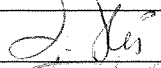

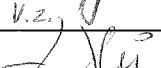
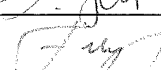


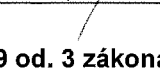




## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2016, ID dotace FV01696.0158			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán kraje			
Schváleno:	RK	Datum:	27.9.2016	Č.usnesení: 1697/31/2016/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a krajského živnostenského úřadu			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Josef Hoskovec			
Smluvní částka: 1)	150000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje			
Podpis zajistit do:	15.11.2016			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	ORR/Hrůza	10.11.2016		
Projednáno s:	ORR/Fryšová	11.11.2016		
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	11.11.2016		
Předkládá:	ORR/Hrůza	10.11.2016		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	11.11.2016		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	11.11.2016	
	Správce rozpočtu:	OE/Tesařová	14.11.2016	

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 44453337), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: hrůza, datum ověření: 10.11.2016 13:37:04):

Poskytnutí dotace v rámci GP Rozvoj podnikatelů 2016, ID dotace FV01696.0158

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 150000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 2510, ORJ: 1364, ORG: POL: UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uveďte se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uveďte se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



89.25/16

# FOND VYSOČINY

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**FV01696.0158**

### Čl. 1 Smluvní strany

**Kraj Vysočina,**  
se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje  
(dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050005211/6800

a

**Josef Hoskovec**  
se sídlem: Na Sídlišti 930, 582 91 Světlá nad Sázavou  
IČO: 44453337  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1121623399/0800

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Nákup přídavného náradí pro čelní nakladač**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 150 000 Kč (slovy: stopadesát tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce. Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	487 700 Kč
Výše dotace v Kč	150 000 Kč
Výše dotace v %	30,76 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	69,24 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	337 700 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (*Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1*).

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 90-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do 31. 10. 2017.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
  - b) dotace a dary, náklady na pořízení dodávky od třetí osoby, která dodává konečnému příjemci za cenu vyšší, než jakou by dosáhl za stejných podmínek u běžného dodavatele či výrobce,
  - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců, náklady související s odměnami,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a půjček, úroky z úvěru, kurzové rozdíly,
  - f) penále, pokuty, náklady na právní spory, správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
  - g) náhrady škod a manka, výdaje v naturáliích – jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
  - h) náklady na pohoštění, náklady na reprezentaci,
  - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, bankovní poplatky, .....),
  - i) náklady na právní spory,
  - j) náklady na publicitu,
  - k) stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení)
  - l) nákup lešení a mobilního oplocení, kancelářské a vnitřní vybavení,
  - m) zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kopírovací stroj, velkoformátová tiskárna, HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
  - n) vozíky na náradí, úložné boxy na náradí,
  - o) zařízení sloužící k výdeji potravinářských výrobků (čepování piva, vína, zmrzlinový stroj apod.),
  - p) zařízení na balení a označování výrobků,
  - q) vysokozdvizné vozíky a jiná skladová manipulační technika,

- r) vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulční kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovadlina, apod.),
  - s) nákup zásob a spotřebního materiálu, dlouhodobý nehmotný majetek (např. umělecká díla a předměty, výsledky výzkumu a vývoje),
  - t) nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
  - u) režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
  - v) náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení),
  - w) poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody),
  - x) leasing, marže u leasingu,
  - y) projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
  - z) nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery, zemědělských strojů a zařízení.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
- a) nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - b) technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
  - c) nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace) předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
  - d) náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny ID FV01696.0158**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen

- „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
  - f) doručit Kraji do 30. 11. 2017 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz), která bude obsahovat:
    - stručný popis realizované akce,
    - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
    - finanční vyúčtování akce,
    - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
    - čestné prohlášení, že počet zaměstnanců se nesnížil oproti období podání jeho žádosti,
    - u nákupu použitého strojního a technologického zařízení je nutné předložit revizní zprávu a odhad soudního znalce k hodnotě pořízovaného zařízení,
  - g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
  - h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
    - tuto smlouvu,
    - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
    - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
  - i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
  - j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
  - k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, **bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka nebo samolepka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“** v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita) a to po dobu nejméně 3 let ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

## Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

## Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.

- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Luděk Hruza, tel: 564 602 543, email: hruza.l@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 29. 6. 2016.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 9. 2016 usnesením č. 1697/31/2016/RK.

Ve Světlé nad Sázavou dne 7. 11. 2016

V Jihlavě dne 15. 11. 2016

.....  
Josef Hoskovec

.....  
MUDr. Jiří Běhounek  
hejtman kraje

**W H S**  
**Josef HOSKOVEC**  
Na Sídlišti 930  
582 91 Světlá n. Sáz.  
☎ 569456954, mob.: 603572484

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

| 17 |



## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	FV01696.0158
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01696-30_06_16-183
<b>Název grantového programu</b>	Rozvoj podnikatelů 2016
<b>Název projektu</b>	Nákup přídatného nářadí pro čelní nakladač
<b>Identifikační údaje žadatele</b>	Přesný název: Josef Hoskovec
	Právní forma: Fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v obchodním rejstříku
	Ulice: Na Sídlišti 930 Město: Světlá nad Sázavou / mikroregion: Světelsko Město: Světlá nad Sázavou / mikroregion: Světelsko
	Obec: Světlá nad Sázavou
	PSČ: 58291
	Pošta:
	IČO/RČ: 44453337
	Název banky: Česká spořitelna
	Číslo účtu: 1121623399/0800
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Hoskovec
	Funkce:
<b>Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)</b>	Titul:
	Jméno: Josef
	Příjmení: Hoskovec
	Funkce:
	Email: whs.hoskovec@seznam.cz
	Tel.: 603572484

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město: Světlá nad Sázavou / mikroregion: Světelsko
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Pan Josef Hoskovec začal podnikat jako osoba samostatně výdělečně činná v roce 1992, kdy nejprve získal Živnostenský list na předmět podnikání - zámečnictví, které v témže roce rozšířil o vodoinstalatérství a topenářství. V dalších letech ještě přibýly živnosti s touto činností spojených – obchod, montáž měřidel, montáž a opravy vyhrazených plynových zařízení. V prvních letech byly montážní práce prováděny po celé republice pro větší firmy např. Aquaplast s.r.o. Záryby. Později se stával čím dál víc regionálním živnostníkem. Mezi současné zákazníky patří OSBD Havlíčkův Brod, SBD Světlá nad Sázavou, Město Světlá nad Sázavou, ATOS s.r.o. a vzrůstající počet soukromých zákazníků. Postupným vybavováním montážním nářadím a pomůckami nabízí stále rychlejší a současně kvalitnější montážní práce. Žadatel zajišťuje montážní práce od projektu a nákupu materiálu až po obecnou finalizaci (kompletaci) a po uvedení do provozu u konečného zákazníka. Samozřejmostí je také poskytovaný servis, jak záruční tak i pozáruční. Postupem času s přibývajícimi zakázkami bylo nutné přijmout i zaměstnance. Jednou z hlavních předností žadatele je stálá kvalita práce a operativnost, zejména co se týče časové flexibility a přístupu k zákazníkům. Toto je zajištěno řádným výběrem dodavatelů materiálu, vysokou a profesionální organizací řízení montážních prací a důslednou kontrolou. I přesto se v poslední době z důvodu udržení kroku se stále sílící konkurencí ukazuje nutnost rozšíření nabízených služeb a zvýšení produktivity práce. Z tohoto důvodu se rozhodl investovat do nákupu a rozšíření nabízených služeb, konkrétně do montážního nářadí na nové technologie. Realizace tohoto projektu umožní nabídnout nové kvalitní služby, možnost zavedení nových technologií v provozovaných živnostech pro celý region, zvýšit svoji produktivitu a přidanou hodnotu a v konečném důsledku zvýšení spokojenosti zákazníků.</p>

<p><b>3. Cíle projektu</b> (Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</p>	<p>a) Rozšíření nabídky poskytovaných služeb – recyklace demontovaných stavebních materiálů  b) Zlepšení ekonomických výsledků žadatele – prostřednictvím zvýšení tržeb za nové služby při udržení stávajících provozních nákladů žadatele  c) Uspokojení poptávky zákazníků z regionu – nové služby pro zákazníky z blízkého i vzdálenějšího okolí.  d) Udržení zaměstnanosti- projekt bude mít za následek minimálně udržení současného počtu pracovních míst.</p>
<p><b>4. Cílové skupiny</b> (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</p>	<p>a) stávající zákazníci žadatele (odběratelé) – zejména nabídkou nových služeb a zvýšením jejich kvality  b) noví zákazníci – nabídkou nových služeb a zvýšením jejich kvality  c) pracovníci žadatele- rozšíření nabízených služeb umožní minimálně udržení stávající zaměstnanosti.</p>
<p><b>5. Popis projektu</b> (V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložíte k žádosti)</p>	<p>Nákup přídatného nářadí pro čelní nakladač  třídící a drtící nářadí (lopaty)  - určeno k recyklaci demontovaných stavebních materiálů  lopata REMU XO, ozbačení SC - třídící - drtící lopata, může drtit dlaždice, střešní tašky, kořeny ...  hydraulické bourací kladivo YANMAR DMS 162  - narušení tvrdého podkladu např. při výkopech rýh v zemi, bourání betonů apod.</p>
<p><b>6. Výstupy projektu</b> (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>- nové vybavení firmy- přídatným nářadím pro čelní nakladač  - rozšíření nabízených služeb žadatele o recyklaci stavebních materiálů  - zvýšení produktivity práce  - zlepšení hospodářského výsledku firmy a zvýšení přidané hodnoty  - zvýšení spokojenosti zákazníků</p>
<p><b>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>Vypracování žádosti o dotaci - červen 2016  Nákup vybavení- listopad 2016  Zaškolení obsluhy - listopad 2016  Předložení žádosti o proplacení- prosinec 2016</p>

**8. Organizační a odborné zabezpečení projektu**  
(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)

Odborné zabezpečení dodávky zařízení, jež jsou předmětem tohoto projektu – samotná dodávka strojů bude prováděna odbornou firmou zabývající se dlouhodobě dodávkami podobných typů zařízení, která bude schopna zajistit i potřebný záruční a pozáruční servis.

Zodpovědnost za realizaci projektu - Josef Hoskovec bude zodpovědný za vedení projektu a naplňování jeho cílů, za jeho administraci a dodržování veškerých podmínek dotačního titulu.

Finanční zabezpečení projektu – projekt bude financován výhradně z vlastních volných finančních zdrojů, nedojde tedy ke zvýšení úvěrového zatížení žadatele. Žadatel již v současné době disponuje finančními prostředky ve výši celkových nákladů projektu.

**9. Rozpočet projektu**  
(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.  
částky uvádějte v celých Kč

<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>487 700</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>150 000</b>	<b>Kč</b>	<b>30,76</b>	<b>%</b>
- z toho investiční dotace	<b>150 000</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
- z toho neinvestiční dotace		<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>
<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>337 700</b>	<b>Kč</b>	<b>69,24</b>	<b>%</b>
- z toho investiční spoluúčast	<b>337 700</b>	<b>Kč</b>	<b>100,00</b>	<b>%</b>
- z toho neinvestiční spoluúčast		<b>Kč</b>	<b>,00</b>	<b>%</b>

**10. Plátcovství DPH u žadatele** (zakřížkujte vhodnou variantu)

žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>nemá</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input type="checkbox"/>
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu <b>má</b> nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	<input checked="" type="checkbox"/>
žadatel není plátcem DPH	<input type="checkbox"/>

**11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**  
Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

**12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřízovaných a zakládáných Krajem Vysočina)**  
Žadatel prohlašuje, že má:

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)**

**Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od                      do                      .**

**14. Seznam dokladů** (Uved'te seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Doklad o právní subjektivitě - originál výpisu z registru osob
2. Doložení náležitostí dle zákona č.250/2000 Sb.
3. Informace o firmě, počet zaměstnanců, představení výrobního programu
4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu- nabídka od dodavatelů 2 listy

**W H S**  
**Josef HOSKOVEC**  
Na Sčelíšti 930  
582 91 Světlá n. Sáz.  
T 569456954, mob.: 603572484

V Světlé nad Sázavou

dne 29.6.2016

.....  
Razítko a podpis statutárního  
zástupce žadatele

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER

**Michal Halman** (info@czscreen.cz)

Re: New Form Entry: Kontaktn&#237; formul&#225;ř

2. 5. 2016, 9:15:41

Komu: whs.hoskovec@seznam.cz

Dobrý den,

zde jsou ceny lopat REMU XO ,

označení SB - třídící lopata

ozbačení SC - třídící - drtící lopata, může drtit dlaždice, střešní tašky, kořeny ...

<b>XO 2090 SB</b>	<b>329.000,-Kč</b>
<b>XO 2090 SC</b>	<b>359.000,-Kč</b>

cena obsahuje kompletní dodávku, včetně montáže na stroj adaptéru, hadic , rychlospojek, zaškolení a dopravy. Nosič lopaty by měl mít obousměrnou přídavou hydrauliku a přepadovou větev.

Alternativně lze nabídnout naše třídíče MS :

**MS MICRO 149.000,-**

**MS MINI 199.000,-**

více na [www.czscreen.cz](http://www.czscreen.cz)

Drtící lopatu nelze používat na L 752 ( nízký výkon přídavné hydrauliky) , alternativně lze nabídnout:

**Drtič MCR 63 449.000,-Kč**

recyklační čelistový minidrtič, vstup 600x300, elektromotor 7,5 kw , maximální vstup materiálu cca 200x150 mm

všechny ceny bez DPH, v případě zájmu Vám vypracujeme podrobnou nabídku.

S pozdravem

Michal Halman

CZ SCREEN s.r.o.

Ke Krči 997/14

147 00 Praha 4

tel: +420 777 250 413

[info@czscreen.cz](mailto:info@czscreen.cz)

[www.czscreen.cz](http://www.czscreen.cz)

GH

## Nabídka hydraulického kladiva YANMAR DMS 165

Nová DMS kladiva jsou vyrobena „z jednoho kusu“, čímž je zvýšena kompaktnost a odolnost kladiv a usnadněna údržba.

Vodící pouzdra jsou umístěna ve spodní části kladiva a píst s vložkou válce nahoře. Jediná část kladiva, která je připevněna šrouby je akumulátor. Akumulátor zároveň slouží jako těsnící uzávěr.

Monobloková struktura kladiva eliminuje jeden z nejčastějších problémů klasických bouracích kladiv – poškození šroubení.

Servisní a údržbářské zásahy jsou velmi jednoduché a levné. Prostým odejmutím akumulátoru se dostanete přímo ke všem pouzdrům a pístu.

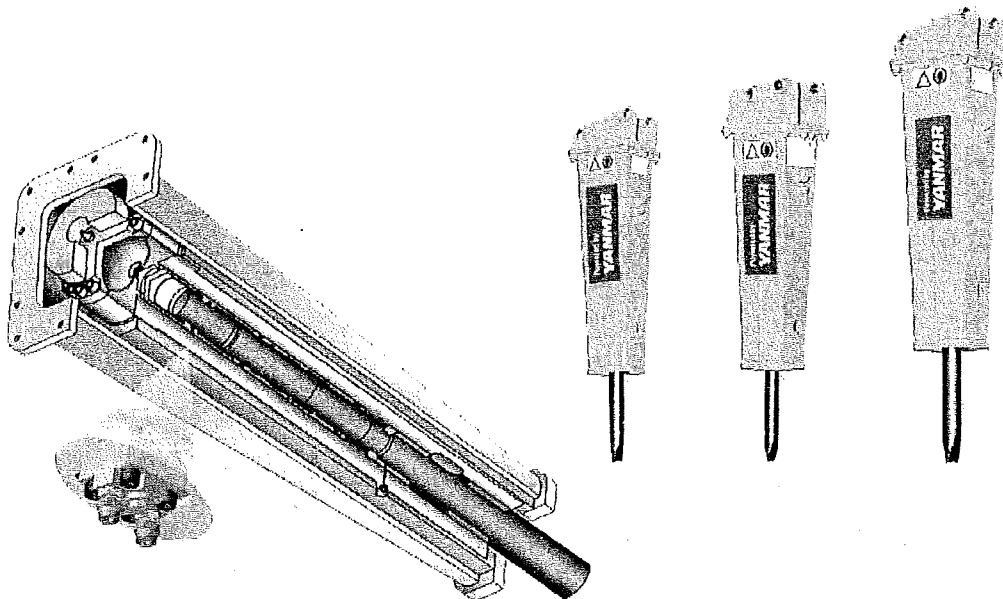
### TICHÁ VERZE

Vnitřní část kladiva je usazena v unikátním polyuretanovém těle. Díky tomu jsou na minimum sníženy emise hluku a rameno rýpadla je chráněno před vibracemi.

Unikátní stupňovitý píst usměrňuje maximální energii přímo do nástroje a pouze minimum se odráží zpět do těla kladiva.

Kladiva DMS jsou vybaveny moderní modulární hydraulickou brzdou. Pokud pracovní nástroj není v kontaktu se zemí, dodávaný olej je automaticky vrácen, čímž je zabráněno tlakovým rázům v těle kladiva.

Speciální ventil udržuje konstantní pracovní tlak v kladivu bez ohledu na průtok hydraulického oleje. Je tak zajištěna konstantní energie úderů.



ly



## 15 Parametry

Model	Energie úderu	Max. frekvence	Max průtok	Max pracovní tlak	Hmotnost	Průměr nástroje	Výška s nástrojem	Max šířka	Max tlak ve zpátečce	Hmotnost rypada
	Joule	c/Min	l/Min	Bar	Kg	mm	mm	mm	Bar	To.
DMS 50	120	1200	17-25	120	60	38	750	125	20/30	Von 0,7 bis 1,2
DMS 95/2	240	1200	27-40	120	95	45	1000	130	20/30	Von 1,2 bis 1,8
DMS 165	330	1200	35-50	120	165	55	1050	165	20/30	Von 1,8 bis 3
DMS 210	500	1200	40-55	120	210	62	1200	190	20/30	Von 2,8 bis 3,8
DMS 260	630	1100	50-70	120	260	68	1300	195	20/30	Von 3,8 bis 5,5
DMS 310	750	1000	60-80	120	310	72	1450	205	25	Von 5 bis 7
DMS 410	900	900	70-95	120	410	80	1550	225	25	Von 6,5 bis 9,5
DMS 530	1080	900	80-110	120	510	85	1700	235	25	Von 8 bis 11,5
DMS 850	1450	900	100-130	120	850	95	1830	280	25	Von 9,5 bis 13,5

### Cena kladiva YANMAR DMS 165 Pro L752:

Cena kladiva DMS 165	134 000,- Kč + DPH
Adapter pro L 752	9 500,- Kč + DPH
Hydraulické připojení vč. red. ventilu	7 200,- Kč + DPH
Cena celkem	150 700,- Kč + DPH
Nabídnutá sleva cca 15%	-22 000,- Kč + DPH

**Konečná cena po slevě.....128 700 ,- Kč + DPH**

**Cena zahrnuje kladivo + 2 ks oškrtů, adaptér, redukční ventil a hadice.**

POZOR! Nakladač Locust L 752 disponuje hydrogenerátorem pracovního okruhu, který poskytuje tlak 15Mpa při průtoku až 75 l/min. Pokud by tyto hodnoty nebyly upraveny redukčním ventilem, došlo by v krátké době ke zničení kladiva, následně by mohlo dojít i k poškození hydrogenerátoru.

**Termín dodání : cca 4 - 5 týdnů**