

## FOND VYSOČINY

### Výzva k předkládání projektů

vyhlášená v souladu  
se Statutem účelového Fondu Vysočiny

1) Název programu:

### **Bezpečná silnice 2017**

Grantový program zaměřený na podporu zvýšení bezpečnosti  
na pozemních komunikacích I., II. a III. třídy.

<b>2) Celkový objem finančních prostředků:</b>	<b>2 400 000,- Kč</b>
<b>Podprogram A:</b> Osvětlení přechodů pro chodce	1 000 000,- Kč
<b>Podprogram B:</b> Zastávky veřejné linkové dopravy	1 400 000,- Kč

V případě, že budou podpořeny všechny doporučené projekty v rámci jednoho podprogramu a nebude vyčerpána celá částka daného podprogramu, může být tato částka převedena do druhého podprogramu.

3) Vazba programu na Program rozvoje Kraje Vysočina:

**Prioritní oblast 3:** Moderní infrastruktura a mobilita

**Opatření 3.2:** Zkvalitnění služeb veřejné hromadné dopravy

**Opatření 3.3:** Bezpečnost silničního provozu a zklidňování dopravy ve městech

#### **4) Cíl programu:**

Zvýšení bezpečnosti a snížení rizik provozu na silnicích I., II. a III. třídy v Kraji Vysočina. Zvýšení ochrany účastníků silničního provozu. Zkvalitnění zastávek veřejné linkové dopravy tak, aby splňovaly příslušné normy pro bezpečnost silničního provozu a aby jejich stav přispěl ke zkvalitnění a zatraktivnění cestování ve veřejných dopravních prostředcích.

#### **5) Popis a rozsah programu:**

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit spolufinancování při instalaci nových nebo obnově stávajících technických prostředků a opatření zvyšující bezpečnost silničního provozu ve městech a v obcích na silnicích I., II. a III. třídy v Kraji Vysočina. Dále zajistit spolufinancování při výstavbě a modernizaci zastávek veřejné linkové dopravy.

#### **Finanční prostředky lze čerpat na:**

##### **Podprogram A:**

- osvětlení nových nebo stávajících přechodů pro chodce (přechody v místě zvýšeného pohybu chodců) na silnicích I., II. a III. třídy.

##### **Podprogram B:**

- výstavbu a opravu nástupišť podél autobusových zastávek určených pro linkové spoje
- výstavbu a opravu přístřešků a čekáren

#### **6) Příjemci dotace:**

- Obce na území Kraje Vysočina

#### **7) Lokalizace projektů:**

Kraj Vysočina

#### **8) Uznatelné a neuznatelné náklady:**

##### **Podprogram A (Osvětlení přechodů pro chodce)**

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy účetními doklady.
- Projekt popsany v žádosti se musí skládat pouze z uznatelných nákladů. V případě, že obsahem žádosti budou i neuznatelné náklady popsány níže, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení z důvodu administrativního nesouladu.
- Mezi neuznatelné náklady patří: náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), alkohol a tabákové výrobky, mzdové náklady stálých pracovníků žadatele, nájem, náklady na reprezentaci, projektová dokumentace, zpomalovací prahy, úpravy povrchu vozovky (zdrsnění), informativní měřiče rychlosti, zařízení pro provozní informace, dělící ostrůvky, vodorovné dopravní značení, svislé dopravní značení (umístěné mimo stožár osvětlení přechodu pro chodce), nástřik přechodu pro chodce, úprava chodníku, vyřízení příslušných povolení, správní poplatky.

- Mezi uznatelné náklady patří: náklady související s osvětlením přechodů pro chodce, tj. stožáry osvětlení s výložníky, elektromontáže, materiál a zemní práce nutné k připojení osvětlení na vedení el. rozvodů, svislé dopravní značení související s podporovanými technickými prostředky umístěné na stožáru osvětlení přechodu pro chodce.
- Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

#### **Podprogram B (Zastávky veřejné linkové dopravy)**

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy účetními doklady.
- Projekt popsany v žádosti se musí skládat pouze z uznatelných nákladů. V případě, že obsahem žádosti budou i neuznatelné náklady popsané níže, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení z důvodu administrativního nesouladu.
- Mezi neuznatelné náklady patří: náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši), alkohol a tabákové výrobky, mzdové náklady stálých pracovníků žadatele, nájem, náklady na reprezentaci, projektová dokumentace, výstavba zálivů, veřejné osvětlení, světelné signalizační zařízení, přístroje na měření rychlosti a to včetně informačních tabulí ukazujících rychlost, výstavba zastávek sloužící pro městskou hromadnou dopravu (vyjma zastávek, které dle schválených podkladů Kraje Vysočina budou po realizaci stavebních prací využity i linkovou veřejnou dopravou), zpomalovací prahy, úpravy povrchu vozovky (zdrsnění), vodorovné dopravní značení, svislé dopravní značení nesouvisející s podporovanými technickými prostředky, nástřík přechodu pro chodce, úprava chodníku nesouvisející se stavbou nástupiště; mobiliář, který není pevnou součástí přístřešku a čekárny (např. samostatná lavička, odpadkový koš apod.), vyřízení příslušných povolení, správní poplatky.
- Mezi uznatelné náklady patří: pořízení dlouhodobého hmotného majetku, drobného hmotného dlouhodobého majetku a nákup služeb souvisejících s výstavbou, technickým zhodnocením a opravou nástupišť podél autobusových zastávek určených pro linkové spoje, přístřešků a čekáren včetně nutných přeložek inženýrských sítí (pouze práce související s rozebráním a opětovným složením stávajícího chodníku), svislé dopravní značení související s podporovanými technickými prostředky.
- Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

#### **9) Základní a specifická kritéria pro posuzování projektů:**

##### Základní kritéria:

- a) soulad projektu s Programem rozvoje Kraje Vysočina, popř. s dalšími rozvojovými plány a programy
- b) soulad projektu s vyhlášeným grantovým programem

- c) soulad projektu s obecně platnými právními předpisy
- d) připravenost a realizovatelnost projektu
- e) prokazatelné využití poskytnutých prostředků ve prospěch rozvoje Kraje Vysočina
- f) reálný a průhledný rozpočet nákladů
- g) důvěryhodnost předkladatele a jeho schopnost akci spolufinancovat a realizovat

Specifická kritéria:

**Podprogram A** (Osvětlení přechodů pro chodce)

**a) charakter realizovaného projektu (bodové rozpětí 3 – 5)**

*3 body – realizace osvětlení stávajícího přechodu*

*5 bodů – realizace osvětlení nového přechodu*

**b) opatření na silnicích v okolí škol, dětských a sportovních hřišť, internátů a školních jídelen (bodové rozpětí 0 – 5)**

*0 bodů - opatření není realizováno v blízkosti žádného z uvedených objektů*

*+2 body - opatření je realizováno v okolí školy*

*+1 bod - opatření je realizováno v okolí dětského nebo sportovního hřiště*

*+1 bod - opatření je realizováno v okolí internátu (domova mládeže)*

*+1 bod - opatření je realizováno v okolí školní jídelny*

**c) opatření v rizikových úsecích silnic a na křižovatkách se zvýšeným pohybem chodců (okolí autobusových a trolejbusových zastávek a nádraží, železničních zastávek a nádraží, zdravotnických zařízení, zařízení sociální péče) (bodové rozpětí 0 – 5)**

*0 bodů - opatření není realizováno v blízkosti žádného z uvedených objektů*

*+2 body - opatření je realizováno v okolí autobusového nebo vlakového nádraží*

*+2 body - opatření je realizováno v okolí zdravotnického zařízení (nemocnice, poliklinika, zdravotní středisko) nebo zařízení sociální péče (domovy seniorů, domy s pečovatelskou službou)*

*+1 bod - opatření je realizováno v okolí autobusové, trolejbusové nebo železniční zastávky*

**d) výše spoluúčasti žadatele a velikosti obce (bodové rozpětí 0 – 5)**

<i>u obcí do 2 500 obyvatel:</i>	<i>50 – 55 % včetně</i>	<i>2 body</i>
	<i>55 – 60 % včetně</i>	<i>3 body</i>
	<i>60 – 65 % včetně</i>	<i>4 body</i>
	<i>více než 65 %</i>	<i>5 bodů</i>

<i>u obcí s 2 501 – 10 000 obyvatel:</i>	<i>50 – 55 % včetně</i>	<i>1 bod</i>
	<i>55 – 60 % včetně</i>	<i>2 body</i>
	<i>60 – 65 % včetně</i>	<i>3 body</i>
	<i>více než 65 %</i>	<i>4 body</i>

<i>u obcí s 10 001 a více obyvatel:</i>	<i>50 – 55 % včetně</i>	<i>0 bodů</i>
	<i>55 – 60 % včetně</i>	<i>1 bod</i>
	<i>60 – 65 % včetně</i>	<i>2 body</i>
	<i>více než 65 %</i>	<i>3 body</i>

**Podprogram B** (Zastávky veřejné linkové dopravy)

**a) významnost silnice (bodové rozpětí 2 – 6)**

*2 body – silnice III. třídy*

*4 body – silnice II. třídy*

*6 bodů – silnice I. třídy*

**b) výše spoluúčasti žadatele a velikost obce (bodové rozpětí 1 – 6)**

<i>u obcí do 5 000 obyvatel:</i>	<i>50 – 55 % včetně</i>	<i>3 body</i>
	<i>55 – 60 % včetně</i>	<i>4 body</i>
	<i>60 – 65 % včetně</i>	<i>5 bodů</i>
	<i>více než 65 %</i>	<i>6 bodů</i>

<i>u obcí s 5 001 a více obyvatel:</i>	<i>50 – 55 % včetně</i>	<i>1 bod</i>
	<i>55 – 60 % včetně</i>	<i>2 body</i>
	<i>60 – 65 % včetně</i>	<i>3 body</i>
	<i>více než 65 %</i>	<i>4 body</i>

**c) výstavba a modernizace zastávek veřejné linkové dopravy (bodové rozpětí 4 – 8)**

*4 body – modernizace zastávek veřejné linkové dopravy*

*8 bodů – výstavba nových zastávek veřejné linkové dopravy*

**10) Minimální a maximální výše dotace:**

**Podprogram A** (Osvětlení přechodů pro chodce)

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je **30 000 Kč**, maximální výše dotace je **200 000 Kč**.

### **Podprogram B** (Zastávky veřejné linkové dopravy)

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je **50 000 Kč**, maximální výše dotace je **300 000 Kč**.

V rámci jednoho kola grantového programu může žadatel předložit žádost zároveň do podprogramů A a B. Do každého z podprogramů může předložit pouze jednu žádost.

V případě, že bude jedním žadatelem předloženo více projektů do každého podprogramu, budou všechny projekty v daném podprogramu vyřazeny z dalšího hodnocení.

### **11) Minimální podíl příjemce dotace:**

**50 %** celkových nákladů projektu

### **12) Časový harmonogram realizace projektu:**

Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31. 7. 2018. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady projektu a musí být také uhrazeny.

### **13) Platební podmínky:**

Dotace bude poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou podrobněji stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace je k dispozici na [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz). Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet žadatele, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.

Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí dotace.

Dotace nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt. Rovněž nebude umožněno měnit zásadním způsobem zaměření podpořeného projektu.

Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje. Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů kraje na realizaci jednoho projektu není možný.

U projektu se vyžaduje udržitelnost - po dobu 3 let od nabytí platnosti smlouvy o poskytnutí dotace nesmí dotovaný majetek obec prodat či darovat jiné osobě nebo provádět zásahy do majetku pořízeného z dotace (kromě běžné údržby) bez souhlasu Kraje Vysočina.

### **14) Termíny a podmínky podání žádosti o dotaci:**

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři. **Žádost musí být vyplněna v počítači nikoliv rukou.**

**Formulář žádosti ve formátu XML** je umístěn na internetové adrese [www.kr-vysocina.cz/edotace](http://www.kr-vysocina.cz/edotace), kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři. **Formulář žádosti** je také umístěn na internetové adrese [www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz).

Na webových stránkách Fondu Vysočiny je rovněž vyvěšen Statut účelového Fondu Vysočiny, který obsahuje kompletní informace k podmínkám poskytnutí dotace.

### **Způsob podání žádosti:**

Po finálním vyplnění formuláře žádosti v počítači je nutné odeslat data z formuláře pomocí ikonky „Odeslat data z formuláře a získat kód el. žádosti“, kterou najdete na první straně formuláře a je určena k překlopení dat z formuláře do elektronické databáze kraje. Pro tento úkon je nutné mít počítač připojen k internetu. Po odeslání dat bude vygenerován „Kód elektronické žádosti“, který se automaticky doplní do žádosti. Pokud po doplnění el. kódu do formuláře byly ve formuláři prováděny ještě nějaké úpravy, je nutné formulář vyplnit znovu a získat nový kód. Žádost, která nebude obsahovat kód elektronické žádosti, bude vyřazena z důvodu administrativního nesouladu. Po doplnění „Kódu elektronické žádosti“ je následně nutné odeslat vlastní žádost na krajský úřad podle jedné z uvedených variant:

#### **→ Varianta 1 – „Papírové podání žádosti“**

Žádosti zpracované ve **dvou vyhotoveních včetně dokladů nutných k posouzení žádosti** (originál + kopie) se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu od **10. 3. 2017** do **28. 4. 2017** (rozhodující je datum poštovního razítka).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: **Fond Vysočiny, Grantový program „Bezpečná silnice 2017“, Neotvírat!**

#### **→ Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“**

Formulář bude odeslán v termínu od **10. 3. 2017** do **28. 4. 2017** na adresu datové schránky Kraje Vysočina včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Grantový program „Bezpečná silnice 2017“.**

### **Doklady nutné k posouzení žádosti:**

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií (při popisu naplnění specifických kritérií používejte stejné písmenné označení, jako je použito v této výzvě; při popisu naplnění kritérií se vyjadřujte maximálně stručně a věcně).
2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se žádostí o poskytnutí dotace. Tyto náležitosti dokládají všechny právnické osoby, netýká se fyzických osob a fyzických osob podnikajících.
3. Kopie dokladu o vlastnictví nebo spoluvlastnictví nemovitostí – prostá kopie výpisu z katastru nemovitostí a snímku katastrální mapy s vyznačením pozemků a objektů, kterých se projekt týká. V obou případech ne starší než 90 dnů od podání žádosti. Vlastnictví je možné doložit i prostřednictvím výpisu z dálkového přístupu do katastru nemovitostí nebo informativním výpisem z KN prostřednictvím internetu, opět ne starší než 90 dnů od podání žádosti.

Doklad o vlastnictví nebo spoluvlastnictví je třeba dodat ke všem nemovitostem, které se realizované stavby týkají, tedy i včetně případných přeložek, přípojek apod., které žadatel zahrnul mezi uznatelné náklady (viz bod 8. Uznatelné a neuznatelné náklady).

V případě, že žadatel není majitel nemovitosti, předkládá, kromě kopie výpisu z KN a snímku katastrální mapy, nájemní smlouvu na dobu určitou, nejméně však do 31. 8. 2020 nebo jiný druh smlouvy (smlouva o výpůjčce, smlouvu o smlouvě budoucí na odkup pozemků dotčených trvalým zábořem, apod.), doklad o zřízení věcného břemene nebo služebností apod., v případě pronájmu (nebo spoluvlastnictví), pak i písemný souhlas pronajímatele (spoluvlastníka) s realizací akce (na jeho pozemku nebo v jeho nemovitosti) a doklad prokazující vlastnický nebo spoluvlastnický vztah pronajímatele k dotčené nemovitosti.

V případě, že žadatel vkládá do realizace projektu majetek, ke kterému je zřízeno zástavní právo nebo je tento majetek jinak zatížen (např. na základě kupní smlouvy, či na základě uzavřené smlouvy s bankou o poskytnutí úvěru, žaloby podané na majetek žadatele), musí žadatel existenci tohoto závazku v rámci tohoto dokladu uvést a prokázat, že toto zástavní právo či jiný závazek vůči další straně neohrozí realizaci projektu (žadatel např. doloží doklad druhé smluvní strany, že řádně splácí kupní cenu objektu, poskytnutý úvěr apod.).

4. U projektů, kde budou realizovány stavební investice, kopii příslušného povolení k realizaci stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a to včetně dokladu o nabytí právní moci takového povolení, a sice některým z následujících dokumentů:
  - doklad o povolení stavby (např. ohlášení stavby, stavební povolení včetně vyznačení právní moci takového povolení, územní souhlas, apod.). Týká se všech stavebních objektů zahrnutých mezi uznatelnými náklady, tzn. stavba včetně případných přeložek, přípojek apod. V případě, že žadatel v době předložení Žádosti o poskytnutí dotace nemá vydáno pravomocné stavební povolení, doloží Žádost o vydání stavebního povolení s dokladem o doručení na příslušný stavební úřad. Pravomocné stavební povolení v tomto případě žadatel doloží dodatečně, nejpozději však do 23. 6. 2017 (způsob dodání dokumentu je stejný jako v bodě 14 výzvy – podatelna, pošta, datová schránka). Při nedodržení tohoto termínu žadatel automaticky ztrácí nárok na poskytnutí finančního příspěvku.
  - vyjádření příslušného stavebního úřadu, že projekt nepodléhá žádným povolením a souhlasům dle stavebního zákona.
5. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (možno řešit formou cenové nabídky od dodavatele; nelze okopírovat tabulku z bodu 9 žádosti) V případě akcí podléhajících stavebnímu řízení nebo ohlášení doloží žadatel kopii projektové dokumentace a podrobný položkový rozpis nákladů projektu s jednoznačným vyznačením uznatelných nákladů, které jsou součástí projektu (formou oceněného položkového rozpočtu vypracovaného odborně způsobilou osobou dle platných předpisů nebo cenové položkové nabídky od dodavatele); v případě ostatních akcí je nutno doložit podrobný položkový rozpočet s jednoznačným vyznačením uznatelných nákladů, které jsou součástí projektu, a jednoduchý výkres.
6. U projektů realizovaných v podprogramu B (Zastávky veřejné linkové dopravy) požadujeme doložit souhlas oddělení dopravní obslužnosti s realizací projektu na výstavbu a modernizaci zastávek veřejné linkové dopravy. Písemnou žádost podává žadatel na adresu: Krajský úřad Kraje Vysočina, Odbor dopravy a silničního hospodářství, Oddělení dopravní obslužnosti, Žižkova 57, Jihlava, 587 33.



### **15) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):**

Garantem programu je Odbor dopravy a silničního hospodářství Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 587 33.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor dopravy a silničního hospodářství, oddělení projektového řízení, Ing. Radek Žižka, tel. 564 602 192, e-mail: [zizka.r@kr-vysocina.cz](mailto:zizka.r@kr-vysocina.cz) a Bc. Markéta Majdičová, tel. 564 602 181, e-mail: [majdicova.m@kr-vysocina.cz](mailto:majdicova.m@kr-vysocina.cz).

Před finálním podáním žádosti je možné si nechat žádost zkontrolovat výše uvedenou osobou, můžete se tak vyhnout případnému vyřazení žádosti z hlediska administrativního pochybení.

Jednotlivé projekty budou posouzeny garantem a řídicím výborem grantového programu. **Ve výjimečných případech může řídicí výbor navrhnout nižší částku podpory, než je požadována. Po ukončení procesu hodnocení rozhodne o přiznání dotace konkrétním žadatelům příslušný orgán kraje.** Vyhodnocení grantového programu bude zveřejněno na webových stránkách Fondu Vysočiny ([www.fondvysociny.cz](http://www.fondvysociny.cz)) – odkaz „Vyhodnocené programy“ nejpozději do 22. 6. 2017. Žadatelé, kterým nebude poskytnuta podpora, budou informováni garantem prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

**Žádost, která nesplňuje všechny formální náležitosti nebo bude zaslána mimo vymezený termín pro podávání žádostí, bude řídicím výborem z hodnocení vyřazena. Žadatelé nebudou vyzýváni k doplnění chybějících údajů.**

**Dokládání chybějících náležitostí po uzavěrci programu není možné.**

**Podpora z Fondu Vysočiny nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení.**