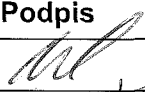


KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek				
Schváleno:	RK	Datum:	28. 6. 2016	Č.usnesení:	1170/22/2016/RK
Dokument uložen u:	oddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	YASHICA s.r.o.				
Smluvní částka: 1)	200000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmána				
Podpis zajistit do:					

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSH/Rázl	- 9. 08. 2016	
Projednáno s:	OSH/Šteklová	- 9. 08. 2016	
Právní kontrola:	OSH/Růhová	- 9. 08. 2016	
Předkládá:	OSH/Rázl	- 9. 08. 2016	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSH/Šteklová	- 9. 08. 2016	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSH/Šteklová	09. 08. 2016
	Správce rozpočtu:	OSH/Zemanová	09. 08. 2016

Poznámka:

Subjekt (IČO: 46980121), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: razl.o, datum ověření: 03.08.2016 15:32:44):

Dotace na realizaci akce Vysočina Fest 2016

Rozpočtová skladba:

§ 3319 ; přel. 5213 ; OLS 1800

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID 001458.0039

Čl. 1

Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

YASHICA s.r.o.

se sídlem: Kožichovice, Žďárského 186

IČO: 46980121

zastoupená: Ing. Petrem Buriánem, jednatelem

číslo účtu: 6828992/0800

(dále jen „Příjemce“)

Čl. 2

Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „VYSOČINA FEST 2016“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3

Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4

Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 3) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy na veřejně přístupných webových stránkách Kraje Vysočina.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	200 000 Kč
Výše dotace v Kč	200 000 Kč
Výše dotace v %	100 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 120-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě,

že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7

Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do 16. 7. 2016.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dne 1. 1. 2016.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady (výdaje) na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - j) náklady (výdaje) na právní spory,
 - k) náklady (výdaje) na publicitu.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) technické a organizační zajištění dětského odpoledne, program pro děti z nadace „Můj nový život“.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

Čl. 8

Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona

o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID 001458.**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **7. října 2016** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Struktura závěrečné zprávy

(1) **Základní informace o akci**

(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)

(2) **Program akce**

(3) **Statistické údaje o akci**

(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)

(4) **Financování**

a) Předpokládaný rozpočet akce

b) Skutečný rozpočet akce

c) Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)

d) Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).

e) Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

Příjemce dotace zpracuje přehled výdajů a příjmů dle níže uvedené vzorové tabulky.

Položka/typ dokladu	Kč	Položka/typ dokladu	Kč
---------------------	----	---------------------	----

inzerce (faktura)	dotace
stravování (pokladna)	reklamní plnění
honorář (pokladna)	příjmy ze vstupného
ubytování (faktura)	plnění od sponzorů
reklamní prezentace (faktura)	vlastní zdroje
tištěná propagace (pokladna)	financování.
...	...
...	...
...	...
Výdaje celkem	Příjmy celkem

(5) **Doložení publicity dle čl. 11. odst. 4 této smlouvy**

- a) vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 4 čl. 11 této smlouvy
- b) přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
- c) orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina

(6) **Čestné prohlášení osoby oprávněné jednat potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.**

**Čl. 10
Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

**Čl. 11
Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.

- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
 - a) uvedení Kraje Vysočina jako partnera akce ve všech rozhlasových, případně televizních reklamních spotech souvisejících s akcí ve všech rádích (znění vzkazu: „Festival podpořil Kraj Vysočina“);
 - b) umístění prezentačních spotů Kraje Vysočina v délce 1 minuty a 6 minut na facebookovém profilu akce nejdříve deset dní před akcí;
 - c) poskytnutí 10 ks volných vstupenek na akci pro potřeby Kraje Vysočina.

Čl. 12

Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 13

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě, že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.
- 3) Neoprávněné použití dotace spočívající v porušení povinnosti stanovené veřejnoprávní smlouvou v Čl. 11 odst. 4. této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace.

Čl. 14

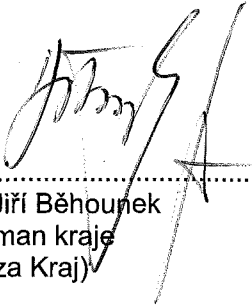
Závěrečná ujednání

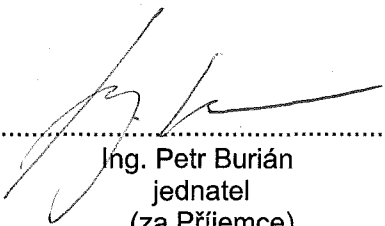
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 308, email: Razl.O@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek

obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.

- 6) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 7) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 8) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 25. 4. 2016.
- 9) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 28. 6. 2016 usnesením č. 1170/22/2016/RK.

V Jihlavě dne 11. 8. 2016


MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje
(za Kraj)


Ing. Petr Burián
jednatel
(za Příjemce)

ŽÁDOST O PODPORU AKCE

Podle § 10a odst. 3 zákona 250/2000 Sb. lze dotaci poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“), popřípadě na základě povinnosti vyplývající ze zvláštního právního předpisu; žádost obsahuje alespoň

a) jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,

b) požadovanou částku,

c) účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít,

d) dobu, v níž má být dosaženo účelu, u návratné finanční výpomoci i lhůty pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků a výši jednotlivých splátek,

e) odůvodnění žádosti,

f) je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci

1. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
2. osob s podílem v této právnické osobě,
3. osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,

g) seznam případných příloh žádosti,

h) den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

1. Základní informace

Název akce:	YSOČINA FEST
Bližší popis akce: Cílové publikum, dopad akce, tradice akce, doprovodný program akce resp. návaznost na jiné akce, výtěžek akce apod. Propagace Jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota.	Čtvrtý ročník multižánrového hudebního festivalu Kraje Vysočina. Třídenní hudební festival pro návštěvníky z celé ČR. Součástí festivalu bude bohatý doprovodný program, sobota zaměřená na děti a jejich rodiče, umělecké dílny. Část festivalu bude zaměřena také na charitativní činnost či neziskové organizace. Kraj Vysočina bude prezentován jako jeden z nejvýznamnějších partnerů (všechny tištěné materiály, propagace na místě,...)
Časový harmonogram akce (začátek – ukončení):	7. – 9. 7. 2016
Místo konání akce:	Amfiteátr – letní kino Jihlava
Účel, na který žadatel chce dotaci použít:	Pokrytí části rozpočtu festivalu
Odůvodnění žádosti: Popis výchozí situace, která vede k podání žádosti včetně informace o tom, zda žadatel žádal o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů Fondu Vysočiny, jaké jiné dotační tituly byly využity (od Kraje Vysočina nebo i programů EU); zda žadatel žádal o finanční dotaci (pomoc) od města (obce) a pokud ano, v jaké výši, v případě, že nebylo požádáno, proč.	Čtvrtý ročník našeho festivalu se snažíme opět kvalitou posunout o krůček dál. Proto chceme realizovat další podpůrné festivalové projekty, které pomohou zviditelnit festival i celý Kraj Vysočina. Finanční dotace by měla kompletně sobotní dětský program a k tomu i účast dětí z nadace „Můj nový život“. Pro děti z nadace připravujeme program – návštěva ZOO, občerstvení, vstup na festival (i pro doprovod), občerstvení a další. Plánovaný dětský program pak (nejen pro děti z nadace) představuje tvůrčí činnosti pro děti, soutěže a další. I program hlavní stage bude dětem uzpůsoben.

Identifikace žadatele: Právnická osoba (POZOR: tento doklad dokládají i obce, jejich příspěvkové organizace a příspěvkové organizace kraje), dále předkládá identifikaci: a. osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení (Pokud již nebylo doloženo v rámci dokladů k právní subjektivitě žadatele; jedná se například o výpis usnesení zastupitelstva obce o zvolení starostou) b. osob s podílem v této právnické osobě (Jedná se například o seznam členů spolku, seznam akcionářů, seznam členů družstva, seznam členů svazku obcí atd.) c. osob, v nichž má přímý podíl, a výši tohoto podílu (Jedná se o seznam právnických osob, v kterých má žadatel podíl, je členem apod.) <i>Uvedené náležitosti dle bodu b) a c) lze doložit jako prostý přehled potvrzený osobou oprávněnou jednat jménem žadatele. Pokud jsou údaje dle bodů b) a c) pro žadatele irelevantní, musí žadatel uvést k bodům b) a c) slovo „irelevantní“.</i>	Právnická osoba 1. YASHICA s.r.o. 2. Žďárského 186, Kozichovice, 674 01 3. IČO : 46980121 4. s.r.o. 5. Ing. Petr Burián, Mgr. Aleš Fialka 6. Kontaktní údaje a) 731122599 b) freibergova@yashica.cz c) Žďárského 186, Kozichovice, 674 01 Fyzická osoba 1. Jméno a příjmení 2. Datum narození 3. Bydliště 4. IČO, je-li fyzická osoba podnikatelem, bylo-li přiděleno 5. Kontaktní údaje a) tel. číslo, b) e-mailová adresa, c) poštovní adresa
Bankovní ústav: Číslo bankovního účtu:	Česká spořitelna 6828992/0800
WWW (domovské stránky akce na Internetu):	www.vysocinafest.cz
Právní subjektivita žadatele: (včetně kopie dokladu o právní subjektivitě žadatele)	s.r.o.
Seznam dokladů (seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)	Položkový rozpočet, výpis z OR

CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů

Výdaje	Příjmy
Viz příloha	Viz příloha

2. Blíží informace o použití dotace od Kraje Vysočina

Konkretizace části akce, na kterou je dotace požadována

Použití požadované dotace od Kraje Vysočina.		
Výčet NEUZNATELNÝCH nákladů:	Název aktivity (výdaje)	výše výdaje
<i>Výčet nákladů, které Kraj Vysočina určuje za neuznatelné v případné smlouvě o poskytnutí dotace.</i> - mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců - náklady (výdaje) na pohoštění - běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,) - náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisí s realizací akce, - úhrada úvěrů a půjček - penále, pokuty - náhrady škod a manka - zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce - náklady (výdaje) na právní spory - náklady (výdaje) na publicitu - daně, dotace a dary	Dětské odpoledne, program pro děti z nadace „Můj nový život“	200 000,- Kč

Rádek číslo	Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina	
1.	Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč	200 000 Kč
2.	Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina	200 000 Kč
3.	Výše dotace od Kraje Vysočina v %	100% z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina
4.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč <i>Vlastními prostředky žadatele jsou pro účely této žádosti myšleny jak vlastní zdroje žadatele, tak i ostatní dotace, dary, příjmy z reklamy, sponzoringu...</i>	0 Kč
5.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v %	0 % z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci akce (tj. řádek 4 a 5 výše uvedené tabulky).

Pokud skutečné náklady na realizaci části akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů (tj. řádek č. 2 výše uvedené tabulky), uhradí žadatel (příjemce) částku tohoto překročení z vlastních prostředků.

Pokud budou skutečné náklady na realizaci části akce nižší než základ pro stanovení dotace (řádek č. 2), schválený procentní podíl kraje (řádek č. 3) se nemění, tzn., že ABSOLUTNÍ ČÁSTKA DOTACE SE ÚMĚRNĚ SNÍŽÍ.

3. Blíží informace o akci

Cílové publikum (popište prosím, kolik osob akce osloví/oslovila v předchozích ročnících, jaká je jejich struktura – např. děti, mládež, rodiny s dětmi, senioři, muži, ženy, široká veřejnost, minority, apod.)
Festival Vysočina Fest je pro všechny věkové skupiny, tzn. Do dětí po seniory. Sobotní den je více zaměřen na rodiny s dětmi – na festivalu probíhá Dětský den Vysočina Fest. Propagace festivalu (stejně i nejvýznamnějších partnerů festivalu) probíhá celoplošně po ČR. Každý rok návštěvnost na festivalu stoupá. Loni navštívilo za tři dny festival téměř 25 tisíc návštěvníků.

Dopad akce (akce má např. dopad lokální, regionální, celostátní, mezinárodní apod.)
Dopad není lokální, zaměřený na Jihlavu, její obyvatele a nejbližší okolí. Ale ve značné míře regionální, zaměřený na celý Kraj Vysočina. V rámci incoming programu je pro každého návštěvníka Vysočina Festu připraven k využití seznam benefit partnerů, který zahrnuje široké možnosti kulturního, společenského, volnočasového či sportovního využití vždy s výraznou slevou. Stejně tak probíhá díky těmto benefit partnerům intenzivní propagační kampaň na celém území našeho kraje.
Tradice akce (jedná se o novou akci nebo o akci s mnohaletou tradicí, apod.?)
Vysočina fest 2016 bude již čtvrtým ročníkem, kde jeho prestiž, počet návštěvníků, rozpočet, lákavost programu i doufáme obliba u samotných účastníků stoupá.
Doprovodný program akce, resp. návaznost na jiné akce (pokud existuje)
Doprovodný program je velmi široký a zahrnuje zacílení na hudbu, tanec, divadlo, film, sport a volnočasovou zábavu. Celý doprovodný program je rozdělen do několika částí, vše se odehraje na Masarykově náměstí v Jihlavě.

Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota (jaký specifický reklamní prostor pro propagaci Kraje Vysočina organizátoři nabízejí – např. na propagačních materiálech spojených s akcí, plakátech, pozvánkách, vstupenkách, reklamních plochách při samotné akci...)
Kraj Vysočina je, stejně jako všechna předchozí léta, hned po generálním partnerovi druhým největším partnerem festivalu. Vždy jsme se také těšili ze záštity pana hejtmána. Nabízená protihodnota je ve formě prezentace na všech tiskových materiálech, na webu i facebooku festivalu. Na místě samotném v dobu festivalu či v dobu doprovodného programu na bannerech, které vyrábíme my, na bannerech, které dodáváte nám vy. Dále také na LED obrazovkách u hlavního podia formou loga i klipů. V brožurce, kterou obdrží každý návštěvník při svém prvním vstupu do areálu festivalu.
Výtěžek akce (pokud se jedná o akci, která generuje zisk, jak je tento zisk použit?)
Pokud se vše podaří a Vysočina Fest 2016 bude ziskový, jsou tyto finanční prostředky automaticky na další rozšíření, zkvalitnění a obohacení následujícího ročníku Vysočina Festu

Zde prosím uveďte jakékoli Vaše další poznámky nebo doplnění:

V Třebíči dne 25. 4. 2016

YASHICA [®]
YASHICA s.p.a.
Základní ul. 188, 674 01 Třebíč
Tel: 565 623 280-1, Fax: 565 623 292
IČ: 49690121, DIČ: CZ46980121

.....
razítko a podpis statutárního zástupce žadatele
(v případě zastoupení na základě plné moci je třeba
plnou moc přiložit)

Žádost prosím odešlete zpět na adresu:

Mgr. Ondřej Rázl
Oddělení vnějších vztahů, Krajský úřad Kraje Vysočina
Žižkova 57
587 33 Jihlava
e-mail: razl.o@kr-vysocina.cz
tel.: 564 602 337, mobil: 724 650 270