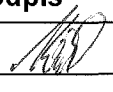
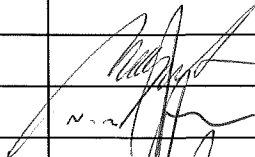
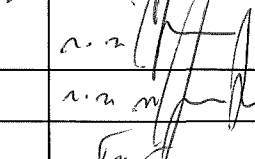
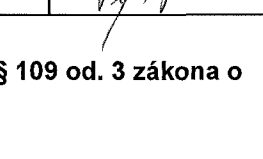




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace, GP Odpady 2016, ID: FV01694.0048		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný		
Schváleno:	zastupitelstv	Datum:	13.9.2016
		Č.usnesení:	0500/05/2016/ZK
Dokument uložen u:	em kraje Odd PRZU		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	MĚSTYS MRÁKOTÍN		
Smluvní částka: 1)	40809.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství		
Podpis zajistit do:	3.10.2016		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	Ing. Milan Křížek	29.9.2016	
Projednáno s:			
Právní kontrola:	JUDr. Miroslav Magrot	29.9.2016	
Předkládá:	Ing. Eva Horná	29.9.2016	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. Eva Horná	29.9.2016	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. Eva Horná	29.9.2016
	Správce rozpočtu:	Bc. Renáta Tesařová	29.9.2016

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00286265), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: krizek, datum ověření: 29.09.2016 09:04:03):

Poskytnutí dotace, GP Odpady 2016, ID: FV01694.0048

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 40809, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPÁ: 3727, ORJ: 1367, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



788/16

FOND VYSOČINY

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01694.0048)

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 4836616

a

MĚSTYS MRÁKOTÍN

se sídlem: Mrákotín 49, Mrákotín 588 54
IČO: 00286265
zastoupen: Miroslavem Požárem, starostou městyse
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: ČESKÁ SPORITELNA A.S.
číslo účtu: 1466053379/0800
variabilní symbol: 4836616

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zkvalitnění nakládání s využitelnými složkami odpadů v Městysi Mrákotín“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 40 809 Kč (slovy: čtyřicet tisíc osm set devět korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	90 890 Kč
Výše dotace v Kč	40 809 Kč
Výše dotace v %	44,90 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	55,10 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	50 081 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného

a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. prosince 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka,
 - g) náklady na pohoštění a občerstvení,
 - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky,),
 - ch) náklady na právní spory,
 - i) kancelářská a výpočetní technika
 - j) ostatní náklady prokazatelně nesouvisející s problematikou odpadů
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup nádob na využitelné odpady,
 - b) kompostéry a kompostovací síla,
 - c) interiérové nádoby, sady tašek na třídění
 - d) doprava k žadateli
 - e) náklady na opravy a repasování kontejnerů na tříděný odpad
 - f) materiál a služby potřebné pro zpevnění ploch a vybudování kontejnerových stání pro nádoby na tříděný odpad nebo opětovné použití
 - g) náklady na realizaci informační kampaně a aktivit (příprava, tisk, distribuce letáků, inzerce, semináře, apod.)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01694.0048**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. prosince 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. ledna 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na www.kr-vysocina.cz/ledotace, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým investičním majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí investiční majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

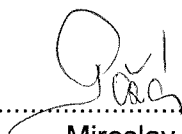
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v inf. systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: navratilova.e@kr-vysocina.cz a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: krizek.m@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Sml. strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 11. 7. 2016
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 13. září 2016 usnesením č. 0500/05/2016/ZK.

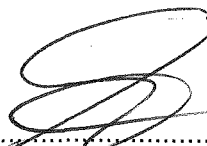
V MRÁKOTÍNĚ dne 20.9.2016

30. 09. 2016
V Jihlavě dne



Miroslav Požár
starosta městyse

MĚSTYS MRÁKOTÍN
588 54 MRÁKOTÍN 49
IČO: 00286265 DIČ: CZ00286265
☎ 567 317 514 -1-



Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmána

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV 01694.0048
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01694-12_07_16-63
Název grantového programu	Odpady 2016
Název projektu	Zkvalitnění nakládání s využitelnými složkami odpadů v Městysi Mrákotín
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: MĚSTYS MRÁKOTÍN
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Mrákotín 49
	Obec: Mrákotín
	PSČ: 58854
	Pošta: Mrákotín
	IČO/RČ: 00286265
	Název banky: ČESKÁ SPOŘITELNA A.S.
	Číslo účtu: 1466053379/0800
Statutární zástupce žadatele	Titul:
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Požár
	Funkce: starosta
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul:
	Jméno: Miroslav
	Příjmení: Požár
	Funkce: starosta
	Email: mestys.mrakotin@seznam.cz
	Tel.: 725102685

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Městys Mrákotín
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Realizace projektu je nutná zejména z důvodu současné nedostatečné kapacity systému nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu, kdy je nezbytné pořídit nové nádoby na různé druhy odpadu na sběrný dvůr, který v Mrákotíně funguje. Pořízením předmětným nádob na odpad bude doplněn chybějící prvek v aktuálně fungujícím systému odpadového hospodářství městyse Mrákotín. Vzhledem k tomu, že nezbytným předpokladem pro úspěšné fungování nastaveného systému nakládání s využitelnými složkami odpadu v obci je dostatečná informovanost občanů, je v rámci projektu řešena i tato problematika se zaměřením na kvalitní a odborné informace, které budou veřejnosti poskytovány.
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Realizací projektu bude dosaženo řady různých cílů, které vyplývají z charakteru projektu. Na prvním místě je nutné zmínit hlavní cíl projektu, kterým je zkvalitnění systému nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu v obci a zlepšení fungování odpadového hospodářství městyse obecně. Bude dosaženo též optimalizace kapacity tohoto systému prostřednictvím pořízení předmětných nádob. Dalším cílem je též zajištění kvalitní informovanosti veřejnosti – občanů.
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Navrhovaný projekt se zaměřuje na řešení potřeb řady cílových skupin. Na prvním místě se jedná o cílovou skupinu občanů městyse. Realizací projektu bude dosaženo uspokojení jejich potřeb, mezi které patří dostatek vhodných a po technické i estetické stránce vyhovujících nádob, které usnadňují a zkvalitňují jejich používání a v neposlední řadě též požadavek na kvalitní a objektivní informace. Současně je nutné uvést jako cílovou skupinu zástupce městyse Mrákotín. Realizací projektu dojde k uspokojení potřeb souvisejících se zajištěním kvalitně fungujícího, nákladově optimálního a pro občany přístupného a komfortního systému nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu.

<p>5. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</p>	<p>Předmět projektu je zkvalitnění systému nakládání s komunálním odpadem v městysi Mrákotín, a to zejména prostřednictvím pořízení předmětných nádob, tak jak jsou specifikovány v příloze této žádosti – Položkovém rozpočtu. Současně dojde k realizaci osvěty a informovanosti veřejnosti, a to prostřednictvím informačního článku ve zpravodaji, předpokládá se též vyhotovení a distribuce dalších informačních materiálů (letáků).</p>				
<p>6. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>Hlavním výstupem projektu bude pořízení uvedených nádob na odpady v podrobnější specifikaci dle přiložené cenové nabídky. Dále bude v rámci informovanosti veřejnosti zveřejněn v místním zpravodaji informační článek a předpokládá se též vyhotovení letáků, tak jak je uvedeno výše.</p>				
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>Vzhledem ke stanoveným podmínkám dotačního programu se začátek realizace projektu předpokládá v návaznosti na podpis smlouvy o poskytnutí dotace. Předpokládané orientační termíny jsou tedy následující: začátek realizace projektu 1. listopadu 2016, ukončení realizace projektu 31. prosince 2016.</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Městys Mrákotín disponuje dostatečným organizačním a odborným zabezpečením projektu, což jsou skutečnosti nezbytné k úspěšné realizaci a dokončení projektu. Městys Mrákotín zastoupený zastupitelstvem obce v čele se starostou městyse disponuje značnými odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi souvisejícími s realizací řady projektů. A to i projektů spolufinancovaných z dotačních titulů, včetně projektu spolufinancovaných z fondů EU. Na základě předchozích zkušeností bude personální zabezpečení realizace projektu zajišťovat jeho zdárný průběh a dosažení všech stanovených cílů, které byly zmíněny v textu uvedeném výše.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>90 890</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>40 809</p>	<p>Kč</p>	<p>44,90</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>40 809</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúčast žadatele</p>	<p>50 081</p>	<p>Kč</p>	<p>55,10</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>50 081</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>

10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .

14. Seznam dokladů (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha 1 - Popis naplnění specifických kritérií

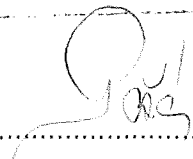
Příloha 2 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Příloha 3 - Rozpočet projektu

MĚSTYS MRÁKOTÍN
588 54 MRÁKOTÍN 49
IČ: 00286265 DIČ: CZ00286265
567 317 514 -1-

V Mrákotíně

dne 11.7.2016


Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

Příloha 1 – Popis naplnění specifických kritérií

Projekt: „Zkvalitnění nakládání s využitelnými složkami odpadů v Městysi Mrákotín“

a) Zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu

Plánovaný projekt je zaměřen hned na několik využitelných složek odpadu, budou pořízeny nádoby na řadu různých odpadů do sběrného dvora, který v Městysi Mrákotín funguje. Následně bude pořízen stojan na pytle s víkem na papír a plasty. Dále bude v rámci projektu realizována osvěta prostřednictvím distribuce letáků a uveřejnění článku v místním zpravodaji. V rámci této osvěty veřejnosti se předpokládá, že bude zaměřena na v podstatě celé spektrum využitelných složek, tedy bude projekt zacílen min. na 9 využitelných složek odpadu.

b) Využití rozsahu opatření z bodu 5) Výzvy

V rámci projektu bude realizováno opatření s názvem „pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu“ a současně „informování občanů a propagace předcházení vzniku odpadů“.

c) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2015“ zveřejněných na <http://www.dobryden.cz/wp-content/uploads/Hlavni-soutez-EKOKOM-finální-výsledky-VYSOČINA.pdf>

Městys Mrákotín se v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2015“ umístil v kategorii obcí od 501 do 2 000 obyvatel na 130. místě, což odpovídá 24,71 bodů.

d) Informovanost o problematice předchází vzniku odpad/opětovném použití/třídění odpadů nebo kombinace témat

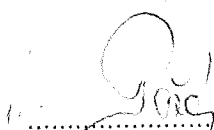
V rámci projektu bude realizována osvěta veřejnosti, a to prostřednictvím uveřejnění článku v místním periodiku, předpokládá se též realizace informačních letáků pro veřejnost.

e) Míra finanční spoluúčasti žadatele

Míra finanční spoluúčasti žadatele byla stanovena na 55,1%.

V Mrákotíně dne 11. 7. 2016




Miroslav Požár, starosta

Příloha 3 – Rozpočet projektu

Projekt: „Zkvalitnění nakládání s využitelnými složkami odpadů v Městysi Mrákotín“

Položka	Počet ks	Jednotková cena		Cena celkem	
		bez DPH	s DPH	bez DPH	s DPH
<p>Oceloplechový kontejner – AVIA s hákem TYP 6146, 3335 x 1820 x 1200 Opatření: c)pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu</p>	1 ks	46.490,- Kč	56.253,- Kč	46.490,- Kč	56.253,- Kč
<p>Plastový box, 500 litrů, bez víka, 120 x 80 x 790 Opatření: c)pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu</p>	2 ks	4.690,- Kč	5.675,- Kč	9.380,- Kč	11.350,- Kč
<p>Kontejner, kombinované otevírání, 640 l, 1600 x 500 x 800 Opatření: c)pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu</p>	1 ks	7.390,- Kč	8.942,- Kč	7.390,- Kč	8.942,- Kč
<p>Plastové nádoby 60 l, 335 x 400 x 640 Opatření: c)pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu</p>	3 ks	220,- Kč	266,- Kč	660,- Kč	798,- Kč
<p>Kovový sud s odnímatelným víkem 200 l, 595 x 820 Opatření: c)pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu</p>	3 ks	799,- Kč	967,- Kč	2.397,- Kč	2.901,- Kč

Stojan na pytle s víkem TYP 5238, 2 x 120 l, 845 x 945 Opatření: c) pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu	2 ks	1.899,- Kč	2.298,- Kč	3.798,- Kč	4.596,- Kč
Vyhotovení informační materiálů v rámci osvěty veřejnosti Opatření: e) informování občanů a propagace	1 ks	5.000,- Kč	6.050,- Kč	5.000,- Kč	6.050,- Kč
CELKEM				75.115,- Kč	90.890,- Kč

Vzhledem k tomu, že žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty. Při výpočtu dotace ve formuláři žádosti se tedy vychází z uvedené ceny celkem včetně DPH, tedy celkem **90.890,- Kč**.

V Mrákotíně dne 11. 7. 2016




Miroslav Požár, starosta