní činnosti**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	379 972 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	39,48 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,52 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	229 972 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).



## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena v souladu s Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary, náklady na pořízení dodávky od třetí osoby, která dodává konečnému příjemci za cenu vyšší, než jakou by dosáhl za stejných podmínek u běžného dodavatele či výrobce,
  - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců, náklady související s odměnami,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček, úroky z úvěru, kurzové rozdíly,
  - f) penále, pokuty, správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
  - g) náhrady škod a manka, výdaje v naturáliích – jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
  - h) náklady na pohoštění, náklady na reprezentaci,
  - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky, .....),
  - i) náklady na právní spory,
  - j) náklady na publicitu,
  - k) drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
  - l) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
  - m) nákup lešení a mobilního oplocení, kancelářské a vnitřní vybavení,
  - n) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kopírovací stroj, velkoformátová tiskárna, HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
  - o) vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí,
  - p) zařízení sloužící k výdeji potravinářských výrobků (čepování piva, vína, zmrzlinový stroj apod.),
  - q) zařízení na balení a označování výrobků,
  - r) vysokozdvizné vozíky a jiná skladová manipulační technika,

- s) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulční kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
  - t) nákup zásob a spotřebního materiálu, dlouhodobý nehmotný majetek (např. umělecká díla a předměty, výsledky výzkumu a vývoje),
  - u) nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
  - v) režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
  - w) náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení), poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody),
  - x) leasing, marže u leasingu,
  - y) projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
  - z) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery, zemědělských strojů a zařízení, briketovačů, štepkočů, křovinořezů a pod.)
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace) předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
  - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně ve



**vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV02105.0013**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně, (vyjma daní z mezd a odměn zaměstnanců, pokud jsou mzdové a ostatní osobní náklady touto smlouvou definovány jako uznatelné). Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - fotodokumentace zrealizované akce,
  - informace o realizované publicitě a její doložení,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - čestné prohlášení, že počet zaměstnanců se nesnížil oproti období podání jeho žádosti,
  - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořizovaného zařízení,
  - kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
  - tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, paragony, účtenky, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, **bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka nebo samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“** v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

**Čl. 12**  
**Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

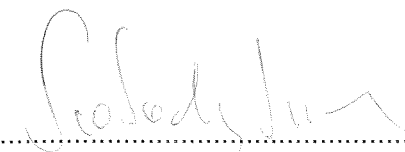
**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 19. 6. 2017.




10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 24. 10. 2017 usnesením č. 1911/34/2017/RK.

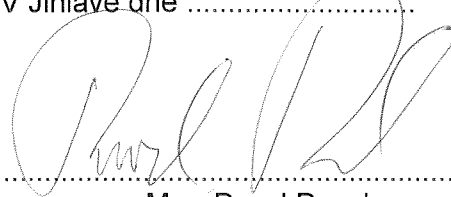
V Třebíči dne 31. 10. 2017



Jindřich Svoboda

 **Jednatel**  
DIJ 215  
IČ: 493 59 215  
Průmyslová 163, 674 01 Třebíč ③

V Jihlavě dne 9. 11. 2017



Mgr. Pavel Pacal  
náměstek hejtmána

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

17

KOPIE



**ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY**

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV 02105.0013
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV02105-19_06_17-25
<b>Název grantového programu</b>	Rozvoj podnikatelů 2017
<b>Název projektu</b>	Zvýšení konkurenceschopnosti stavební divize a rozšíření její pracovní činnosti
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: TTS eko s.r.o.
	Právní forma: Společnost s ručením omezeným
	Ulice: Průmyslová
	Obec: Třebíč
	PSČ: 67401
	Pošta: Třebíč
	IČO/RČ: 49359215
	Název banky: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: 1210392	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:
	Jméno: Jindřich
	Příjmení: Svoboda
	Funkce: jednatel
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul:
	Jméno: Jindřich
	Příjmení: Svoboda
	Funkce: jednatel
	Email: svoboda@tts.cz
	Tel.: +420602723709

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Třebíč
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Máme potřebu zefektivnit, zlevnit a rozšířit naši stavební výrobu.
<b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je rozšíření pracovních činností firmy o možnost jádrového vrtání, získání nezávislosti na ostatních subdodavatelích a zkvalitnění stavební výroby.
<b>4. Cílové skupiny</b> <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou je stavební divize firmy TTS eko s.r.o. Navrhovaný projekt řeší požadavek na zvýšení konkurenceschopnosti a zefektivnění stavební výroby naší společnosti na trhu.
<b>5. Popis projektu</b> <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)</i>	Projekt zajišťuje rozšíření činnosti stavební divize o možnost vlastního jádrového vrtání a provádění bouracích prací bez nutnosti najímání a půjčování těchto stavebních strojů a zařízení. Dále projekt zajišťuje zkvalitnění a zrychlení provádění stavebních prací.
<b>6. Výstupy projektu</b> <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>	rozšíření stavebních činností, zkvalitnění a zrychlení stavebních činností, získání nezávislosti na ostatních subdodavatelích
<b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>	od 1.8.2017 do 31.12.2017
<b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Společnost TTS eko s.r.o. zabezpečuje výstavbu bytových objektů a řadových rodinných domů včetně realizace inženýrských sítí. Toto zabezpečuje jak po stavební tak i technologické části.

<b>9. Rozpočet projektu</b> <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> <b>částky uvádějte v celých Kč</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>379 972</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>150 000</b>	<b>Kč</b>	<b>39,48</b>	<b>%</b>
	- z toho investiční dotace	<b>150 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	- z toho neinvestiční dotace	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>229 972</b>	<b>Kč</b>	<b>60,52</b>	<b>%</b>
	- z toho investiční spoluúčast	<b>229 972</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	- z toho neinvestiční spoluúčast	<b>0</b>	<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>

<b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> nemá </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b> má </b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do            .

**14. Seznam dokladů** (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očíslete je.)

1. Výpis z obchodního rejstříku TTS eko s.r.o - 1 x A4. , 2. Doložení náležitostí dle zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů 2 x A4, 3. Informace o firmě a počtu zaměstnanců - 2 x A4. 4. Cenová nabídka od dodavatele - 1 x A4, 5. Foto pořizovaných strojů - 4 x A4.



TTS eko s.r.o.  
DIČ: CZ49359215  
IČ: 493 59 215  
Průmyslová 163, 674 01 Třebíč

V Třebíči

dne 19.6.2017

Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

**TOMI****Dodavatel:**  
**TOMI stavebniny s.r.o.**Karlovo nám. 48/37  
674 01 Třebíč  
Česká republika**Koresponden. a dodací adresa:**  
**Hrotovická 1202, 674 01 Třebíč**

IČO: 29301092 DIČ: CZ29301092

Telefon: 568 840 913

Mobil: 602 601 482

E-mail: prodej@tomistavebniny.cz

www.tomistavebniny.cz

Otevírací doba:

Po-Pá: 6:00-17:00 h, So: 7:00-11:00 h

**Nabídka vydaná č. NV-933/2017**

Strana

**1****Odběratel:** Zákaznické číslo: 00513**TTS eko s.r.o.**Průmyslová 163  
674 01 Třebíč

IČO: 49359215

DIČ: CZ49359215

Telefon:

E-mail:

Datum vystavení dokladu: 12.6.2017

**Platí do:**

Místo určení:

Doprava:

Způsob složení:

Termín dodání:

*Při objednání zboží prosím uveďte číslo cenové nabídky, abychom Vám byli schopni dodržet smlouvené ceny. Děkujeme.*

Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za jedn. v CZK bez DPH	Cena celkem bez DPH	Sazba DPH	Částka DPH	Cena celkem s DPH
ST02096 Blokova pila BS 700	1,000 ks	80 175,000	80 175,00	21%	16 836,75	97 011,75
Dia. vrtací stroj DD 250 230V BL-kompletní sada pro vrtání dimenze od DN50 do DN225	1,000 ks	215 227,000	215 227,00	21%	45 197,67	260 424,67
Set TE 70-ATC/AVR + TE-YP 3	1,000 ks	41 050,000	41 050,00	21%	8 620,50	49 670,50
Set TE 1000-AVR + TE SM-SP 50	1,000 ks	43 520,000	43 520,00	21%	9 139,20	52 659,20

		Částky v CZK		
		Bez DPH	DPH	Celkem
základní sazba	21 %	379 972,00	79 794,12	459 766,12
Celkem		379 972,00	79 794,12	459 766,12
Zaokrouhlení				-0,12
<b>Částka k úhradě</b>				<b>459 766,00</b>

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

Vystavil(a): Ing. Michal Bednář

Tel.: 602 750 418

E-mail: michal.bednar@tomistavebniny.cz

Vystaveno v systému ABRAGen

Telefon: 568 840 913

Fax: 568 423 960

E-mail: prodej@tomistavebniny.cz

Mobilní telefon: 602 601 482

WWW: www.tomistavebniny.cz

Dodavatel je registrován pod spisovou značkou oddíl C, vložka 72428 ze dne 01.01.2012 u Krajského soudu v Brně.