
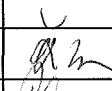
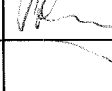
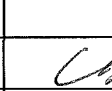





KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:					
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmana Kraje Vysočina				
Schváleno:	RK	Datum:	23.6.2016	Č.usnesení:	1458/26/2016/RK
Dokument uložen u:	odbor sekretariátu hejtmana				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Laxus z. ú.				
Smluvní částka: 1)	114307.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmana				
Podpis zajistit do:	2.9.2016				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OSH/J. Pokorný	25. 8. 2016		
Projednáno s:				
Právní kontrola:	OSH/V. Říhová	25. 8. 2016		
Předkládá:	OSH/J. Pokorný	25. 8. 2016		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)				
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSH/I. Štekllová	25. 8. 2016	
	Správce rozpočtu:	OE/R. Tesařová	29. 8. 2016	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 62695487), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: pokorný.j, datum ověření: 25.08.2016 08:18:12):

Dotace na realizaci projektu prevence kriminality

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 114307, Datum Od: 2.9.2016, Datum do: 30.11.2017, Perioda: , ODPA: 4349, ORJ: 1363, ORG: POL: -522 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



7929/16

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

FV01700.0012

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,
se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 001236216

a

Laxus z.ú.
adresa / se sídlem / s místem podnikání: 28802 Nymburk, Sadová 2107
IČO: 62695487
zastoupen: Bc. Evou Mifkovou, ředitelkou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Raiffeisen bank
číslo účtu: 601125001/5500

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Služba Centra poradenských služeb pro obviněné a odsouzené ve věznici Světlá nad Sázavou 2016-2017*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 114 307 Kč (slovy: jedno sto čtrnáct tisíc tři sta sedm korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	215 587 Kč
Výše dotace v Kč	114 307 Kč
Výše dotace v %	53,02 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	46,98 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	101 280 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci..)

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. 11. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) motivační odměny vyplácené v penězích nebo poukázkách
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) náklady na reprezentaci
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) náklady na úhradu cest a stáží do zahraničí.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na mzdy a ostatní osobní náklady nezbytné na realizaci projektu, včetně příslušných odvodů,
 - b) materiálové náklady nezbytné k realizaci projektu,
 - c) ostatní služby nezbytné k realizaci projektu a náklady na dopravu.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona, o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV017.0012**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 11. 2017 Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 30. 11. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/fv, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě.
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně 12 měsíců ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 12 měsíců ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
 - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - d) viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 1 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) umístění reklamních panelů s prezentací Kraje v místě konání akce,
 - f) distribuce tiskových materiálů Kraje, které dodá Kraj, mezi hosty akce,
 - g) v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - h) prezentace Kraje moderátorem akce,
 - i) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 6) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů

(zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

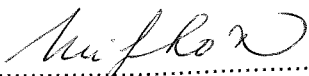
- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Ing. Josef Pokorný tel: 564 602 164 email: pokorny.josef@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 15. 7. 2016.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne, 23. srpna 2016 usnesením č. 1458/26/2016/RK.

V Nymburku dne 6.9.2016



Bc. Eva Mířková
ředitelka

V Jihlavě dne 13-09-2015



Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána



Laxus z.ú. Sadová 2107, 28802 Nymburk
tel.: +420 495 401 565 | web: www.laxus.cz
IČO: 62695487



ORIGINAL

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV04700.0016
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01700-13_07_16-14
Název grantového programu	Prevence kriminality 2016 ✓
Název projektu	Služby Centra poradenských služeb pro obviněné a odsouzené ve věznici Světlá nad Sázavou 2016-2017
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Laxus z.ú. ✓
	Právní forma: Zapsaný ústav
	Ulice: Sadová 2107
	Obec: Nymburk ✓
	PSČ: 28802
	Pošta: Nymburk 2
	IČO/RČ: 62695487
	Název banky: Raiffeisen bank
	Číslo účtu: 601125001/5500
Statutární zástupce žadatele	Titul: Bc.
	Jméno: Eva
	Příjmení: Mifková
	Funkce: Ředitelka
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Mgr.
	Jméno: Pavel
	Příjmení: Plaček
	Funkce: Generální ředitel
	Email: placek@laxus.cz
	Tel.: 606936212

<p>6. Výstupy projektu (Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>V současné chvíli poptávka po službách CPSOO ve věznici Světlá nad Sázavou značně převyšuje naše možnosti. V rámci projektu bychom chtěli v uvedeném období oslovit alespoň 40 klientek ve Věznici Světlá nad Sázavou, a zrealizovat minimálně 380 individuálních konzultací po 30min. To vše uskutečníme v 16ti výjezdních dnech, které budou pokrývat 2 pracovníci. Skupinové aktivity (besedy) nejsou těžištěm naší práce a je možné je realizovat na základě poptávky ze strany věznice - zde předpokládáme objem 4 besed a 45minut. Celkově odpracují pracovníci pro projekt 400 hodin, v nichž je obsažena jednak přímá práce s uživateli služby, konzultace s personálem věznice a vedení administrativy související s klientskou dokumentací.</p>				
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>1.11.2016 - 31.10.2017</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>CPSOO funguje jedenáctým rokem. V současné chvíli naše aktivity poskytujeme v 10 věznicích 5ti krajů ČR. Všichni pracovníci jsou VŠ vzdělání (Mgr.) a jsou frekventanty nebo absolventy dlouhodobých psychoterapeutických výcviků s praxí v adiktologických a sociálních službách. CPSOO je certifikovanou službou Rady vlády pro koordinaci protidrogové politiky (specifický standard Adiktologické služby ve věznicích).</p>				
<p>9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>215 587</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>114 307</p>	<p>Kč</p>	<p>53,02</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>114 307</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>101 280</p>	<p>Kč</p>	<p>46,98</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>101 280</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľuje je.)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií,
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů - notářský zápis o změně právní formy a jmenování ředitelky ústavu
3. výpis z registru osob právnické osoby
4. Podrobný položkový rozpočet nákladů projektu
5. Doporučení obce k předkládanému projektu - vyjádření Vedoucí odboru sociálních věcí města Světlá nad Sázavou, přiloženo doporučení věznice Světlá nad Sázavou k realizaci projektu

V Nymburce

dne 14.7.2016



Laxus z.ú. Sadová 2107, 28802 Nymburk
tel.: +420 495 401 565 | web: www.laxus.cz
IČO: 62695487

Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Eva Mifková

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Kraj Vysočina
Město 57, 587 33 Jihlava

**Rozpočet projektu (neinvestiční náklady) a požadavek od Kraje Vysočina 2016/2017 (1.11.2016
nákladových položek**

Nákladová položka	Náklady na rok 2016	Požadavek od Kraje Vysočina na rok 2016	Poznámka - slovní komentář (nutno vyplnit)
1. Provozní náklady celkem	106 487	45 187	///
1.1 Materiálové náklady celkem	13 187	9 187	///
z toho:			
- potraviny	0	0	///
- kancelářské potřeby	2 500	0	Poměrná část - kancelářské potřeby, tonery.
- vybavení (DDHM)	0	0	///
- pohonné hmoty	9 187	9 187	PHM - porady, supervize centra, cesty do věznice Světlá nad Sázavou. Jedna zpáteční cesta do věznice nad Sázavou 182 k 16 výjezdů (2.912 km) + cca 500 km - porady, supervize apod.
- zdravotnický materiál	0	0	///
- odborná literatura	0	0	///
- materiál údržba	0	0	///
- terapeutické pomůcky	0	0	///
- materiálně soc. pomoc klientům	0	0	///
- ostatní materiálové náklady	1 500	0	Poměrná část - letáky
1.2 Nemateriálové náklady celkem	85 300	36 000	///
1.2.1 Energie	12 000	12 000	Poměrná část za energetické výdaje kanceláře v Hradci Králově
1.2.2 Opravy a udržování	4 500	0	///
z toho:			
- opravy a udržování budov	0	0	///
- opravy a udržování aut	4 500	0	Poměrná část - Servisy, servisní kapaliny, zimní pneumatiky, běžná údržba.
1.2.3 Cestovné	8 000	0	///
z toho:			
- cestovné zaměstnanců	8 000	0	Cestovné pracovníků do zapojených věznice, na porady, vzdělávání apod.
- cestovné klientů	0	0	///
1.2.4 Ostatní služby	60 800	24 000	///
z toho:			
- telefony	7 000	0	Poměrná část - pevná linka s internetem a mobilní telefony pracovníků služby
- poštovní	800	0	Korespondence s odsouzenými a úřady
- internet	0	0	///
- nájemné	30 000	24 000	Poměrná část - nájemné administrativního zázemí pracovníků
- právní a ekonomické služby	8 000	0	Poměrná část - náklady na účetní
- školení a vzdělávání, supervize	15 000	0	Poměrná část - Školení, kurzy, vzdělávání a supervize
- pořízení DDNM do Kč 60 tis.	0	0	///
- jiné ostatní služby	0	0	///
1.3 Jiné provozní náklady - konkretizujte	8 000	0	///
z toho:			
- daně a poplatky	0	0	///
- pojištění	3 000	0	Poměrná část - povinné ručení a havarijní pojištění auta
- ostatní	0	0	///
- provozní náklady správy	5 000	0	Poměrná část - provozní náklady Správy + PR.
2. Osobní náklady celkem	109 100	69 120	///
2.1 Mzdové náklady	99 600	69 120	///
z toho:			
- hrubé mzdy	27 600	0	administrativní/ekonomický pracovník
- OON na DPČ	0	0	///
- OON na DPP	72 000	69 120	///
- ostatní mzdové náklady	0	0	///
2.2 Odvody sociální a zdravotní pojištění	9 384	0	///
2.3 Ostatní sociální náklady	116	0	zákonnné poj.odpovědností zaměstnavatele
Celkové náklady na realizaci projektu	215 587	114 307	///