

## **Výzva č. 4/2018 – zemědělské akce**

**k Zásadám  
Zastupitelstva Kraje Vysočina  
pro poskytování finančních příspěvků na podporu zemědělství  
pro období 2015 – 2021 č.17/14 ve znění Dodatku č. 1  
(dále jen „Zásady“)**

**Opatření Programu rozvoje kraje 4.2  
Stabilizace zemědělství a navazujícího zpracovatelského průmyslu**

### **Čl. 1 Úvodní ustanovení**

- (1) Výzva č. 4/2018 - zemědělské akce (dále jen „projekt“) k Zásadám upravuje v souladu s rozpočtem Kraje Vysočina naplňování opatření programu rozvoje Kraje Vysočina 4.2 Stabilizace zemědělství a navazujícího zpracovatelského průmyslu pro rok 2017.
- (2) Odpovědnost za realizaci Zásad nese garant Zásad, kterým je odbor životního prostředí a zemědělství Krajského úřadu Kraje Vysočina. Informace o podmínkách a postupech souvisejících s touto výzvou poskytuje odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení zemědělství: Ing. Lenka Vondrová, tel. 564 602 209, e-mail: [vondrova.l@kr-vysocina.cz](mailto:vondrova.l@kr-vysocina.cz), Ing. Jitka Merunková, tel. 546 602 365, e-mail: [merunkova.j@kr-vysocina.cz](mailto:merunkova.j@kr-vysocina.cz).
- (3) Žadatelé se musí řídit Zásadami.

### **Čl. 2 Předmět podpory**

- (1) Charakteristika opatření  
Podpora je zaměřena na zvyšování odborné úrovně subjektů v sektoru zemědělství za účelem zvyšování efektivity a produktivity práce.  
Záměr:
  - a) podpora je poskytována na zvyšování odborné úrovně subjektů zabývajících se činnostmi spojenými s prvovýrobou zemědělských produktů uvedených v Příloze I Smlouvy o fungování EU za účelem zvyšování efektivity a produktivity práce. Podpora se řídí nařízením Komise (EU) č. 702/2014, zejména čl. 21, 22 a 24.
- (2) Předmět podpory (výdaje způsobilé ke spolufinancování)  
Záměr:
  - a) způsobilé výdaje na pořádání a organizaci soutěží a výstav zaměřených na zemědělskou prvovýrobu, zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů (uvedených v Příloze I Smlouvy o fungování EU), včetně podpory na náklady spojené s účastí vystavovatelů na těchto akcích; pořádání a organizace vzdělávacích a školicích akcí zaměřených na zemědělskou oblast formou kurzů,

seminářů nebo workshopů; organizování akcí pro vzájemnou výměnu znalostí mezi podniky; technologické a ekonomické poradenství pro zemědělské podnikatele.

- (3) Kritéria přijatelnosti projektu
- a) projekt je v souladu s obecně platnými právními předpisy v České republice;
  - b) projekt je v souladu s Programem rozvoje Kraje Vysočina;
  - c) projekt je v souladu se Zásadami;
  - d) finanční příspěvek lze poskytnout až po zveřejnění programu na internetových stránkách Evropské komise;
  - e) projekt splňuje minimální standardy týkající se životního prostředí, hygienických podmínek a dobrých životních podmínek zvířat platné a závazné v rámci České republiky a Evropské unie;
  - f) projekt musí být realizován na území Kraje Vysočina a ve prospěch Kraje Vysočina;
  - g) souběh finančního příspěvku ze Zásad s finanční podporou z dotačních titulů Evropské unie nebo českého národního spolufinancování na stejný předmět podpory se vylučuje;
  - h) projekt respektuje omezení nebo restriktce dané opatřeními společných tržních organizací EU pro zemědělské výrobky;
  - i) žadatel splňuje definici příjemce finančního příspěvku uvedenou u jednotlivých opatření Zásad;
  - j) finanční příspěvek ze Zásad na podporu zemědělství v Kraji Vysočina pro období 2015 – 2021 je určen pro mikropodniky a malé podniky;<sup>1</sup>
  - k) projekt nesmí zvyšovat produkci s nezajištěným odbytem; v případě, že jde o rozšiřovací investici, tj. v případě, kdy se díky investici zvyšuje množství produkce, musí žadatel prokázat, že má pro takové zvýšení produkce zajištěný odbyt;
  - l) na majetek žadatele/příjemce finančního příspěvku nebylo uplatněno v posledních třech letech od data registrace žádosti insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo podle předpisů, které jej později nahradí;
  - m) povinnost příjemce finančního příspěvku akceptovat zveřejnění údajů vyplývajících ze Smlouvy o poskytnutí podpory ze Zásad v rozsahu: jméno a příjmení (název obchodní firmy), adresa trvalého bydliště (adresa sídla společnosti), účel dotace a výše dotace;
  - n) finanční příspěvek se neposkytuje podniku v obtížích ve smyslu Čl. 2 odst. 14 nařízení Komise (EU) č. 702/2014.

### **Čl. 3 Příjemce podpory**

- (1) Příjemci podpory jsou právnické osoby, které jsou založeny k nepodnikatelským účelům, tj. nestátní neziskové organizace (obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, spolky podle § 214 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, nadace podle § 306 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, nadační fondy podle § 394 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku).

---

<sup>1</sup>Příloha I (Definice malých a středních podniků) nařízení Komise (EU) č. 702/2014 (Úř. věst. L 193, 1. 7. 2014, s. 1 – 75).

#### **Čl. 4**

### **Výše podpory a způsobilé výdaje projektu**

- (1) Celkový objem finančních prostředků určený k přerozdělení je 1 250 000 Kč.
- (2) Výše podpory může činit maximálně 90 % způsobilých výdajů.
- (3) Způsobilé výdaje, na které může být poskytnut finanční příspěvek, jsou od 5000 Kč do 100 000 Kč na každý jednotlivý projekt.
- (4) Způsobilé výdaje musí být prokazatelně vynaloženy, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy účetními doklady.
- (5) Mezi neuznatelné náklady patří zejména:
  - a) daně (výjimkou jsou pouze náklady, u nichž Příjemce podpory nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty ve znění pozdějších předpisů);
  - b) dotace a dary;
  - c) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce;
  - d) úhrada úvěrů a půjček;
  - e) penále, pokuty;
  - f) náhrady škod a manka;
  - g) náklady na pohoštění;
  - h) náklady na právní spory;
  - i) provozní náklady (energie, poplatky za připojení k síti, bankovní poplatky)
  - j) alkohol a tabákové výrobky.
- (6) Způsobilými výdaji projektu jsou:
  - a) náklady na propagaci, tiskové materiály, webové prezentace;
  - b) doprava vystavovaných exponátů, komodit, předmětů;
  - c) pronájmy ploch a objektů;
  - d) spotřeba materiálu;
  - e) ceny poskytnuté účastníkům projektu;
  - f) honoráře přednášejících a hodnotitelů;
  - g) cestovné přednášejících;
  - h) drobný hmotný dlouhodobý majetek přímo související s projektem;
  - i) služby související s projektem (např. organizační zajištění)
  - j) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů
- (7) Žadatelé, kteří mohou uplatnit odpočet DPH na vstupu, náklady uvádějí bez DPH. Ostatní žadatelé uvádějí náklady včetně DPH.
- (8) Požadovaná částka bude zaokrouhlena na celé stokoruny směrem dolů.
- (9) Souběh finančního příspěvku ze Zásad s finanční podporou z dotačních titulů Evropské unie nebo českého národního spolufinancování na stejný předmět podpory se vylučuje.
- (10) Způsobilé výdaje na realizaci projektu vznikají nejdříve dnem podpisu smlouvy o poskytnutí dotace oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- (11) Projekt, který bude podpořen, musí proběhnout a být finančně vypořádán (tzn. vyúčtován, uhrazen a promítnut v účetnictví celkové náklady související s realizací projektu) do dvou měsíců od data konání projektu, které žadatel uvede v žádosti o poskytnutí finančního příspěvku (dále jen „žádost“), nejpozději do 5. 12. 2018

## Čl. 5

- (1) **Náležitosti žádosti** Formulář žádosti je uveden v příloze č. 2 Zásad, které jsou umístěny na internetové adrese [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) (krajský úřad, dokumenty odborů, odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení zemědělství). Formulář je dále k vyzvednutí na adrese Krajský úřad Kraje Vysočina, odbor životního prostředí a zemědělství, oddělení zemědělství, Žižkova 57, 587 33 Jihlava.
- (2) Žadatel kromě formuláře žádosti předloží tyto povinné přílohy:
  - a) u právnické osoby, která je založena k nepodnikatelským účelům, doklad o právní subjektivitě žadatele nebo jeho ověřenou kopii, podle typu žadatele;
  - b) čestné prohlášení žadatele, při podání žádosti o poskytnutí finančního příspěvku ze Zásad, podle vzoru uvedeného v příloze č.1 Zásad;
  - c) doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – příloha č. 1 této výzvy.

## Čl. 6

### Předkládání žádosti

- (1) Žádosti mohou zájemci předkládat **od 12. 3. 2018 do 16. 3. 2018** (při zaslání žádosti prostřednictvím provozovatele poštovních služeb je rozhodující datum podání zásilky k poštovní přepravě – otisk poštovního razítka).
- (2) Žádosti lze doručit třemi způsoby:

Podání žádosti v listinné podobě

- osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo zasláním prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava. Žádosti se podávají ve dvou písemných vyhotoveních včetně příloh. Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené „Výzva č. 4/2018 – zemědělské akce – neotvírat!“

Elektronické podání žádosti

- elektronické podání žádosti prostřednictvím e-mailu se zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem) - žádost včetně povinných příloh bude odeslána elektronicky podepsaným e-mailem na adresu podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina [posta@kr-vysocina.cz](mailto:posta@kr-vysocina.cz). Doklady, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. E-mail je třeba podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem) osoby oprávněné za žadatele jednat, případně jej zastupovat, jinak není úkon právně platný. V předmětu zprávy vyplní žadatel: „Výzva č. 4/2018 – zemědělské akce“.
- elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky – žádost včetně povinných příloh bude odeslána na adresu datové schránky Kraje Vysočina. Doklady, které je třeba doložit v originále či ověřené kopii musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy vyplní žadatel: „Výzva č. 4/2018 – zemědělské akce“.

## Čl. 7

## Hodnocení žádostí

(1) Žádosti budou posuzovány podle znění Zásad garantem a komisí Krajského úřadu Kraje Vysočina, přičemž posouzením se rozumí porovnání všech náležitostí žádosti s podmínkami uvedenými v Zásadách a v této výzvě. Žádosti, které nesplňují formální náležitosti nebo byly zaslány po termínu stanoveném pro jejich podání, budou vyřazeny.

(2) Žádostem, které splňují formální náležitosti, přiřadí hodnotitelská komise body podle těchto specifických kritérií:

**Popis projektu** (bodové rozpětí 0–5 bodů)

Nejlépe budou hodnoceny projekty zajišťující systémovou a dlouhodobou přípravu stability zemědělství.

**Nekomerční charakter projektu** (bodové rozpětí 0–3 body)

Projekt komerčního charakteru bude mít nulové ohodnocení.

**Žadatel má zkušenosti s pořádáním projektů podobného druhu včetně prokazatelné návštěvnosti v minulosti** (bodové rozpětí 0–3 body)

- zkušenosti 3-5 let 1 bod
- zkušenosti 5-10 let 2 body
- zkušenosti 10 a více let 3 body

**Projekt má historii** (bodové rozpětí 0–3 body)

- historie 3-5 let 1 bod
- historie 5-10 let 2 body
- historie 10 a více let 3 body

**Význam projektu** (bodové rozpětí 0–8 body)

- místní (lokální) 1 bod
- regionální 3 body
- celostátní 6 bodů
- mezinárodní 8 bodů

**Projekt využívá praktických ukázek, příkladů a demonstrací** (bodové rozpětí 0–3 body)

Nejlépe budou hodnoceny projekty, které na praktických ukázkách demonstrují nové teoretické poznatky z oblasti výzkumu a vývoje.

**Projekt je směřován a/nebo zaměřen na určitou oblast zemědělství nebo druh zemědělské komodity** (bodové rozpětí 1–10 bodů)

- skot, okopaniny 10 bodů
- výroční akce, které přispějí ke zvýšení odborné úrovně subjektu v oblasti rostlinné a živočišné výroby 7 bodů
- ostatní 1 bod

- (3) V případě převisu žádostí nad alokací finančních prostředků vymezených na tuto Výzvu budou žádosti seřazeny podle počtu získaných bodů a snížený finanční příspěvek přidělován projektům až do vyčerpání alokované částky určené na podporu zemědělských akcí Výzva č. 4/2018.

#### **Čl. 8**

##### **Poskytování finančního příspěvku**

- (1) Po ukončení procesu hodnocení rozhodne o přiznání finančního příspěvku konkrétním žadatelům příslušný orgán Kraje Vysočina, v souladu se zákonem č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů. O žádostech bude rozhodnuto nejpozději do 31. 5. 2018.
- (2) Na základě usnesení příslušného orgánu Kraje Vysočina bude s příjemcem finančního příspěvku uzavřena smlouva o poskytnutí dotace.
- (3) Finanční příspěvek bude poskytnut zpětně po ukončení realizace projektu na základě závěrečné zprávy – příloha č. 2.
- (4) Podpora nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení.

#### **Čl. 9**

##### **Závěrečné ustanovení**

- (1) Nedílnou součástí této Výzvy jsou tyto přílohy:
  - a) Příloha č. 1 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
  - b) Příloha č. 2 – Závěrečná zpráva
- (2) Tato Výzva byla projednána a schválena dne 6. 2. 2018 na jednání Zastupitelstva Kraje Vysočina usnesením č. 0245/01/2018/ZK.