

8054/16



Kraj Vysočina



97972

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace GP Odpady 2016, ID FV01694.0013		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný		
Schváleno:	ZK	Datum:	13.9.2016
		Č.usnesení:	0500/05/2016/ZK
Dokument uložen u:	oPKŽU		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Obec Bohuslavice		
Smluvní částka: 1)	27166.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor životního prostředí a zemědělství		
Podpis zajistit do:	7.10.2016		

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	Ing. E. Navrátilová	5.10.2016	<i>Navrátilová</i>	
Projednáno s:				
Právní kontrola:	JUDr. M. Magrot	5.10.2016	<i>Magrot</i>	
Předkládá:	Ing. E. Navrátilová	5.10.2016	<i>Navrátilová</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	Ing. E. Horná	5.10.2016	<i>Horná</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	Ing. E. Horná	5.10.2016	<i>Horná</i>
	Správce rozpočtu:	Bc. Renáta Tesařová	5.10.2016	<i>Tesařová</i>

**Poznámka:**  
 Subjekt (IČO: 00373630), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: navratilova.e, datum ověření: 05.10.2016 14:50:17):

Poskytnutí dotace GP Odpady 2016, ID FV01694.0013

**Rozpočtová skladba:**  
 Částka s DPH: 23084, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3727, ORJ: 1367, ORG: POL: 6341 UZ:  
 Částka s DPH: 4082, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3727, ORJ: 1367, ORG: POL: 5321 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uveďte se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uveďte se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP016FD8F

# FOND VYSOČINY

8054/16

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(FV01694.0013)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje  
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800  
variabilní symbol: 1336616

a

#### Obec Bohuslavice

se sídlem: Bohuslavice 17, Telč 588 56  
IČO: 00373630  
zastoupena: Jiřím Kovářem, starostou obce  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.  
číslo účtu: 127861430/0300  
variabilní symbol: 1336616

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Zkvalitnění systému nakládání s využitelnými složkami odpadu v Obci Bohuslavice“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 27 166 Kč (slovy: dvacet sedm tisíc sto šedesát šest korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	60 504 Kč
Výše dotace v Kč	27 166 Kč
Výše dotace v %	44,90 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	55,10 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	33 338 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného

a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 30. listopadu 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary,
  - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček,
  - f) penále, pokuty, náhrady škod a manka,
  - g) náklady na pohoštění a občerstvení,
  - h) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky, .....),
  - ch) náklady na právní spory,
  - i) kancelářská a výpočetní technika
  - j) ostatní náklady prokazatelně nesouvisející s problematikou odpadů
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup nádob na využitelné odpady,
  - b) kompostéry a kompostovací síla,
  - c) interiérové nádoby, sady tašek na třídění
  - d) doprava k žadateli
  - e) náklady na opravy a repasování kontejnerů na tříděný odpad
  - f) materiál a služby potřebné pro zpevnění ploch a vybudování kontejnerových stání pro nádoby na tříděný odpad nebo opětovné použití
  - g) náklady na realizaci informační kampaně a aktivit (příprava, tisk, distribuce letáků, inzerce, semináře, apod.)
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,

- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01694.0013**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. listopadu 2016. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. prosince 2016 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/ledotace](http://www.kr-vysocina.cz/ledotace), která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.
- l) na nádobách a kompostérech vylepit sponzorský vzkaz kraje, který formou samolepek dodá Příjemci dotace Kraj.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. l) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen vylepit na nádoby nebo kompostéry samolepky se sponzorským vzkazem, které obdrží od Kraje.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 11 Udržitelnost akce**

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým investičním majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí investiční majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

### Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v inf. systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je ing. Eva Navrátilová, tel: 564 602 522, email: [navratilova.e@kr-vysocina.cz](mailto:navratilova.e@kr-vysocina.cz) a ing. Milan Křížek tel. 564 602 527 email: [krizek.m@kr-vysocina.cz](mailto:krizek.m@kr-vysocina.cz).
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obč. zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Sml. strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto inf. k jiným účelům, než je plnění podm. smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 21. 6. 2016
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo Kraje Vysočina dne 13. září 2016 usnesením č. 0500/05/2016/ZK.

V Bohuslavici dne 26. 9. 2016

Jiří Kovář  
starosta obce

Obec Bohuslavice  
Bohuslavice 17, 588 56 Telč  
IČ: 00373630

- 5. 10. 2016

V Jihlavě dne .....

Kraj Vysočina

Žižkova 57, 587 33 Jihlava

Ing. Vladimír Novotný  
náměstek hejtmána

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV01694.0013
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01694-21_06_16-18
<b>Název grantového programu</b>	Odpady 2016
<b>Název projektu</b>	Zkvalitnění systému nakládání s využitelnými složkami odpadu v Obci Bohuslavice
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Obec Bohuslavice
	Právní forma: Obecní úřad
	Ulice: Bohuslavice 17
	Obec: Bohuslavice
	PSC: 58856
	Pošta: Telč
	IČO/RČ: 00373630
	Název banky: ČESKOSLOVENSKÁ OBCHODNÍ BANKA A.S.
Číslo účtu: 127861430/0300	
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:
	Jméno: Jiří
	Příjmení: Kovář
	Funkce: starosta
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul:
	Jméno: Věra
	Příjmení: Motyčková
	Funkce: místostarostka
	Email: oubohuslavice@volny.cz
	Tel.: 724926484



**Identifikační údaje  
zřizovatele (vyplní jen žadatel,  
pokud je příspěvkovou  
organizací zřizovanou obcí)**

Přesný název:

IČO:

Název banky:

Číslo účtu:

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Obec Bohuslavice.
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>V návaznosti na veškeré povinnosti vyplývající z aktuální legislativy je nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu v obci Bohuslavice v současné době samozřejmě řešeno. Současný systém je poměrně kvalitně fungující, nicméně nezbytným předpokladem jeho fungování i do budoucna je jeho neustálý monitoring a zefektivňování. K přihlídnutím k nezbytnostem těchto činností tedy obec přistoupila k realizaci projektu. A to zejména z důvodu rozvoje systému nakládání s bioodpadem, kdy je nezbytné vzhledem k aktuálním potřebám obce navýšit kapacitu tohoto systému. Dále je vzhledem ke zlepšení třídění odpadů obecně nutné vybudovat nové kontejnerové stání, jeho využití se bude zintenzivňovat i v následujícím období díky plánované výstavbě nových rodinných domů. V neposlední řadě je projekt realizován z důvodu nezbytnosti provádění související informovanosti občanů ve spolupráci s odborníky v oboru odpadového hospodářství.</p>
<b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>Realizací projektu bude dosaženo několika cílů. Ústředním cílem je zkvalitnění systému nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu v obci. Bude dosaženo zefektivnění separace odpadu a minimalizace jeho odkládání do nádob určených na směsný komunální odpad. Dále dojde též k zlepšení nákladové efektivnosti odpadového hospodářství obce jako celku. Cílem projektu je též optimalizace docházkové vzdálenosti k jednotlivým nádobám na příslušné druhy využitelných složek odpadů pro občany obce a současně též optimalizace kapacity v případě biologicky rozložitelných odpadů. Díky vybudování kvalitního kontejnerového stání dojde též ke zvýšení bezpečnosti při manipulaci s nádobami a prodloužení jejich životnosti. A v neposlední řadě bude dosaženo zvýšení informovanosti občanů v oblasti nakládání s odpady, jejich třídění a odpadového hospodářství komplexně.</p>

<p><b>4. Cílové skupiny</b>  <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p>	<p>Navrhovaný projekt se zaměřuje na řešení potřeb řady cílových skupin. Na prvním místě je nutné bezesporu zmínit cílovou skupinu občanů obce. Realizací projektu bude dosaženo uspokojení jejich potřeb, mezi které patří dostatek vhodných nádob a jejich vhodná lokalizace v obci. Hlavními požadavky je mimo jiné nízká docházková vzdálenost a dostatečný objem nádob. V neposlední řadě je nutné uvést jako cílovou skupinu zástupce obce a obec Bohuslavice jako takovou. Realizací projektu dojde k uspokojení potřeb související s realizací kvalitně fungujícího, nákladově optimálního a pro občany přístupného a komfortního systému nakládání s využitelnými složkami komunálního odpadu s odpovídajícího kapacitou vyhovující současným potřebám obce.</p>
<p><b>5. Popis projektu</b>  <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</i></p>	<p>Prostřednictvím realizace tohoto projektu dojde k pořízení plastové nádoby (kontejneru) na biologicky rozložitelný odpad o objemu 1 100 l, a to z důvodu nutnosti doplnění kapacity stávajícího systému nakládání s komunálním odpadem, který v obci funguje. Dále bude v rámci projektu vybudována zpevněná plocha kontejnerového stání pro nádoby na využitelné složky komunálního odpadu, a to z toho důvodu, aby bylo dosaženo optimální docházkové vzdálenosti k jednotlivým nádobám a byla zajištěna bezpečnost při manipulaci s nimi, dlouhodobá životnost a samozřejmě podpořen též estetický vzhled daného místa a obce jako celku. Poslední aktivitou v rámci projektu, avšak neméně důležitou bude realizace informovanosti a osvěty občanů, a to prostřednictvím uspořádání přednášky, respektive besedy pro občany. Vzhledem k tomu, že tuto přednášku bude zajišťovat odborná osoba v dané problematice odpadového hospodářství, bude zajištěna objektivnost, kvalita informovanosti a značný informační přínos pro občany obce.</p>
<p><b>6. Výstupy projektu</b>  <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Ústředním výstupem projektu bude pořízení nádoby – kontejneru na biologicky rozložitelný odpad o objemu 1 100 l. Dále se jedná o vybudování zpevněné plochy pro kontejnerové stání na nádoby na třídění odpad. Veškeré aktivity budou doplněny realizací informovanosti občanů prostřednictvím přednášky (besedy) pro občany.</p>
<p><b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>Vzhledem ke stanoveným podmínkám dotačního programu se začátek realizace projektu předpokládá v návaznosti na podpis smlouvy o poskytnutí dotace s poskytovatelem dotace. Předpokládané orientační termíny jsou následující: začátek realizace projektu 30. září 2016, ukončení realizace projektu – 30. listopadu 2016.</p>

<p><b>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b></p> <p><i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i></p>	<p>Obec Bohuslavice disponuje dostatečným organizačním a odborným zabezpečením projektu. Obec zastoupená zastupitelstvem obce v čele se starostou obce disponuje značnými znalostmi a praktickými zkušenostmi souvisejícími s realizací řady projektů. A to včetně projektů spolufinancovaných z dotačních titulů. Na základě předchozích zkušeností bude personální zabezpečení realizace projektu zajišťovat jeho zdárný průběh a dosažení všech stanovených cílů, které byly zmíněny v textu uvedeném výše.</p>				
<p><b>9. Rozpočet projektu</b></p> <p><i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstup, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i></p> <p><b>částky uvádějte v celých Kč</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p><b>60 504</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>100,00</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p><b>27 166</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>44,90</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><i>- z toho investiční dotace</i></p>	<p><b>23 084</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>84,97</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><i>- z toho neinvestiční dotace</i></p>	<p><b>4 082</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>15,03</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p><b>33 338</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>55,10</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><i>- z toho investiční spoluúčast</i></p>	<p><b>28 329</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>84,98</b></p>	<p><b>%</b></p>
	<p><i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i></p>	<p><b>5 009</b></p>	<p><b>Kč</b></p>	<p><b>15,02</b></p>	<p><b>%</b></p>
<p><b>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</b></p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)**

Žadatel prohlašuje, že má:

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),**

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od            do            .**

**14. Seznam dokladů** (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

Příloha 1 - Popis naplnění specifických kritérií

Příloha 2 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Příloha 2 - Výpis z ustavujícího zastupitelstva - doklad o volbě statutárního zástupce - starosty obce

Příloha 3 - Rozpočet projektu včetně příloh

Příloha 4 - Čestné prohlášení

Příloha 5 - Čestné prohlášení

V Obci Bohuslavice

dne 21. 6. 2016

.....  
Razítko a podpis statutárního zástupce žadatele

Obec Bohuslavice  
Bohuslavice 17, 588 56 Telč  
IČ: 00373630

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

## Příloha 1 – Popis naplnění specifických kritérií

**Projekt: „Zkvalitnění systému nakládání s využitelnými složkami odpadu v Obci Bohuslavice“**

a) Zaměření projektu na počet využitelných složek odpadu

Plánovaný projekt bude zaměřen hned na několik využitelných složek komunálního odpadu. Bude pořízen nový kontejner na bioodpad, dále dojde k vybudování kontejnerového stání, které budou sloužit pro kontejnery na plasty, nápojové kartony, papír, barevné sklo a právě zmíněný bioodpad. Z výše uvedeného tedy vyplývá, že je plánovaný projekt cíleně zaměřen na 5 využitelných složek odpadu. Současně se bude realizovaná přednáška zabývat veškerými druhy využitelných složek, celkově **tedy půjde o min. 9 využitelných složek odpadu.**

b) Využití rozsahu opatření z bodu 5) Výzvy

V rámci projektu bude realizováno několik opatření, konkrétně půjde o realizaci zpevněné plochy pro zřízení nového sběrného hnízda (zpevnění plocha a vybudování kontejnerových stání pro kontejnery/nádoby na tříděný odpad nebo k opětovného použití), dále bude pořízena nádoba na bioodpad (pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu) a současně bude též realizována přednáška/beseda pro veřejnost (informování občanů a propagace předcházení vzniku odpadů, opětovné použití a správném třídění odpadů. Největší podíl nákladů bude vzhledem k charakteru jednotlivých činností vynaložen na realizaci zpevněné plochy pro kontejnerové stání, další dvě ostatní opatření bude nákladově méně náročné.

c) Umístění v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2015“ zveřejněných na <http://www.dobryden.cz/wp-content/uploads/Hlavni-soutez-EKOKOM-finální-výsledky-VYSOČINA.pdf>

Obec Bohuslavice se v hlavní soutěži obcí „My třídíme nejlépe 2015“ ve skupině obcí do 500 obyvatel umístila na 223. místě, což odpovídá počtu **48,02 bodů.**

d) Informovanost o problematice předchází vzniku odpad/opětovném použití/třídění odpadů nebo kombinace témat

V rámci informovanosti o problematice předcházení vzniku odpadů/opětovném použití/třídění odpadů nebo kombinace témat bude realizována přednáška-beseda pro občany obce (veřejnost) s výše uvedenou tematikou.

e) Míra finanční spoluúčasti žadatele

Míra finanční spoluúčasti žadatele byla stanovena na 55,1%.

V Obci Bohuslavice dne 21. 6. 2016

.....  
Jiří Kovář, starosta

Obec Bohuslavice  
Bohuslavice 17, 588 01  
IČ: 00373630

### Příloha 3 – Rozpočet projektu

Projekt: „Zkvalitnění systému nakládání s využitelnými složkami odpadu v Obci Bohuslavice“

Položka	Počet ks	Cena bez DPH	DPH	Cena včetně DPH
Zpevněná plocha na tříděný odpad (kontejnerové stání) (Opatření g) zpevnění plocha a vybudování kontejnerových stání pro kontejnery/nádoby na tříděný odpad nebo k opětovnému použití)	1 ks	42.490,- Kč	8.923,- Kč	51.413,- Kč
Nádoba na bioodpad, 1 100 l (Opatření c) pořízení velkoobjemových a sběrných nádob na využitelné složky komunálního odpadu)	1 ks	5.063,- Kč	1.063,- Kč	6.126,- Kč
Realizace přednášky pro občany (Opatření e) informování občanů a propagace)	1 ks	2.450,- Kč	515,- Kč	2.965,- Kč
<b>CELKEM</b>		50.003,- Kč	10.501,- Kč	<b>60.504,- Kč</b>

Vzhledem k tomu, že obec Bohuslavice není plátcem DPH a nemá tedy nárok na zákonný odpočet DPH, je DPH v rámci tohoto projektu způsobilým výdajem. Při výpočtu dotace ve formuláři žádosti se tedy vychází z uvedené ceny celkem včetně DPH, tedy celkem **60.504,- Kč**.

Současně bude první položka „kontejnerové stání“ vedena jako investiční výdaje a další dvě položka „nádoba na bioodpad a přednáška pro občany“ jako neinvestiční. I tyto skutečnosti jsou zohledněny ve formuláři žádosti o dotaci.

Přílohou tohoto dokumentu je též položkový rozpočet pro realizace zpevněného stání a současně cenová nabídka od dodavatele nádoby na bioodpad.

V Obci Bohuslavice, dne 21. 6. 2016

.....  
Jiří Kovář, starosta

Obec Bohuslavice  
Bohuslavice 17, 588 56 Telč  
IČ: 00373630