

390/17



100287

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutá dotace z GP Životní prostředí 2016 ID FV01815.0019			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek			
Schváleno:	RK	Datum:	20.12.2016	Č.usnesení: 0671/08/2016/ZK
Dokument uložen u:	oPKŽU			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Město Havlíčkův Brod			
Smluvní částka: 1)	42800.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství			
Podpis zajistit do:	20.1.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	Ing. E. Navrátilová	18.1.2017	<i>havy</i>	
Projednáno s:				
Právní kontrola:	JUDr. R. Slouka	18.1.2017	<i>RS</i>	
Předkládá:	Ing. E. Navrátilová	18.1.2017	<i>havy</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. E. Horná	18.1.2017	<i>EH</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. E. Horná	18.1.2017	<i>EH</i>
	Správce rozpočtu:	Bc. Renáta Tesařová	18.01.2017	<i>RT</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 267449), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 18.01.2017 08:13:14):

Poskytnutá dotace z GP Životní prostředí 2016 ID FV01815.0019

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 42800, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3799, ORJ: 1370, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP016BZDW

FOND VYSOČINY

390/97

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01815.0019)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
(dále jen "Kraj")
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 1936916

a

Město Havlíčkův Brod

se sídlem: Havlíčkovo náměstí 57, Havlíčkův Brod 580 01
IČO: 00267449
zastoupeno: Mgr. Janem Teclem, MBA, starostou města
(dále jen "Příjemce")
bankovní spojení: Komerční banka a.s.
číslo účtu: 9005-327521/0100
variabilní symbol: 1936916

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Životní prostředí Havlíčkův Brod 2016“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 42 800 Kč (slovy: čtyřicet dva tisíc osm set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	92 800 Kč
Výše dotace v Kč	42 800 Kč
Výše dotace v %	46,12 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	53,88 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	50 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě,

že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. března 2018.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) kancelářská a výpočetní technika
 - c) mzdové náklady zaměstnanců žadatele, dohoda o pracovní činnosti, dohody o provedení práce (mimo viz níže)
 - d) cestovné a stravné na kurzy a semináře
 - e) náklady na nákup pesticidů, umělých hnojiv a rašeliny
 - f) náklady na občerstvení
 - g) náklady na altány, ploty a chodníky
 - h) ostatní náklady prokazatelně nesouvisející s realizací projektu
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu (např. papír, barvy, apod., kancelářské potřeby, tonery, sadba, stromky)
 - b) nákup pomůcek (např. učební pomůcky, úsporné zářivky, zahradnické náčiní)
 - c) nákup služeb (tisk, doprava na exkurze, vzdělávací semináře a kurzy včetně akreditovaného kurzu EVVO, poradenství, realizace prvků přírodní zahrady, výukových programů, propagace a publicita projektu)
 - d) náklady na certifikace zahrady
 - e) pronájem místností, prostoru pro venkovní akci
 - f) dohoda o provedení práce až do výše 5 tis. Kč pro školního koordinátora EVVO, který se zapojí do projektu žadatele (tj. max. 5 tis. Kč na projekt)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví,

je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01815.0019**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. března 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. dubna 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/ledotace, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla

být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.

- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu realizace projektu:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Udržitelnost akce (ve smyslu udržení takových hodnot přírodní zahrady, pro které byl udělen certifikát) je vyžadována po dobu 3 let od předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.

U ostatních akcí se udržitelnost nevyžaduje.

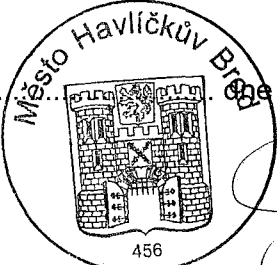
Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13
Závěrečná ujednání


- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v inf. systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Sml. strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 21. 10. 2016
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 20. prosince 2016 usnesením č. 0617/08/2016/ZK.

V Město Havlíčkův Brod dne 13. 1. 2017



Mgr. Jan Tecl, MBA
starosta města

V Jihlavě dne 19. 1. 2017



MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava





ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	<i>FV 01815.0019</i>
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01815-21_10_16-23
Název grantového programu	Životní prostředí 2016
Název projektu	Životní prostředí Havlíčkův Brod 2016
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Město Havlíčkův Brod
	Právní forma: Obec
	Ulice: Havlíčkovo náměstí 57
	Obec: Havlíčkův Brod
	PSČ: 58001
	Pošta:
	IČO/RČ: 00267449
	Název banky: KOMERČNÍ BANKA A.S.
	Číslo účtu: 9005-327521/0100
Statutární zástupce žadatele	Titul: Mgr., MBA
	Jméno: Jan
	Příjmení: Tecl
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Ing., Ph.D.
	Jméno: Alena
	Příjmení: Aubusová
	Funkce: referent oddělení řízení projektů
	Email: aaubusova@muhb.cz
	Tel.: 776232309
Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Havlíčkův Brod/Havlíčkův Brod
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Každoročně se ve městě Havlíčkův Brod konají v rámci EVVO akce uspořádané k příležitosti světových dnů: Vody, Dnu Země, Dnu Stromů, Víkendů otevřených zahrad, které jsou zaměřené na poznání a vzdělání v oblasti ochrany přírody a krajiny. Dále jsou každoročně uspořádávány výstavy zaměřené na témata příroda, ochrana přírody, nakládání s odpady, příklady dobré praxe, ekologie apod. Každoročně jsou také vydávány Jízdní řády svozu odpadů, které slouží k informovanosti a připravenosti občanů.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu budou: Výstavy "A zase ta příroda", "Hierarchie nakládání s odpady", výstava fotografií ze světa hmyzu Ing. Milana Slavíngera. Akce ke světovým dnům: Den Vody, Den Země, Den Stromů a Víkend otevřených zahrad. Výukový program pro 2. stupeň ZŠ a víceletá gymnázia a zájemce ze široké veřejnosti zaměřený na základní pojmy z oblasti ekologie a na praktické rady v ochraně přírody. Tištěná brožura s informacemi o sběru a nakládání s odpady.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Studenti ZŠ a víceletých gymnázií, občané města Havlíčkův Brod, zájemci o přednášky, výstavy a výukový program, tedy celá široká veřejnost.
5. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>	V oblasti nakládání s odpady budou vytištěny Jízdní řády svozu odpadů a informační materiály a budou uspořádány výstavy. V oblasti ochrany přírody a krajiny budou uspořádány akce k příležitostem Světových dnů: Den vody, Den Země, Den stromů, Víkend otevřených zahrad, dále budou uspořádány výstavy a přednášky. Popis projektu je blíže rozepsán v příloze.

<p>6. Výstupy projektu (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Tištěná brožura Jízdní řády svozů odpadů cca 10.000 výtisků, která bude vložena jako příloha do Havlíčkobrodských listů. Kraj Vysočina obdrží 3 ks autorských výtisků. Doplňovací pracovní list pro výukový program pro žáky 2. stupně ZŠ a víceletých gymnázií, který bude k dispozici i pro případné zájemce z řad veřejnosti. Kraj Vysočina obdrží 3 ks autorských výtisků. Plakáty na výstavu " A zase příroda" a "Hierarchie nakládání s odpady. Tisk plakátů a informačního letáku na akci Víkend otevřených zahrad. Plakáty budou ve formátu A3 nebo A2 , v počtu 40 ks. Informační letáky budou ve formě barevné skládačky ve formátu A4 v počtu cca 1000 výtisků. Kraj Vysočina obdrží 3 ks autorských výtisků. Přednášky o suchu a výkyvech počasí, o nakládání s odpady, o významu zeleně ve městech a správné péči o ni. Z každé přednášky bude vypracována krátká zpráva, která bude následně umístěna na webové stránky města.</p>				
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Zahájení všech částí projektu po podpisu smlouvy - ukončení nejpozději do března 2018. Blíže rozepsáno v příloze popisu projektu.</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Výstavy, výukový program a přednášky budou zorganizovány odborem životního prostředí města Havlíčkův Brod, který má s obdobnými akcemi mnoho zkušeností. Městské periodikum Jízdní řády svozu odpadů připraví rovněž odbor životního prostředí.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>92 800</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>42 800</p>	<p>Kč</p>	<p>46,12</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>42 800</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>53,88</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>50 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha č. 1: Popis naplnění specifických kritérií

Příloha č. 2: Doklad o právní subjektivitě žadatele - žadatel nepředkládá

Příloha č. 3: Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Příloha č. 4: Podrobný položkový rozpis nákladů projektu

Příloha č. 5: Čestné prohlášení koordinátorů EVVO - Chaloupky, o.p.s.

Příloha č. 6: Ukázka tiskoviny Jízdní řády svozu odpadů (3 strany z roku 2016)

Příloha č. 7: Doklady o zajištění organizačního a odborného zabezpečení projektu

Příloha č. 8: Popis projektu

V Havlíčkově Brodě

dne 21.10.2016


Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
 - jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
 - v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
 - projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
 - je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER*

Příloha č. 1 - Popis naplnění specifických kritérií

a) Využití rozsahu oblastí EVVO - Jízdní řády svozu odpadů a tabule na sběrné dvory jsou informačními materiály o oblasti nakládání s odpady,
- výstavy budou zaměřeny na téma příroda a její ochrana a nakládání s odpady,
- akce uspořádané k příležitosti Světového dne vody, Dne Země, Dne stromů a Víkendu otevřených zahrad budou přednostně zaměřeny na poznání a vzdělávání v oblasti ochrany přírody a krajiny (se zacílením na zeleň).

Procentuální zastoupení jednotlivých oblastí:

nakládání s odpady	37.200 Kč (40,1 %)
příroda	55.600 Kč (59,9 %)

b) Jízdní řády svozu odpadů jsou určeny pro každou domácnost, podnikatelské subjekty, školská zařízení i NNO v Havlíčkově Brodě. Text bude také přístupný na webových stránkách města Havlíčkův Brod a bude průběžně aktualizován. Informační tabule na sběrných dvorech budou sloužit pro všechny obyvatele Havlíčkova Brodu využívající tato zařízení. Výstavy v budově městského úřadu Havlíčkův Brod v Rámech 1855 budou volně přístupné široké veřejnosti, navíc součástí výstavy „A zase ta příroda“ bude výukový program pro žáky 2. stupně základních škol a víceletých gymnázií přístupný i zájemcům z řad veřejnosti a součástí výstavy „Hierarchie nakládání s odpady“ bude přednáška s diskuzí pro širokou veřejnost. Taktéž akce pořádané ke Světovému dni vody, k příležitosti Dne Země, Víkendu otevřených zahrad a Dne stromů budou volně přístupné rodičům s dětmi, pracujícím, školákům i seniorům.

Předpokládá se tedy zapojení všech cílových skupin.

c) Zapojení koordinátorů EVVO - na přípravě výstavy „A zase ta příroda“ spolupracuje město Havlíčkův Brod s obecně prospěšnou společností Chaloupky, o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání, pracovištěm Horní Krupá (viz příloha č. 5).

d) Finanční spoluúčast žadatele bude ve výši 46,12 %.

NÁZEV AKCE	CENA	ROZPIS SLUŽEB	JEDNOTLIVÁ CENA SLUŽBY
Jízdní řády	29 500	tisk brožury	21 000
		distribuce	3 500
		ilustrace	5 000
Víkend otevřených zahrad	7 200	tisk a výlep plakátů	1 700
		tisk letáků	5 500
Výstavy	9 900	Chaloupky o.p.s. - tisk a výlep plakátů	1 700
		Chaloupky o.p.s. - nákup materiálu a pomůcek na výukový program	5 000
		Ing. Slavinger - zapůjčení fotografií	1 500
		EKO-KOM - tisk a výlep plakátů	1 700
Přednáška Sucho	12300	tisk a výlep plakátů	1700
		odborná přednáška	3000
		nákup materiálu pro zajištění přednášky	2000
		pronájem prostor	5600
Den Země	19 200	nákup sazenic stromů (cca 3 ks), výsadba a následné ošetření + odborný výklad	17 500
		tisk a výlep plakátů	1 700
Den stromů	8 700	tisk a výlep plakátů	1 700
		ošetření stromu + výklad	7 000
Výroba tabulí na sběrné dvory	6000	zadání a výroba dvou tabulí	6 000
CELKEM	92 800		92 800

DOLOŽKA

Prohlašuji, že Rada města Havlíčkův Brod projednala a schválila v souladu se zákonem č. 128/200 Sb., v platném znění (zákon o obcích) uzavření Smlouvy o poskytnutí dotace č. FV01815.0019. s Krajem Vysočina, usnesením RM č. 5/17 ze dne 9. 1. 2017.

V Havlíčkově Brodě dne 9. 1. 2017



Mgr. Jan Tecl, MBA

starosta města Havlíčkův Brod