



2355/17

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

| | | | | |
|-----------------------------|--|--------|-------------|-----------------------------|
| Název dokumentu: | Smlouva o poskytnutí dotace | | | |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Ing. Jana Fialová, MBA | | | |
| Schváleno: | radou kraje | Datum: | 14. 3. 2017 | Č.usnesení: 0511/10/2017/ZK |
| Dokument uložen u: | OddPKŽÚ | | | |
| Počet vyhotovení: | 2 | | | |
| Adresát: | Junák - český skaut, přístav Racek Žďár nad Sázavou, z. s. | | | |
| Smluvní částka: 1) | 70000.00 | | | |
| Odpovědný odbor: 2) | odbor školství, mládeže a sportu | | | |
| Podpis zajistit do: | 10.5.2017 | | | |

| | Pracoviště/pracovník | Datum | Podpis |
|--|----------------------|-------------------|--------------------|
| Zpracoval: | OŠMS/J. Albrechtová | 20.4.2017 | <i>Albrechtová</i> |
| Projednáno s: | OŠMS/M. Kastner | 20.4.2017 | <i>Kastner</i> |
| Právní kontrola: | OddPKŽÚ/K. Prokešová | 21.4.2017 | <i>Prokešová</i> |
| Předkládá: | OŠMS/J. Albrechtová | 20.4.2017 | <i>Albrechtová</i> |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | OŠMS/K. Ubr | 09. 05. 2017 | <i>Ubr</i> |
| Zodpovídá: | Příkazce operace: | OŠMS/K. Ubr | 09. 05. 2017 |
| | Správce rozpočtu: | OŠMS/Z. Pavelcová | 09. 05. 2017 |

Poznámka:

Subjekt (IČO: 48895717), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: albrechtova, datum ověření: 20.04.2017 10:47:32):

dotace na realizaci akce "Aktivní trávení volného času - přístav Racek Žďár nad Sázavou"
Pravidla RK na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2017; PR01861.0043

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 70000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 00322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR01861.0043)

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Junák - český skaut, přístav Racek Žďár nad Sázavou, z. s.

adresa / se sídlem: 1. máje 1, 591 01 Žďár nad Sázavou
IČO: 48895717
zastoupen: Petrem Bednářem, vedoucím střediska (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Fio banka, a.s.
číslo účtu: 2800560662/2010

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Aktivní trávení volného času - přístav Racek Žďár nad Sázavou**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 70 000 Kč (slovy: sedmdesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

| | |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Celkové náklady akce | 180 600 Kč |
| Výše dotace v Kč | 70 000 Kč |
| Výše dotace v % | 38,76 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v % | 61,24 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v Kč | 110 600 Kč |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahuje se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočina není možný.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2017**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění,
 - d) dotace a dary,
 - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - f) náhrady škod a manka,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) náklady na právní spory,
 - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
 - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
 - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky²⁷,
 - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - o) bankovní poplatky, platby za telefonní služby.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - c) nájemné,
 - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky,
 - e) ostatní platby za provedenou práci (mohou tvořit maximálně 10% celkových nákladů projektu),
 - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.).Platby za účelem propagace akce mohou tvořit maximálně 20% celkových nákladů akce.

²⁷ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina PR01861.0043**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování,
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,

- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
 - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),

- e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Bc. Jana Albrechtová, tel.: 564 602 942, email: albrechtova.j@kr-vysocina.cz, Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této

smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 14. 3. 2017 usnesením č. 0511/10/2017/RK.

V Žďár nad Sázavou dne 27.4.2017

V Jihlavě dne 15. 05. 2017

Petr Bednář
vedoucí střediska

Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina



Junák - český skaut,
přístav Rácek Žďár nad Sázavou, z. s.
1. máje 325/1
59101 Žďár nad Sázavou
IČ: 48895717, ev. č. 615.04 (2)

Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních
volnočasových aktivit pro děti a mládež

| | | | |
|---|--|---|------------|
| Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje) | 43 | | |
| Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | PR01861-30_11_16-56 | | |
| Název grantového programu | Volný čas 2017 | | |
| Název projektu | Aktivní trávení volného času - přístav Racek Žďár nad Sázavou | | |
| Žadatel | Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě) | Junák - český skaut, přístav Racek Žďár nad Sázavou, z. s. | |
| | Právní status: | Pobočný spolek | |
| | Ulice: | 1. máje 1 | |
| | Obec: | Žďár nad Sázavou | |
| | PSC: | 59101 | |
| | Číslo účtu: | 2800560662/2010 | Načti data |
| | Název banky: | Fio banka, a.s. | |
| | Číslo účtu: | 2800560662/2010 | |
| | www: | http://racek.skauting.cz | |
| | Email: | petr.bednar@skaut.cz | |
| | Tel./fax: | 605870840 | |
| Statutární zástupce žadatele | Titul: | | |
| | Jméno: | Petr | |
| | Příjmení: | Bednář | |
| | Funkce: | kapitán přístavu | |

en
y,

azuje
uladu

| | | |
|-------------------------------------|-----------|-------------------------------|
| Kontaktní osoba projektu | Titul: | |
| | Jméno: | Hana |
| | Příjmení: | Vencálková |
| | Funkce: | výchovná zpravodajka přístavu |
| | Email: | venci@skaut.cz |
| | Tel.: | 601200333 |

| | |
|---|---|
| 1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i> | město Žďár nad Sázavou a okolní obce |
| 2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i> | Jsme nezisková organizace a všichni skautští vedoucí pracují s dětmi na bázi dobrovolnictví. Vzhledem k navýšení počtu našich členů a snaze zkvalitnit programovou náplň naší činnosti je nutné obnovit a rozšířit stávající materiálové vybavení. V rámci zkvalitňování naší činnosti je potřeba další vzdělávání našich činovníků. Většina našich finančních prostředků pochází z příspěvků členů a vzhledem k vysokým provozním nákladům nám finance na tento rozvoj nedostačují. |
| 3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Rozvoj materiálně-technické základny pro zkvalitnění námi vytvářeného volnočasového programu pro děti a mládež. - Zvýšení bezpečnosti při vlastní činnosti a akcích pro veřejnost (ochranné a záchranné prostředky). - Zabezpečení účasti činovníků na vzdělávacích kurzech zaměřených na vedení dětí a mládeže. - Zabezpečení provozu prostor pro činnost. |
| 4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i> | Projekt je zaměřen na děti v našich oddílech ve věku 5 - 15 let a na mládež ve věku 15 - 18 let, která se podílí na vedení dětí a rozvíjí zájmovou činnost pro svoji věkovou skupinu. Dále na neorganizované děti a mládež, pro které pořádáme ukázky z činnosti a hry. Projekt řeší rozšíření a zkvalitnění nabídky volnočasových aktivit pro všechny naše cílové skupiny. |
| 5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i> | V roce 2016 bylo registrováno 72 členů do 18 let (64 dětí do 15 let, 8 členů do 18 let) a 17 členů do 26 let. V roce 2017 očekáváme další nárůst počtu členů ve věku do 15 let. Akcí pro veřejnost se pravidelně účastní 100 až 200 dětí. |
| 6. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i> | viz Přílohu 1 |
| 7. Výstupy projektu <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i> | Zajištění kvalitního volnočasového programu pro děti a mládež skrze: <ul style="list-style-type: none"> - navýšení materiální základny, která je určena pro každodenní činnost naší organizace – jak pro členy organizace v rámci schůzek, víkendových akcí a táborů, tak i pro neorganizovanou mládež v rámci akcí pro veřejnost; - zajištění účasti nejméně tří činovníků na vzdělávacích kurzech a uspořádání vlastních vzdělávacích seminářů pro naše činovníky; - zajištění provozu klubovny a chaty (pronájem obou prostor, energie atp.). |
| 8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu | 1. 1. 2017 - 31. 12. 2017 |

9. Organizační a odborné zabezpečení projektu

(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)

V oddílech působí 15 činovníků se zkouškami, které opravňují k samostatnému vedení oddílu. Povinnost, druh a náročnost kvalifikace jsou uvedeny ve stanovách a směrnících organizace. K tomu patří kurzy zdravotníků, instruktorů lanových aktivit, instruktorů vodní turistiky atp. Za více než dvacet let obnovené existence naší organizace jsme zorganizovali desítky táborů pro děti a mládež a stovky kratších akcí. V posledních letech jsme opakovaně zajišťovali krajské skautské závody a soutěže pro neorganizované děti a mládež. Úspěšně jsme uskutečnili projekty v rámci dotačních programů O2 Think Big, města Žďáru nad Sázavou i kraje Vysočina (Volný čas 2015).

10. Rozpočet projektu

10A. Struktura rozpočtových zdrojů *(Uveďte podrobné členění očekávaných zdrojů)*

| | | |
|--------------------|---------------|-----------|
| Podpora z kraje | 70000 | Kč |
| Vlastní prostředky | 90600 | Kč |
| Jiné | 20000 | Kč |
| Celkem | 180600 | Kč |

10B. Struktura rozpočtových nákladů (U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.)

| Druh nákladu | Celkem | Finanční prostředky žadatele | Dotace z kraje |
|---|--|------------------------------|----------------|
| 1. Osobní náklady zaměstnanců (členů) žadatele, z toho: | 0 | 0 | 0 |
| a) dohody konané mimo pracovní poměr | 0 | 0 | 0 |
| 2. Ostatní osobní náklady, z toho: | 0 | 0 | 0 |
| a) honoráře, odměny účinkujícím | 0 | 0 | 0 |
| b) dohody konané mimo pracovní poměr kromě a) | 0 | 0 | 0 |
| 3. Cestovné, z toho: | 58000 | 36900 | 21100 |
| a) dopravní náklady žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele | 18000 | 11900 | 6100 |
| b) ubytování a strava žadatele, zaměstnanců (členů) žadatele | 40000 | 25000 | 15000 |
| c) dopravní náklady mimo a) | 0 | 0 | 0 |
| d) ubytování a strava mimo b) | 0 | 0 | 0 |
| 4. Materiálové náklady, z toho: | 77000 | 46300 | 30700 |
| a) spotřeba materiálu, kancel. potřeby, čisticí prostředky | 10000 | 6000 | 4000 |
| b) knihy, časopisy, odborné texty, učebnice | 0 | 0 | 0 |
| c) spotřeba energie, vody, plynu, PHM | 29900 | 18000 | 11900 |
| d) propagační materiály | 0 | 0 | 0 |
| e) DROBNÝ dlouhodobý hmotný majetek (do 40 tis. Kč pořizovací ceny) | 37100 | 22300 | 14800 |
| f) ostatní | 0 | 0 | 0 |
| 5. Služby a ostatní provozní náklady, z toho: | 9000 | 5400 | 3600 |
| a) poplatky pošty | 0 | 0 | 0 |
| b) školení, poradenské a právní služby | 3000 | 1800 | 1200 |
| c) služby reklamních agentur, PR | 0 | 0 | 0 |
| d) opravy a udržování | 6000 | 3600 | 2400 |
| e) ostatní | 0 | 0 | 0 |
| 6. Nájemné | 36600 | 22000 | 14600 |
| VÝDAJE CELKEM | 180600 | 110600 | 70000 |
| 11. Stručná charakteristika činnosti žadatele | Celoroční systematická výchovná práce s dětmi a mládeží zaměřená na všestranný rozvoj osobnosti - duchovních, mravních, intelektuálních, sociálních a tělesných schopností dětí tak, aby byly po celý život připraveny plnit povinnosti sobě samým, bližním, vlasti. | | |
| Plátce DPH | <input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH <input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH | | |

Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

Žadatel (úplný název) **Junák - český skaut, přístav Racek Žďár nad Sázavou, z. s.** prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel (úplný název) **Junák - český skaut, přístav Racek Žďár nad Sázavou, z. s.** prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné krajem Vysočina)

Žadatel (úplný název) Junák - český skaut, přístav Racek Žďár nad Sázavou, z. s. prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

14. Seznam příloh (Uvedte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očíslete)

Příloha 1: Popis projektu


Příloha 2: Popis naplnění specifických kritérií

Příloha 3: Rozpis zdrojů financování a podrobný položkový rozpis nákladů akce

Příloha 4: Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Příloha 5: Doklady o právní subjektivitě

V Žďáru nad Sázavou dne 29. 11. 2016


.....
podpis

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech



Junák - český skaut,
přístav Racek Žďár nad Sázavou, z. s.
1. máje 325/1
59101 Žďár nad Sázavou
IČ: 48895717, ev. č. 615.04 (2)

Příloha 2

Popis naplnění specifických kritérií

- a) dopad akce na děti a mládež**
Činnost naší organizace je zaměřena na zajišťování volnočasových aktivit pro děti ve věkovém rozpětí od 4 do 15 let a dále na mládež ve věku od 15 do 18 let. Část naší činnosti se soustředí i na mládež ve věku od 18 do 26 let – zde se však více zaměřujeme na vzdělávání a pomoc při přípravě programu pro děti. Tuto činnost vykonáváme na pravidelných schůzkách, víkendových akcích i letních táborech. Každoročně připravujeme i akce pro neorganizované děti a mládež za účelem zkvalitnění jejich trávení volného času.
V rámci naší činnosti se snažíme vychovávat a rozvíjet osobnost dětí a dávat jim příležitosti lépe poznávat sami sebe i okolní svět skrze aktivní využití volného času.
- b) časový rozsah akce**
Naše činnost je dlouhodobá, děti a mládež u nás zůstávají po několik let, někdy i celý život. V rámci tohoto projektu se tedy jedná o celý rok 2017.
V průběhu roku se každý týden koná šest schůzek (3 x týdně – každá skupina dětí vždy jednou), každý měsíc jedna až dvě víkendové akce (jednodenní či vícedenní) a každé léto probíhají tři tábory.
- c) rozsah a zaměření letní činnosti – letních táborů a soustředění**
Na pravidelnou celoroční činnost každé léto navazuje vícedenní akce pro mládež a tři letní dětské tábory. Většinou se jedná o 7 až 14 denní tábor v přírodě.
- d) výše ostatních plateb za provedenou práci**
Celá naše činnost funguje na bázi dobrovolnictví. Činovníci nedostávají žádné finanční ohodnocení a náklady na činnost jsou hrazeny i z jejich příspěvků.
- e) propagace akce směrem k široké veřejnosti**
Naši činnost se snažíme prezentovat a propagovat směrem k veřejnosti zejména skrze akce pro veřejnost, které pořádáme nebo pomáháme organizovat s dalšími neziskovými organizacemi primárně v našem městě a blízkém okolí. Propagujeme se také na sociálních sítích a skrze webové stránky.

Příloha 3

Rozpis zdrojů financování a podrobný položkový rozpis nákladů akce

| Nákladová položka | Druh | Částka | Komentář |
|--------------------------------|------|-------------------|---|
| Dopravní náklady | 3a | 18 000 Kč | 3 dětské tábory, víkendové akce, závody, vzdělávací akce |
| Potraviny, stravné | 3b | 40 000 Kč | 3 dětské tábory, víkendové akce, vzdělávací akce |
| Kancelářské a výtvarné potřeby | 4a | 6 000 Kč | Provozní náklady, materiál pro program na schůzkách, táborech a na akce pro veřejnost |
| Čistící a hygienické potřeby | 4a | 4 000 Kč | Provoz klubovny |
| Spotřeba energie, vody a plynu | 4c | 29 900 Kč | Klubovna a chata. Vycházíme ze skutečnosti roku 2015 a pravděpodobné spotřeby za rok 2016 |
| Materiálové náklady | | | |
| Vodácké vesty (14x) | 4e | 14 600 Kč | |
| Dětská pádla (5x) | 4e | 4 000 Kč | |
| Záchranné pomůcky | 4e | 3 000 Kč | Házecí pytlíky 3x |
| Helma (4x) | 4e | 4 000 Kč | |
| Lodní pytle (3x) | 4e | 3 000 Kč | |
| Popruhy s ráčnou | 4e | 1 500 Kč | Uchycení lodí na vlek |
| Kouřové hlásiče | 4e | 1 000 Kč | |
| Reflexní vesty (10x) | 4e | 1 000 Kč | |
| Sportovní vybavení | 4e | 5 000 Kč | Luky, šípy, atp. |
| Služby – školení | 5b | 3 000 Kč | Vzdělávací kurzy |
| Opravy materiálu | 5d | 6 000 Kč | Oprava vleku na loď, oprava kouřovodů |
| Nájemné klubovna | 6 | 6 400 Kč | |
| Nájemné chata | 6 | 13 200 Kč | |
| Pronájem tábořiště | 6 | 17 000 Kč | 3 dětské tábory |
| Celkem | | 180 600 Kč | |

| Výnosová položka – zdroj financování | Částka | Komentář |
|---|-------------------|--|
| Vlastní zdroje – účastnické poplatky, členské příspěvky | 90 600 Kč | Poplatky vybírané od účastníků táborů a víkendových akcí, členské příspěvky. Z této položky platíme přednostně stravu, ubytování a cestovné na akce. |
| Dotace kraje Vysočina | 70 000 Kč | Požadovaná výše dotace. Dotaci bychom chtěli použít především na úhradu materiálových nákladů a služeb přímo souvisejících s činností dětských oddílů. |
| Dotace města Žďár nad Sázavou | 20 000 Kč | Odhad na základě dlouhodobé zkušenosti. |
| Celkem | 180 600 Kč | |