

Příloha č. 1B - vzor žádosti o poskytnutí dotace pro fyzické osoby

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

Název programu	Zásady Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na hospodaření v lesích
Identifikační údaje žadatele	Jméno:
	Příjmení:
	Právní forma: Fyzická osoba
	Ulice, čp:
	Obec:
	PSČ:
	Sídlo pošty:
	Rodné číslo:
	Název banky:
Číslo účtu:	
Žádost zpracoval (kontaktní osoba projektu)	Jméno:
	Příjmení:
	Email:
	Tel.:
<p>1. Lokalizace projektu <i>Uvedte, v jaké obci bude projekt realizován (název obce včetně okresu); v případě, že bude realizace projektu probíhat na území více obcí, tak je vypište nebo v případě dopadu na větší území uveďte vyšší administrativní jednotku (např. obvod ORP, okres, celý kraj)</i></p>	<p>NERELEVANTNÍ, NEVYPLŇUJE SE</p>

<p>2. Odůvodnění projektu a jeho cíle <i>Popište, co vás k podání žádosti vede; jaká je výchozí situace, jaký problém chcete vyřešit; co tím chcete dosáhnout, jaké jsou cíle projektu - co chcete zlepšit, zkvalitnit. Např.: Důvodem podání žádosti je zlepšení hospodaření v lese z důvodu klimatických změn a obnova lesa jako národního bohatství, tvořícího nenahraditelnou složku životního prostředí. Cílem je zvýšení stability lesa, podpora biodiverzity a snížení ohrožení lesa kůrovci.</i></p>	
<p>3. Popis projektu <i>Popište, co konkrétně bude obsahem projektu; co chcete pořizovat, budovat, vylepšovat, organizovat atp.; v jakém množství a rozsahu – uveďte základní parametry projektu (kolik, čeho)</i></p>	<p>Viz Příloha k Žádosti o poskytnutí finančního příspěvku na hospodaření v lesích podle Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na hospodaření v lesích.</p>
<p>4. Cílové skupiny projektu <i>Popište, komu realizace projektu pomůže; jaký to bude mít pro ně konkrétní přínos, jak to zlepší jejich podmínky atp.</i></p>	<p>NERELEVANTNÍ, NEVYPLŇUJE SE</p>
<p>5. Předpokládaný časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu <i>Popište zahájení a ukončení základních realizačních fází projektu (např. výběr dodavatele, přípravné práce, vlastní realizace apod.); pokud nejsou známy přesná data, tak uveďte kalendářní měsíc. Termín může být v intervalu ode dne podání žádosti do 15. 10. 2018. Pozn.: ve stejném období subjekty, které jsou povinny vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zanesou náklady do účetnictví.</i></p>	
<p>6. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>Popište vaše zkušenosti s realizací podobných akcí; jaké máte zkušenosti s realizací projektů (podávání žádostí); kdo bude projekt realizovat (přímo žadatel nebo prostřednictvím odborné firmy); jaké organizační kroky budete muset podniknout, aby projekt byl zrealizován; jaké povolení musíte vyřídít pro zdárný průběh projektu</i></p>	<p>NERELEVANTNÍ, NEVYPLŇUJE SE</p>

7. Rozpočet projektu <i>(podrobný položkový rozpočet projektu zašlete společně s touto žádostí) U žadatelů, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, se náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.</i> Částky zaokrouhlujte na celé Kč	Celkové náklady na projekt	_____	Kč	100	%
	Požadovaná výše Dotace		Kč	NaN	%
	- z toho investiční Dotace	_____	Kč	NaN	%
	- z toho neinvestiční Dotace		Kč	NaN	%
	Spoluúčast žadatele	-----	Kč	NaN	%
	- z toho investiční Spoluúčast	_____	Kč	NaN	%
	- z toho neinvestiční Spoluúčast	_____	Kč	NaN	%

8. Seznam dokladů (Uvedte seznam všech dokladů, které k žádosti přikládáte a očísľujte je.)

1. Příloha k žádosti o poskytnutí dotace na hospodaření v lesích podle Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina pro poskytování dotací na hospodaření v lesích
- 2.
- 3.
- 4.

V dne

.....
Podpis žadatele

Poznámka pro žadatele:

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn;
- jsou přiloženy veškeré doklady nutné k posouzení žádosti požadované v čl. 11 odst. 3 Zásad;
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Zásadách;
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání dle podmínek uvedených v čl. 11 odst. 3 Zásad.

POUČENÍ

k vyplnění Přílohy k žádosti o poskytnutí dotace na hospodaření v lesích podle
Zásad Zastupitelstva Kraje Vysočina
pro poskytování dotací na hospodaření v lesích

Ř.1.a. Uvede se datum a č. j., pod kterým byl schválen LHP nebo doba platnosti LHP

Ř.1.b. Uvede se číselný kód lesního hospodářského celku (šestimístný nebo čtyřmístný).

Ř. 4 Uvede se datum ukončení prací, měsíc a rok (splnění předmětu příspěvku).

Sl. 6 Názvy jednotlivých katastrálních území se oddělí od sebe čárkou. Uvedení čísla a názvu katastru není pro žadatele povinné v případě, že žadatel má samostatný LHP.

Sl. 7 Číslo parcely se uvádí podle současného katastru nemovitostí.

Sl. 8 Uvede se příslušný dvoumístný kód vlastnictví, který vyjadřuje vztah žadatele k parcele:

První místo - žadatel

1 jediný vlastník

2 spoluvlastník

3 nájemce

4 podnájemce

Druhé místo - identifikace vlastníka parcely

A fyzická osoba (nepodnikající)

B fyzická osoba (podnikatel)

C právnická osoba (podle zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů)

D sdružení bez právní subjektivity

E sdružení s právní subjektivitou

F stát

G obec

H vysoká škola

I církev, církevní řády a kongregace

J nadace, veřejně prospěšné společnosti apod.

K kraj

Sl.9 Označení nejnižší užití jednotky prostorového rozdělení lesa dle LHP nebo LHO.

Sl.10 Vyplňuje se pouze u dotačního titulu (DT) u přirozené a umělé obnovy.

Uvede se dvoumístné číselné označení souboru lesních typů v souladu s LHP nebo LHO.

Sl.11 Vyplňuje se u DT přirozené a umělé obnovy, individuální ochrany, poloodrostků a odrostků a oplocenek.

Sl.12,13,14 Vyplní se číselné indikace jednotlivých činností uvedených v Zásadách v příslušné tabulce indikací příspěvků.

Sl.15 Uvede se zkráceně, výstižně předmět činnosti.

Sl.16 Výměra obnovy na 2 desetinná místa, délka oplocení na 3 desetinná místa, vždy se zaokrouhlováním dolů.

Sl.17 Počet sazenic, poloodrostků a odrostků v ks.