
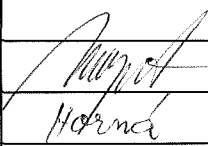
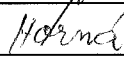
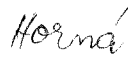
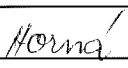





## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

|                             |   |        |           |             |                 |
|-----------------------------|---|--------|-----------|-------------|-----------------|
| Název dokumentu:            | Poskytnutí dotace, GP Odpady 2016, ID: FV01694.0011 |        |           |             |                 |
| Oprávněn/pověřen k podpisu: | Ing. Vladimír Novotný                               |        |           |             |                 |
| Schváleno:                  | zastupitelstv                                       | Datum: | 13.9.2016 | Č.usnesení: | 0500/05/2016/ZK |
| Dokument uložen u:          | em kraje<br>Odd PRŽÚ                                |        |           |             |                 |
| Počet vyhotovení:           | 2   |        |           |             |                 |
| Adresát:                    | Obec Tis  |        |           |             |                 |
| Smluvní částka: 1)          | 29000.00  |        |           |             |                 |
| Odpovědný odbor: 2)         | odbor životního prostředí a zemědělství             |        |           |             |                 |
| Podpis zajistit do:         | 3.10.2016   |        |           |             |                 |

|   | Pracoviště/pracovník  | Datum               | Podpis  |   |
|---|-----------------------|---------------------|---|---|
| Zpracoval:  | Ing. Milan Křížek     | 3.10.2016           |    |   |
| Projednáno s:                                     |                       |                     |   |   |
| Právní kontrola:                                  | JUDr. Miroslav Magrot | 3.10.2016           |   |   |
| Předkládá:  | Ing. Eva Horná        | 3.10.2016           |  |   |
| Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3) | Ing. Eva Horná        | 3.10.2016           |  |   |
| Zodpovídá:  | Příkazce operace:     | Ing. Eva Horná      | 3.10.2016   |  |
|   | Správce rozpočtu:     | Bc. Renáta Tesařová | 3.10.2016   |  |

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 00268372), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: krizek, datum ověření: 03.10.2016 08:33:54):

Poskytnutí dotace, GP Odpady 2016, ID: FV01694.0011

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 29000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3727, ORJ: 1367, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvy, příp. smlouvy, u nichž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



7800/16

# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01694.0011)

### Čl. 1

#### Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 1136616

a

#### Obec Tis

se sídlem: Tis 112, Tis 582 43  
IČO: 00268372  
zastoupena: Lukášem Malinou, starostou obce (dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.  
číslo účtu: 126216202/0300  
variabilní symbol: 1136616

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Třídění začíná doma“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3

#### Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 29 000 Kč (slovy: dvacet devět tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

|                             |                                  |
|-----------------------------|----------------------------------|
| <b>Celkové náklady akce</b> | 58 000 Kč                        |
| Výše dotace v Kč            | 29 000 Kč                        |
| Výše dotace v %             | 50 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v %          | 50 % z celkových nákladů na akci |
| Podíl Příjemce v Kč         | 29 000 Kč                        |

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečně celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného

a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## **Čl. 7**

### **Podmínky použití dotace**

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. listopadu 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka,
  - g) náklady na pohoštění a občerstvení,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, .....),
  - ch) náklady na právní spory,
  - i) kancelářská a výpočetní technika
  - j) ostatní náklady prokazatelně nesouvisející s problematikou odpadů
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup nádob na využitelné odpady,
  - b) kompostéry a kompostovací síla,
  - c) interiérové nádoby, sady tašek na třídění
  - d) doprava k žadateli
  - e) náklady na opravy a repasování kontejnerů na tříděný odpad
  - f) materiál a služby potřebné pro zpevnění ploch a vybudování kontejnerových stání pro nádoby na tříděný odpad nebo opětovné použití
  - g) náklady na realizaci informační kampaně a aktivit (příprava, tisk, distribuce letáků, inzerce, semináře, apod.)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## **Čl. 8**

### **Základní povinnosti Příjemce**

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01694.0011**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. listopadu 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. prosince 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/ledotace](http://www.kr-vysocina.cz/ledotace), která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým investičním majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí investiční majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.


- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.


### Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v inf. systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: [krizek.m@kr-vysocina.cz](mailto:krizek.m@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Sml. strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 17. 6. 2016
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 13. září 2016 usnesením č. 0500/05/2016/ZK.

V Tisu ..... dne 21.9.2016

V Jihlavě dne 4. 10. 2016 .....

  
.....  
Lukáš Malina  
starosta obce

  
.....  
Ing. Vladimír Novotný  
náměstek hejtmana

OBEC TIS  
Tis 112, 582 43 TIS  
IČ: 002 68 372  
[www.obectis.cz](http://www.obectis.cz), [tis@obec.cz](mailto:tis@obec.cz)

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

|   |   |
|---|---|
| <b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)   | FV 01694.0011                                   |
| <b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře) | FV01694-17_06_16-14                             |
| <b>Název grantového programu</b>  | Odpady 2016                                     |
| <b>Název projektu</b>   | Třídění začíná doma                             |
| <b>Identifikační údaje žadatele</b>   | Přesný název: Obec Tis                          |
|   | Právní forma: Obecní úřad                       |
|   | Ulice: Tis 112                                  |
|   | Obec: Tis                                       |
|   | PSC: 58243                                      |
|   | Pošta:  |
|   | IČO/RČ: 00268372                                |
|   | Název banky: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S. |
| Číslo účtu: 126216202/0300  |   |
| <b>Statutární zástupce žadatele</b>   | Titul:  |
|   | Jméno: Lukáš                                    |
|   | Příjmení: Malina                                |
|   | Funkce: starosta                                |
| <b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>  | Titul:  |
|   | Jméno: Andrea                                   |
|   | Příjmení: Karlíková                             |
|   | Funkce: účetní                                  |
|   | Email: tis@obec.cz                              |
| Tel.: 569458367   |   |
| <b>Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)</b> | Přesný název:                                   |
|   | IČO:  |
|   | Název banky:                                    |
|   | Číslo účtu:                                     |



|   |  |
|---|--|
| <b>1. Lokalizace projektu</b><br><i>(Město/obec/mikroregion)</i>  | Obec Tis a místní části Kněž, Nový Dvůr  |
| <b>2. Odůvodnění projektu</b><br><i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>  | Motivace poctivého třídění odpadů v domácnostech, úspora přírodních zdrojů surovin, energií, emisí a finančních prostředků. Změna stanoviště separačních kontejnerů na tříděný odpad, zpevnění plochy a trvalé osazení kontejnery.   |
| <b>3. Cíle projektu</b><br><i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>   | Cílem této aktivity je motivace občanů, kteří mají ještě v třídění odpadů rezervy - snížit množství odpadu a usnadnit jeho třídění v domácnosti. Dále bychom chtěli zajistit trvalé stanoviště kontejnerových stání na obecním pozemku (v současné době je stanoviště na soukromém pozemku).   |
| <b>4. Cílové skupiny</b><br><i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i> | Tento projekt by sloužil ke zkvalitnění a zjednodušení systému třídění odpadu všem věkovým generacím. Cílem je učinit kontejnery co nejvíce dostupné a pokrýt i nově vzniklé obytné části. Rozšiřování a zejména doplňování sítě sběrných míst občané vítají hlavně z důvodu, že nemusí s odpadem tak daleko a vytřídí vše na jednom místě.    |
| <b>5. Popis projektu</b><br><i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i>                     | Do každé domácnosti bychom chtěli dodat sadu tří omyvatelných barevných tašek na třídění odpadu. Doma pak můžou odpad třídít a poté obsah tašek vysypat do kontejneru stejné barvy. Přesunem stanoviště kontejnerů na obecní pozemek bychom rozšířili a zpevnili plochu stanoviště a umožnili tak snadnější přístup k jednotlivým kontejnerům. |
| <b>6. Výstupy projektu</b><br><i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i>   | Výstupem projektu bude jednak zvýšení motivace jednotlivých domácností v třídění odpadu, pak také rozšíření stanoviště a následné navýšení počtu kontejnerů na tříděný odpad v obci.   |
| <b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b>   | 8/2016 - 11/2016   |

|  |   |               |           |               |                                     |
|--|---|---------------|-----------|---------------|-------------------------------------|
| <b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b><br><i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>   | Dodavatelsky zajistíme pořízení separačních tašek do domácností; stavební práce zčásti zajistíme využitím živnostníků působících v obci (již proběhla oprava hasičské zbrojnice, pod dozorem obce také probíhají úpravy a drobné opravy sportovního areálu v obci). |               |           |               |                                     |
| <b>9. Rozpočet projektu</b><br><i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i><br><b>částky uvádějte v celých Kč</b> | <b>Celkové náklady na projekt</b>   | <b>58 000</b> | <b>Kč</b> | <b>100,00</b> | <b>%</b>                            |
|  | <b>Požadovaná výše dotace</b>   | <b>29 000</b> | <b>Kč</b> | <b>50,00</b>  | <b>%</b>                            |
|  | <i>- z toho investiční dotace</i>   | <b>20 500</b> | <b>Kč</b> | <b>70,69</b>  | <b>%</b>                            |
|  | <i>- z toho neinvestiční dotace</i>   | <b>8 500</b>  | <b>Kč</b> | <b>29,31</b>  | <b>%</b>                            |
|  | <b>Spoluúčast žadatele</b>  | <b>29 000</b> | <b>Kč</b> | <b>50,00</b>  | <b>%</b>                            |
|  | <i>- z toho investiční spoluúčast</i>   | <b>20 500</b> | <b>Kč</b> | <b>70,69</b>  | <b>%</b>                            |
|  | <i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>   | <b>8 500</b>  | <b>Kč</b> | <b>29,31</b>  | <b>%</b>                            |
| <b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b>   |   |               |           |               |                                     |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty  |   |               |           |               | <input type="checkbox"/>            |
| žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty  |   |               |           |               | <input type="checkbox"/>            |
| žadatel není plátcem DPH   |   |               |           |               | <input checked="" type="checkbox"/> |

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočina.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní**

období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do            .

**14. Seznam dokladů** (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Stručný popis specifických kritérií
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
3. Podrobný položkový rozpočet

V Tisu

dne 17. 6. 2016

O B E C T I S  
Tis 112, 582 43 TIS  
IČ: 002 68 372  
www.obec.tis.cz, tis@obec.cz



Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## Stručný popis specifických kritérií

- a) Tento projekt je zaměřen na třídění tohoto odpadu: papír, bílé + barevné sklo, plast, nápojový karton a textil
- b) Využití rozsahu opatření pro kombinaci 2 opatření
  - pořízení sady tašek je 29,31%
  - zpevnění plochy 70,69%
- c) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2015“ – obec Tis na 287. místě s počtem bodů 42,63
- d) Informovanost o problematice předcházení vzniku odpadů/opětovném použití/třídění odpadu probíhá opakovaně ve čtvrtletníku Svazku obcí Haberska – Posel Svazku obcí Haberska v příspěvcích obce Tis
- e) Míra finanční spoluúčasti žadatele je 50%

## Podrobný položkový rozpočet nákladů

| Popis položky                     | MJ   | Cena /MJ | Počet | Celkem |
|-----------------------------------|------|----------|-------|--------|
| Pořízení separačních tašek        | sada | 170      | 100   | 17000  |
| Hloubení nezapaž. jam Strojně     | m3   | 184      | 10    | 1840   |
| Vodorovné přemístění výkopku      | m3   | 33,7     | 10    | 337    |
| Podklad z kameniva                | m2   | 123,5    | 33    | 4075,5 |
| Podklad ze štěrkodrti po zhutnění | m2   | 46,96    | 33    | 1550   |
| Chodník z dlažby zámkové          | m2   | 788      | 33    | 26004  |
| Osazení obrubníků                 | bm   | 214,5    | 18    | 3861   |
| Přesun hmot pro budovy zděné      | t    | 215      | 15,5  | 3332,5 |
|                                   |      |          |       |        |
| CELKEM                            |      |          |       | 58000  |