

24/97



99846

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace GP Životní prostředí 2016 ID FV01815.0041				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek				
Schváleno:	RK	Datum:	20.12.2016	Č.usnesení:	0617/08/2016/ZK
Dokument uložen u:	oPKŽU				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Město Horní Cerekev				
Smluvní částka: 1)	50000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství				
Podpis zajistit do:	6.1.2017				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	Ing. E. Navrátilová	2.1.2017	<i>Navrátilová</i>	
Projednáno s:				
Právní kontrola:	JUDr. R. Slouka	2.1.2017	<i>Slouka</i>	
Předkládá:	Ing. E. Navrátilová	2.1.2017	<i>Navrátilová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. E. Horná	2.1.2017	<i>Horná</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. E. Horná	2.1.2017	<i>Horná</i>
	Správce rozpočtu:	Bc. Renáta Tesařová	2. 01. 2017	<i>Tesařová</i>

Poznámka:
 Subjekt (IČO: 248185), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 02.01.2017 09:55:52):

Poskytnutí dotace GP Životní prostředí 2016 ID FV01815.0041

Rozpočtová skladba:
 Částka s DPH: 50000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 3799, ORJ: 1370, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

24/17

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01815.0041)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4136916

a

Město Horní Cerekev

se sídlem: Náměstí T.G. Masaryka 41, Horní Cerekev 394 03
IČO: 00248185
zastoupeno: Ing. Jaroslavem Andřlem, starostou města
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Česká spořitelna.
číslo účtu: 3227120369/0800
variabilní symbol: 4136916

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Grantový program na podporu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO)“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	74 000 Kč
Výše dotace v Kč	50 000 Kč
Výše dotace v %	67,57 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	32,43 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	24 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného

a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. října 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika
 - c) mzdové náklady zaměstnanců žadatele, dohoda o pracovní činnosti, dohody o provedení práce (mimo viz níže)
 - d) cestovné a stravné na kurzy a semináře
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na občerstvení
 - g) náklady na altány, ploty a chodníky
 - h) ostatní náklady prokazatelně nesouvisející s realizací projektu
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy, apod., kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky)
 - b) nákup pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné zářivky, zahradnické náčiní)
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, vzdělávací semináře a kurzy včetně akreditovaného kurzu EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu)
 - d) náklady na certifikace zahrady
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro školního koordinátora EVVO, který se zapojí do projektu žadatele (tj. max. 5 tis. Kč na projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových

nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01815.0041**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. října 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. listopadu 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/edotace, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).

- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost akce (ve smyslu udržení takových hodnot přírodní zahrady, pro které byl udělen certifikát) je vyžadována po dobu 3 let od předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.

U ostatních akcí se udržitelnost nevyžaduje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

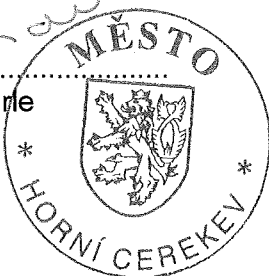
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v inf. systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Sml. strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 25. 10. 2016
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. prosince 2016 usnesením č. 0617/08/2016/ZK.

V Horní Cerekev dne 28. 12. 2016

Ing. Jaroslav Andre
starosta města



V Jihlavě dne - 2. 01. 2017

MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje


Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

45

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01815. 00441
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01815-25_10_16-50
Název grantového programu	Životní prostředí 2016
Název projektu	Grantový program na podporu environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (EVVO)
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Horní Cerekev
	Právní forma: Obec
	Ulice: Náměstí T.G.Masaryka 41
	Obec: Horní Cerekev
	PSČ: 39403
	Pošta: Horní Cerekev
	IČO/RČ: 00248185
	Název banky: Česká spořitelna
	Číslo účtu: 3227120369/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing.
	Jméno: Jaroslav
	Příjmení: Andrlé
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Lenka
	Příjmení: Jantačová
	Funkce: administrátor projektu
	Email: mshornicerekev@sezna.cz
	Tel.: 723485784

**Identifikační údaje
zřizovatele (vyplní jen žadatel,
pokud je příspěvkovou
organizací zřizovanou obcí)**

Přesný název:

IČO:

Název banky:

Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Horní Cerekev - okres Pelhřimov, Kraj Vysočina
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Areál MŠ se skládá ze sadovnický upravených prostor kolem přední části budovy směrem k chodníku obce a části za budovou, která je rozdělena nízkým plotem z děrovaných cihel na 3 hrací plochy pro děti. Tato plocha je zatravněna s velkým množstvím herních prvků a je zde 6 vzrostlých bříz, 1 lípa a 2 cipřišky (<i>Chamaecyparis lawsoniana</i> "Alumi"). Další rostlinná patra zde chybí. Na jihozápadě je 160 cm vysoká zeď. Na straně vchodů do budovy jsou 3 svody dešťových vod. Všechny jsou svedeny do kanalizace.</p> <p>Cíl projektu: realizací prvků přírodní zahrady dosáhnout větší biodiverzity prostoru (druhová pestrost, přidání keřového, pnoucího a bylinného patra), využití dešťových vod, vytvořit edukativní prostor využitím komposterů jako i vyvýšených záhonů i formou bylinné skalky, živými ploty s jedlými plody.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>Naším cílem je vytvořit dětem podnětné prostředí, které bude využito jak v rámci výchovně-vzdělávacího procesu, tak pro hru a relaxaci dětí. Důvodem k proměně zahrady je snaha o plné využití potenciálu prostoru zahrady MŠ. Realizace záměru zásadním způsobem obohatí a prohloubí stávající výukový a výchovný koncept v mateřské škole.</p> <p>Měla by poskytovat různá tajuplná zákoutí, kde budou děti prožívat svá dobrodružství, trochu se i bát a učit se strach překonávat.</p> <p>Děti si zde budou nejenom hrát, ale i sledovat rostliny a jejich proměnu v závislosti na různých obdobích, ochutnávat plody, pečovat o bylinky, sledovat hmyz, ptáky, rozvíjet své smysly, obratnost a hlavně upevňovat vztah k přírodě. Péčí o zahradu se u dětí také posílí zodpovědnost a spolupráce a naučí se nést důsledky svého chování.</p> <p>Věříme, že se zde budeme radovat z krásy, společně se setkávat, hrát si, pečovat a vnímat přírodu všemi smysly.</p>

4. Cílové skupiny

(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)

Zahrada mateřské školy bude sloužit především dětem mateřské školy v Horní Cerekvi. V současné době má školka 57 dětí. Zároveň mateřská škola chápe rodiče dětí jako partnery ve společném úsilí o výchovu dětí. Spoluúčasť rodičů je pro dosažení cílů projektu, tj. pro naplnění budoucích aktivit popsanych v tomto plánu činností naprosto zásadní. Cílovou skupinou jsou děti ZŠ, které se účastní společných akcí pořádaných MŠ, jako např. sportovní dny, projektové dny, kulturní programy MŠ, školní akademie MŠ, dílničky, tvoření rodičů s dětmi, workshopy apod.. V neposlední řadě jsou cílovou skupinou také pedagogičtí pracovníci, kteří jsou alfou a omegou úspěšného naplnění projektu. V rámci přípravy projektu spolupracují na tvorbě vlastního projektu a na adaptaci plánu výuky. Zároveň provádí informační kampaň mezi rodiči a sondují možnosti zapojení rodičů do výchočně vzdělávací činnosti. Přínos projektu pro cílové skupiny Děti, které si více hrají venku, se komplexněji rozvíjejí po stránce fyzické i psychické. Nebývají tak často nemocné, rekonvalescence u nich probíhá rychleji, mají rozvinutější představivost a kreativitu. Pobyt venku pozitivně ovlivňuje chování a zvládání stresu, zlepšuje koncentraci a pozornost. Skupinové hry ve venkovním prostředí přispívají k lepší vzájemné kooperaci skupiny. Zdravá míra rizika, které je dítě vystaveno v přírodním prostředí, dává dětem možnost otestovat si vlastní hranice a možnosti, bystří pozornost a soustředění v daném okamžiku. Prostor plný podnětů a zákoutí láká ke spontánním dětským hrám. Dítě skrze takovouto hru rozvíjí kreativitu, symbolické myšlení, fantazii, stejně jako komunikační dovednosti a smysl pro spolupráci. Pestrost příležitostí, možnost učení zkušeností a pozorováním dává dětem významný náskok nad dětmi, které tuto možnost nemají. Nabídne dětem, aby si po svém osahaly tento svět a získaly zkušenosti s jeho živly a ročními dobami. V případě uskutečnění daného záměru přírodní zahrady budeme moci rozšířit naše aktivity v environmentálním vzdělávání dětí a pokračovat v aktivitách se vztahem k tradicím a kontinuitě s přírodou.

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)

1. Na straně vchodů do budovy je doplněn živý plot z okrasných, kvetoucích i vonných keřů . Jednak jako estetický prvek reprezentující vstup do školy a jako zdroj nektaru pro hmyz.

2. První svod vody u vstupu bude pomocí ovladatelné výklopky vyveden do jezírka s možností přepadu a trativodu do osázené travnaté plochy. Poslední svod, nejbliže hrací ploše a proti skalce bude mít nádobu na zadržování dešťové vody k zálivce.

3. Na ní bude doplněn zakrslý druh smrku jako živý vánoční stromeček, na který dosáhnou i děti a mohou si jej každý rok ozdobit.

4. Zadní 3 hrací plochy budou na severozápadě odděleny výsadbou od průmyslové zóny. Zvoleny jsou stálezelené keře a původní jehličnany (jalovce a borovice).

5. Vysazené stromy na nich doplní 3 ovocné stromy starých odrůd, 2 jabloně a 1 hrušeň. A to proto, že nejméně 2 břízy jsou již na vrcholu svého vývoje a až je bude třeba odstranit, budou zde již vzrostlé další stromy.

6. U plotu a nepravidelně u zídek na hracích plochách, budou vysazeny keře s jedlými plody.

7. U hracích domků a na jednom místě u zídky bude popínavá *Akctinidia arguta* s jedlými plody, na 2 místech domků na náradí, kde se opírá slunce bude vysazena réva, na západní zdi bude vysazen přísavník a stejně tak u některých domků na náradí.

8. Před vstupem na hrací plochy, bude, vpravo od branky, na mírném svahu, skalka s bylinami.

9. Na hrací ploše, nejbliže budově je navrženo Tee-pee z živých vrbových prutů.

Společným workshopem s rodiči i dětmi, při němž vytvoříme první kompostery jako vyvýšené záhony, seznámíme účastníky s projektem, významem kompostování, biodiverzity, zadržování dešťových vod i s málo známými ovocnými druhy dřevin.

6. Výstupy projektu

(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)

V maximální míře se bude využívat prostor zahrady. Používané metody výuky budou založené na prožitku, vzoru, na hře, pohybu, manipulaci, experimentu, komunikaci, tvoření, fantazii a magičnosti, myšlenkových operacích, poznávání. Děti se budou moci aktivně podílet na jednotlivých úkonech. Budou mít možnost si věci vyzkoušet, prohlédnout, osahat, přičichnout, poslechnout popřípadě i ochutnat.

Plánované aktivity:

Založení školního ZOO koutku a pořízení morčat

Tematické dny se zvířátky /děti si přinesou fotografii svého zvířátka, které mají doma/

Pravidelné návštěvy místních chovatelů.

Pěstování bylinek na vyvýšeném záhonu, plánujeme vytvořit a osázet vyvýšené záhony na zahradě pro vlastní využití /bylinková a zeleninová zahrádka! /

Vybudování záhonku s cílem ukázat dětem praktickou práci na zahradě

Úprava půdy

Zasazení semínek, sazeniček

Zalévání

Okopávání

Odstraňování plevelů

Pozorování jak rostlinky rostou

Seznámení dětí s principem fotosyntézy

Práce s nástroji, s lupou.

Tvořivé dílničky pro rodiče a děti (dýchování, podzimní a vánoční tvoření,...).

Ve spolupráci s rodiči dětí vyrobí Podzimníčky z dýní a ostatních přírodnin, ptačí budky a napáječky pro ptáčky, kteří u nás budou na zahradě hnízdit, krmení ptáků v zimě.

Pozorování přírody (sledování rozmanitostí a změn v přírodě-pučící stromy, keře; první květy, přírodní děje a jevy, podnebí, počasí, ovzduší).

Uvědomění si důležitosti vody, slunce, vzduchu a půdy pro přírodu.

Pozorování života v trávě.

Výroba herbáře.

Frotáž- kůra stromů.

Sběr a práce s přírodním materiálem.

Tematické dny na školní Eko-zahradě- výtvarné dílničky, malování, tvoření, slavnosti.

Využití vypěstovaných plodů a rostlin ve ŠJ i ve třídách - příprava pokrmů – pomazánky, dezerty, přílohy...

<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Začátek projektu 1.5.2017 Konec projektu 31.10.2017 Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a smlouvy s dodavatelem. Pokud tyto skutečnosti nastanou dříve, nic nebrání tomu, aby realizace projektu začala s předstihem.</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Žadatel se zavazuje, že je schopen personálně, materiálně i prostorově zabezpečit projekt. Materiální zabezpečení bude zajištěno dodavatelem rostlin. Koordinace projektu bude zajištěna v prostorách školní zahrady. Personálně bude projekt zabezpečovat, koordinovat a odborně dohlížet p. Ing. Jana Kotoučková. Její úkolem bude dohled nad nákupem rostlin a jejich instalací. Ředitelka Lenka Jantačová, bude plnit roli finančního manažera. Její náplní v rámci projektu bude dohled nad dodavateli, dodržování finančního rozpočtu a nákladů na realizaci. Dále zajistí proplacení nákladů projektu a bude kontrolovat, aby byly v souladu s rozpočtem, zajistí kontrolu, uvedení do reality a ověří, zda došlo k dosažení stanovených cílů. Na konci projektu vypracuje vyhodnocení, vyúčtování a závěrečnou zprávu. Prezentaci projektu na webových stránkách stránek města zajistí Ing. Jaroslav Andrlé – starosta města.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>74 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>67,57</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>24 000</p>	<p>Kč</p>	<p>32,43</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p>24 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

žadatel není plátcem DPH



11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

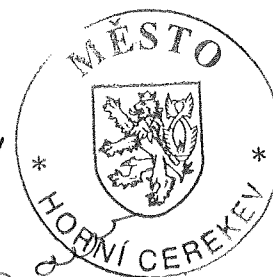
b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Popis naplnění specifických kritérií
Položkový rozpis nákladů projektu - rozpočet
Výpis z usnesení Zastupitelstva města Horní Cerekev
Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
Výpis z katastrů nemovitostí
Snímek katastrální mapy



V Horní Cerekvi

dne 25. 10. 2016

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Stručný popis naplnění specifických kritérií

a) V zahradě bude plně využít celý rozsah oblastí EVVO.

1. Využití biologického odpadu (listí, tráva) jako mulče (hnojivo, ochrana před vysycháním a plevele).
2. Dosadba keřového a bylinného patra, zadržetí a využití vody zlepšuje klima (vlhčí, mírnější) a zadržuje vodu v místě, zvýšený objem zeleně zlepšuje kvalitu ovzduší.
3. Celý projekt přírodní zahrady zvyšuje navýšením rostlinných pater biodiverzitu místa, tedy jeho udržitelnost
4. Prvky přírodní zahrady mají také edukativní význam. Děti se učí poznávat byliny, jedlé rostliny, pěstovat si na vyvýšených záhonech (kompostery) a celý proces koloběhu vzniku, vývoje, zániku i rozkladu.

b) 4 cílové skupiny - děti (min. 20%), rodiče (veřejnost, senioři - min. 20%), žáci ZŠ (min. 20%) pedagogové MŠ (min.20%)

1. **Děti** - Zahrada mateřské školy bude sloužit především dětem mateřské školy v Horní Cerekvi. V současné době má školka 57 dětí.
2. **Rodiče (veřejnost, senioři)** - Mateřská škola chápe rodiče dětí jako partnery ve společném úsilí o výchovu dětí. Spoluúčast rodičů je pro dosažení cílů projektu, tj. pro naplnění budoucích aktivit popsanych v tomto plánu činností (v žádosti o poskytnutí dotace)naprosto zásadní.
3. **Žáci ZŠ**, které se účastní společných akcí pořádaných MŠ, jako např. sportovní dny, projektové dny, kulturní programy MŠ, školní akademie MŠ, vernisáže, dílničky, tvoření rodičů s dětmi, workshopy apod..
4. **Pedagogičtí pracovníci** - V neposlední řadě jsou cílovou skupinou také pedagogičtí pracovníci, kteří jsou alfou a omegou úspěšného naplnění projektu. V rámci přípravy projektu spolupracují na tvorbě vlastního projektu a na adaptaci plánu výuky. Zároveň provádí informační kampaň mezi rodiči a sondují možnosti zapojení rodičů do výchočně vzdělávací činnosti.

c) Nemáme školního koordinátora EVVO. MŠ je zapojena do celostátní sítě mateřských škol se zájmem o ekologickou výchovu MRKVIČKA.

Rozpočet

Materiál:

rostliny –	21 125 Kč
ekotextilie i s natažením – 50m ² á 80 =	4 000 Kč
mulč – použije se travní v herní části	
- kačírek – 4m ³ -	1 500 Kč
lem –	2 300 Kč (108bm)
infopanel -	600 Kč
jmenovky – 20 ks á 50=	1000 Kč
nádrž na vodu	2 000 Kč

Práce:

dovoz rostlin –	4000 Kč
výsadba se zalitím – byliny –6x10=	60 Kč
stromy – 3x70=	210 Kč
ukotvení kůly - 2x139=	278 Kč
dřeviny – 168x70=	11 760 Kč
zamulčování – 2 000 Kč (50m ² kačírkem, zbytek 80m ² posečenou	
travou)	
certifikace –	2 000 Kč
poradenství -	5 000 Kč

Jezírko -	-	8 500 Kč (folie 4300Kč, geotext. 200Kč, práce 4000Kč)
Tee-Pee z živých vrbových prutů	-	10 000 Kč (práce materiál – pruty, provázky Simbiom)

Celkem 73 353 Kč

Rozpočtováno podle katalogu HSV 823-1 (plochy a úprava území), 823-2 (rekultivace)