

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Vladimír Novotný		
Schváleno:	rada kraje	Datum:	23. 8. 2016
		Č.usnesení:	1508/26/2016/RK
Dokument uložen u:	OPKŽÚ		
Počet vyhotovení:	2		
Adresát:	Diecézní charita Brno (Oblastní charita Jihlava)		
Smluvní částka: 1)	200000.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor sociálních věcí		
Podpis zajistit do:			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OSV/Tvarůžková	24. 8. 2016	<i>Tvarůžková</i>
Projednáno s:			
Právní kontrola:	OSV/Švarcová	29. 8. 2016	<i>OSV Švarcová</i>
Předkládá:	OSV/Švarcová	29. 8. 2016	<i>OSV Švarcová</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSV/Švarcová	29. 8. 2016	<i>OSV Švarcová</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSV/Švarcová	29. 8. 2016
	Správce rozpočtu:	OE/ Tesařová	- 5. 09. 2016

Poznámka:

Subjekt (IČO: 44990260), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: tvaruzkova, datum ověření: 24.08.2016 14:45:00):

dotace FV, Investujme v sociálních službách 2016, FV01735.0013

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 200000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 4359, ORJ: 1368, ORG: POL: 6323 UZ:

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitostí (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



FOND VYSOČINY

7341/16

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“)

FV01735.0013

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina,

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje
k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Vladimír Novotný, náměstek hejtmána
(dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050005211/6800
variabilní symbol: 2016

Diecézní charita Brno

adresa: tř. Kpt. Jaroše 9, 602 00 Brno
IČO: 44990260
zastoupena: Ing. Mgr. Oldřichem Haičmanem
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka
číslo účtu: 108383744/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z Fondu Vysočiny (dále jen „dotace“) na realizaci akce **Nová auta pro terénní služby Oblastní charity Jihlava**, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši **200 000 Kč** (slovy: dvě sta tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce. **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	397 584 Kč
Výše dotace v Kč	200 000 Kč
Výše dotace v %	50,30 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	49,70 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	197 584 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů Kraje na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje / nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do **90-ti** kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady a ostatní osobní náklady a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - i) náklady na právní spory,
 - j) náklady na publicitu,
 - k) všechny investiční a provozní náklady nesouvisející s předkládaným konkrétním záměrem, opravy a údržba majetku.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:

investiční náklady - stavební úpravy, rekonstrukce či modernizace nemovitostí nebo pořízení dlouhodobého hmotného majetku nad 40 tis. Kč nezbytně nutného k poskytování sociálních služeb.

Ostatní výdaje neuvedené v předchozím bodě není možné financovat z přidělené podpory ani není možné je zahrnout do rozpočtu projektu jako součást finančního podílu žadatele.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z Fondu Vysočiny IDFV01735.0013**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do 31. 1. 2018 závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na http://extranet.kr-vysocina.cz/fond_vysociny/Zaver_zprava_FV.zfo, která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) zajistit udržitelnost akce v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde do doby uplynutí doby udržitelnosti dle Čl. 11 smlouvy k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to

do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

- l) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) V případě, že účelem poskytnutí dotace je podpora investiční akce, bude na ní nebo v její bezprostřední blízkosti umístěna tabulka se „Sponzorským vzkazem Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita a to po dobu nejméně **3 let** ode dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

Příjemce je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem podpořeným v rámci akce dle této smlouvy v souladu se zaměřením projektu, s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho část žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje. Příjemce nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let od nabytí platnosti této smlouvy převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí Příjemce

majetek investičního charakteru či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu Kraje.

Čl. 12

Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Olga Tvarůzková, tel: 564 602 833, email: tvaruzkova.o@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 1. 8. 2016.

10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 23. 8. 2016 usnesením č. 1508/26/2016/RK..

V Brno dne 1.9.2016



**DIECÉZNÍ CHARITA
BRNO**

tř. Kpt. Jaroše 9, 602 00 Brno
IČ: 44990260, DIČ: CZ44990260 -4-

Ing. Mgr. Oldřich Haičman

14-09-2016

V Jihlavě dne

Ing. Vladimír Novotný
náměstek hejtmana

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE Z FONDU VYSOČINY

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	FV01735.0013
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	FV01735-01_08_16-21
Název grantového programu	Investujme v sociálních službách 2016
Název projektu	Nová auta pro terénní služby Oblastní charity Jihlava
Identifikační údaje žadatele	Přesný název: Diecézní charita Brno - Oblastní charita Jihlava
	Právní forma: církevní právnická osoba
	Ulice: Jakubské nám.2
	Obec: Jihlava
	PSC: 58601
	Pošta: Jihlava
	IČO/RČ: 44990260
	Název banky: ČSOB Jihlava
Číslo účtu: 108383744/0300	
Statutární zástupce žadatele	Titul: Ing., Mgr.
	Jméno: Oldřich
	Příjmení: Haičman
	Funkce: ředitel Diecézní charity Brno
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Titul: Bc.
	Jméno: Zdislava
	Příjmení: Součková
	Funkce: zástupce ředitele OCH Jihlava
	Email: zdislava.souckova@jihlava.charita.cz
	Tel.: +420736523654

Identifikační údaje zřizovatele (vyplní jen žadatel, pokud je příspěvkovou organizací zřizovanou obcí)	Přesný název:
	IČO:
	Název banky:
	Číslo účtu:

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Kraj Vysočina/město Jihlava a Kostelec a okolní obce
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Projekt má za cíl zvýšit kvalitu a efektivitu poskytování sociálních služeb prostřednictvím modernizace stávajícího vybavení. Rozhodnutí využít programu vychází ze skutečnosti, že se jedná o významnou příležitost jak rozšířit stávající vybavení sociálních služeb prostřednictvím investic. Běžné dotační tituly umožňují získání provozních finančních prostředků na provozování sociálních služeb, ale možnosti získat investiční dotaci jsou pro poskytovatele sociálních služeb velmi omezené.</p> <p>Tento projekt plánuje pořízení dvou nových osobních vozů pro služby sociální prevence a pro Charitní pečovatelskou službu Kostelec, provozované Oblastní charitou Jihlava.</p> <p>Tento účel je v souladu s Programem rozvoje Kraje Vysočina s cílem - Zvýšit kvalitu a efektivitu poskytování sociálních služeb prostřednictvím dotací na nezbytné investiční vybavení či jeho modernizaci v zařízeních, které poskytují registrované sociální služby na území Kraje Vysočina.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>Cílem projektu je zvýšit kvalitu a efektivitu poskytování sociálních služeb prostřednictvím pořízení nového majetku (tj. nákup dvou osobních automobilů).</p> <p>Specifickými cíli projektu jsou:</p> <p>a) umožnit další realizaci terénního programu Centrum U Větrníku pro problémové uživatele návykových látek v oblastech kraje Vysočina, ve kterých je nízká dostupnost služeb terciární prevence a služeb harm reduction pro osoby ohrožené závislostí; umožnit realizaci dodávky certifikovaných programů specifické primární prevence sociálně patologických jevů ve školách v kraji Vysočina; umožnit realizaci terénního programu v sociálně vyloučených komunitách kraje Vysočina (tj. služba TP Sovy).</p> <p>b) zajistit dostupnost pečovatelské služby na Kostelecku, v obcích, kde není jiný poskytovatel sociální služby, je zde špatná dopravní obslužnost a někteří senioři se zde nacházejí v nepříznivé sociální situaci a jsou odkázáni na pomoc druhé osoby nebo na poskytovatele sociálních služeb.</p>

4. Cílové skupiny

(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)

a) pořízení osobního vozu pro služby sociální prevence Oblastní charity Jihlava - automobil budou využívat dvě nízkoprahová zařízení pro děti a mládež, kontaktní a poradenské centrum pro osoby ohrožené závislostí, sociální aktivizační služba pro rodiny s dětmi, terénní služby pro sociálně vyloučené komunity, služba následné péče; dále bude vůz využíván k cestám lektorů primární prevence pro zajištění programů v mimojihlavských školách. Investice tak bude sloužit následujícím cílovým skupinám: děti a mládež ve věku 6 až 26 let ohrožené společensky nežádoucími jevy, osoby ohrožené závislostí, osoby žijící v sociálně vyloučených komunitách, rodiny s dětmi, etnické menšiny, osoby s anamnézou závislosti na návykových látkách, které abstinují, pachatelé trestné činnosti, osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy, žáci ZŠ, studenti SŠ. Na základě statistických údajů mají jednotlivá zařízení ročně v péči následující počet uživatelů (čísla představují rok 2015): NZDM Erko 244, SAS Klubíčko 108, TP Sovy 437, NZDM Vrakbar 127, Centrum U Větrníku 421, Následná péče 33, Centrum primární prevence 7426; souhrnně lze říci, že zakoupením osobního vozu budou podpořeny přímo či nepřímo sociální služby poskytující péči téměř 1400 osobám ročně, a programy primární prevence s téměř 7500 účastníky ročně.

b) pořízení osobního vozu pro Charitní pečovatelskou službu Kostelec. Cílovou skupinu tvoří senioři a osoby se zdravotním postižením z Kostelce a okolí (Dolní Cerekev, Spělov, Rohozná, Dušejov, Mirošov, Hubenov, Vyskytná nad Jihlavou, Boršov, Nový Hojkov, Cejle a Šimanov), kteří žijí ve svém domácím prostředí a nacházejí se v nepříznivé sociální situaci, pro svůj vysoký věk, osamělost, ztrátu soběstačnosti, chronické onemocnění, zdravotní znevýhodnění a potřebují pomoc druhé osoby při zabezpečení svých životních potřeb.

Ze statistických údajů vyplývá, že služba je denně poskytována 22 uživatelům služby, celkový počet uživatelů služby je 40. Jedná se o uživatele, kteří jsou závislé na pomoci druhé osoby, žijí v malých obcích v okolí Kostelce, které jsou obtížně dostupné a nemají možnost využívat jinou sociální službu.

5. Popis projektu

(V případě potřeby podrobněji rozepište v samostatném dokumentu, který doložte k žádosti)

a) pořízení osobního vozu pro zařízení sociální prevence Oblastní charity Jihlava - vůz bude sloužit službám NZDM Erko, NZDM Vrakbar, SAS Klubičko, TP Sovy, kontaktnímu centru Centrum U Větrníku, Následné péči Jihlava, Centru primární prevence; všechny jmenované služby jsou podporovány Krajem Vysočina, případně jsou součástí krajské protidrogové strategie nebo strategie integrace sociálně vyloučených lokalit. Pro zajištění těchto služeb i v budoucnu je zakoupení nového osobního vozu nutným předpokladem, zvláště poté, co v loňském roce byl kvůli technické závadě vyřazen jeden z využívaných osobních vozů (vůz vyhořel). Dalším významným využitím vozu by bylo zajištění terénních programů v sociálně vyloučených komunitách v kraji Vysočina (tj. služba TP Sovy) a zajištění primární prevence v mimojihlavských školách (tj. především okres Pelhřimov); další uvedená zařízení budou vůz využívat pro zajištění běžných provozních aktivit (např. cesty na supervize, běžné nákupy a převoz materiálu, jednání s úřady a spolupracujícími institucemi mimo město Jihlava).

b) pořízení osobního vozu pro Charitní pečovatelskou službu Kostelec
Charitní pečovatelská služba Kostelec je terénní sociální služba. V současné době je péče zajišťována jedním služebním autem. Vzhledem k tomu, že je často poptávka po péči v různých obcích, někdy i vícekrát denně a časy potřebné péče se překrývají, převyšuje poptávka možnosti služby. Je tedy mnohdy těžké péči zajistit dle potřeb uživatelů i zájemců o službu, vzhledem ke kapacitním možnostem vozu a stávající dopravní obslužnosti mezi jednotlivými obcemi. S jedním autem nelze v této terénní službě plně pokrýt poptávku po službě a potřeby uživatelů jsou s problémy pokrývány, nebo jsou služby redukovány. V letošním roce jsme i museli odmítnout zájemce o službu, právě z kapacitních důvodů.

Vzhledem k tomu, že je služba poskytována terénní formou na rozlehlém území Kostelce a okolí a je zde špatná dopravní dostupnost, je druhé auto nezbytnou podmínkou pro zajištění potřebné kvalitní a efektivní péče.

Denně při zajištění péče ujede služební vozidlo v průměru 100 km, za rok 2015 bylo ujetu 26 000 km.

<p>6. Výstupy projektu (Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<p>a) pořízení jednoho nového osobního vozu Hyundai I10 pro služby sociální prevence Oblastní charity Jihlava v hodnotě 198.792,- Kč. b) pořízení jednoho nového osobního vozu Hyundai I 10 pro Charitní pečovatelskou službu Kostelec Oblastní chrity Jihlava v hodnotě 198.792,-Kč. V souladu s vnitřní směrnicí Diecézní charity Brno proběhlo v roce 2012 výběrové řízení na dodavatele automobilů, na jehož základě byla dne 31. 8. 2012 uzavřena Velkoodběratelská smlouva na nákup vozidel Hyundai s firmou Auto Balvin Brno s platností do 31. 8. 2017. Z tohoto důvodu budeme nakupovat automobily značky Hyundai v souladu s touto velkoodběratelskou smlouvou.</p>				
<p>7. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>zahájení projektu od data podpisu smlouvy, ukončení projektu 31. 12. 2016</p>				
<p>8. Organizační a odborné zabezpečení projektu (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Odpovědností za úspěšnou realizaci projektu je pověřena Bc. Zdislava Součková - zástupce ředitele pro služby sociální péče. Její odborné a organizační schopnosti jsou doložené v příloze . strukturovaný CV realizátora.</p>				
<p>9. Rozpočet projektu (podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH. částky uvádějte v celých Kč</p>	<p>Celkové náklady na projekt</p>	<p>397 584</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>Požadovaná výše dotace</p>	<p>200 000</p>	<p>Kč</p>	<p>50,30</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>200 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>Spoluúcast žadatele</p>	<p>197 584</p>	<p>Kč</p>	<p>49,70</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúcast</p>	<p>197584</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúcast</p>		<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
<p>10. Plátcovství DPH u žadatele (zakřížkujte vhodnou variantu)</p>					
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input checked="" type="checkbox"/></p>
<p>žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty</p>					<p><input type="checkbox"/></p>
<p>žadatel není plátcem DPH</p>					<p><input type="checkbox"/></p>

11. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků z Fondu Vysočiny.

12. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (netýká se obcí, svazků obcí a organizací zřizovaných a zakládaných Krajem Vysočina)

Žadatel prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům *(za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),*

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

13. Prohlášení žadatele o účetním období (nevyplňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od 1.1. do 31.12.

14. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

- 1) stručný popis naplnění specifických kritérií
- 2) výpis z Rejstříku evidovaných právnických osob, stanovy organizace
- 3) doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
- 4) cenová nabídka
- 5) strukturované CV realizátora

12
Kraj Vysočina
Žiřkova 57, 587 33 Jihlava



DIECÉZNÍ CHARITA
BRNO

tř. Kpt. Jaroše 9, 602 00 Brno
IČ: 44990260, DIČ: CZ44990260 -4-

V Jihlavě

dne 1.8.2016

.....
Razítko a podpis statutárního
zástupce žadatele

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište v samostatném dokumentu
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené ve Výzvě k předkládání projektů
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádostí připravena k podání dle podmínek uvedených v bodě 14 Výzvy k předkládání projektů

Na další řádek (odřádkování) v textovém poli se dostanete stisknutím kláves CTRL + ENTER