

Minimum pro nově zvolené starosty obcí, ale nejen pro ně

Vážená paní starostko,
Vážený pane primátore,
Vážený pane starosto,

dovoluji Vám, abych Vám nejprve co nejsrději poblahopřála ke zvolení do funkce a popřála Vám do nadcházejícího volebního období hodně úspěchů, pevné zdraví a co nejméně problémů ve Vaší nelehké a záslužné práci.

Současně mi dovoluji, abych Vám předala leták se základními informacemi, které by Vám měly pomoci při řešení situací, se kterými se v průběhu Vaší činnosti určitě ať už více či méně častěji setkáte. Tento materiál, který pro Vás v rámci své metodické činnosti připravil Krajský úřad kraje Vysočina, obsahuje základní informace o činnosti obce a jejích orgánů, a současně Vás nasměřuje na konkrétní pracovníky krajského úřadu, kteří se danou problematikou zabývají a jsou připraveni Vám v případě jakýchkoliv nesnází poradit a pomoci.

Doporučuji Vám v této souvislosti rovněž pravidelně sledovat i Zpravodaj, který Vám každý měsíc bude doručen na Váš úřad, a kde kromě celé řady užitečných informací naleznete i praktické rady při aplikaci nového správního řádu, ale i nového stavebního zákona, který nabude účinnosti od 1. 1. 2007, a ze kterého pro obce a jejich starosty vyplývá řada povinností na úseku územního plánování a stavebního řádu. Najdete zde i termínovaný kalendář pro obce, kde Vám budou pravidelně připomínány termíny pro plnění úkolů stanovených přímo Vám nebo Vašemu úřadu.

JUDr. Simeona Zikmundová
ředitelka KrÚ kraje Vysočina

Odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu

Víte o tom, že každá obec je povinná projednávat přestupky v rozsahu stanoveném § 53 odst. 1 zákona o přestupcích?

V případě, že pro výkon této agendy nemáte odpovídající technické či personální vybavení, může Vaše obec uzavřít veřejnoprávní smlouvu s jinou obcí či městem, které za Vás výkon této agendy zajistí. Vzor takové smlouvy, jakož i další související informace naleznete na www.kr-vysocina.cz > Metodická pomoc obcím > Minimum pro nově zvolené starosty obcí, ale nejen pro ně.

■ David Marek, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 183, e-mail: marek.d@kr-vysocina.cz

■ Karla Prokešová, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 298, e-mail: prokesova.k@kr-vysocina.cz

Víte o tom, že každý starosta, všichni členové rad obcí, uvolnění členové zastupitelstev obcí a vedoucí zaměstnanci obecních úřadů, kteří se podílí na výkonu správních činností a jsou zařazení do obecního úřadu, jsou od 1. 1. 2007 považováni za veřejné funkcionáře ve smyslu nového zákona o střetu zájmů?

Tito veřejní funkcionáři mají potom řadu povinností, zejména oznamovacího charakteru. Podrobnější informace, stejně jako formuláře, na kterých musí veřejní funkcionáři poprvé do 30. 6. 2008 učinit příslušná oznámení, naleznete na www.kr-vysocina.cz > Metodická pomoc obcím > Minimum pro nově zvolené starosty obcí, ale nejen pro ně.

■ David Marek, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 183, e-mail: marek.d@kr-vysocina.cz

Přijala Vaše obec svůj právní předpis?

V případě, že jde o obecně závaznou vyhlášku vydávanou v samostatné působnosti, zašlete ji po nabytí účinnosti Ministerstvu vnitra ČR. Pokud jste v rámci přenesené působnosti přijali nařízení, zašlete jej krajskému úřadu. Podrobnější informace, vzory právních předpisů, včetně aktualizovaného přehledu zmocnění k jejich vydávání, řadu stanovisek k této problematice a nejen k ní, naleznete na webových stránkách Ministerstva vnitra ČR, odboru dozoru a kontroly veřejné správy www.mvcr.cz/odk.

■ David Marek, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 183, e-mail: marek.d@kr-vysocina.cz

Víte, v čem se nejvíce chybuje a na co nejčastěji zapomínáte při aplikaci zákona č. 128/ 2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění (dále jen „zákon o obcích“)?

– Nezapomínejte, že dle § 87 zákona o obcích je k platnému usnesení zastupitelstva obce, rozhodnutí nebo volbě třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech členů zastupitelstva obce, nestanoví-li zvláštní právní předpis jinak, nikoliv nadpoloviční většiny všech přítomných členů zastupitelstva obce.

– Nezapomínejte, že dle § 92 zákona o obcích se zastupitelstvo obce schází dle potřeby, nejméně však jedenkrát za 3 měsíce. Je třeba připomenout i to, že starosta obce, který zasedání zastupitelstva obce svolává a zpravidla řídí, je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva obce, nebo hejtman kraje a to nejpozději do 21 dnů, kdy žádost byla doručena obecnímu úřadu.

– Nezapomínejte, že dle § 93 zákona o obcích je obecní úřad povinen informovat o místě, době a navrhovaném programu připravovaného zasedání zastupitelstva obce. Informaci vyvěsí na úřední desce obecního úřadu alespoň 7 dní před zasedáním zastupitelstva obce. Kromě toho může informaci uveřejnit způsobem v místě obvyklým, např. místním rozhlasem.

– Nezapomínejte, že v § 39 zákona o obcích je stanovena povinnost obce zveřejnit po dobu nejméně 15 dnů před rozhodnutím v příslušném orgánu obce záměr obce prodat, směřit nebo darovat nemovitý majetek, pronajmout jej nebo poskytnout jako výpůjčku a to vyvěšením na úřední desce obecního úřadu, aby se k němu zájemci mohli vyjádřit a podat své nabídky. Záměr může obec zveřejnit též způsobem v místě obvyklým. Upozorňujeme, že pokud obec záměr zveřejní, je právní úkon od počátku neplatný.

■ David Marek, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 183, e-mail: marek.d@kr-vysocina.cz

■ Alena Kuchařová, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 258, e-mail: kucharova.a@kr-vysocina.cz

Víte, které obce mohou vykonávat agendu ověřování shody obsahu nebo kopie s listinou a ověřovat pravost podpisu? Může tuto agendu vykonávat každá obec?

Nikoliv. Seznam obcí, které jsou touto činností oprávněny provádět je obsažen v příloze k vyhl. č. 36/2006 Sb., o ověřování shody obsahu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu, v platném znění.

Může ověřování provádět starosta obce?

Ano, ale pouze starosta obce, která je uvedena v příloze ke shora citované vyhlášce. Toto oprávnění vyplývá z § 4 písm. c. bod. 1 zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody obsahu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), v platném znění.

Potřebuje starosta obce zkoušku způsobilosti k provádění ověřování shody obsahu nebo kopie s listinou a ověřování pravosti podpisu?

Nikoliv, tato povinnost je uložena pouze úředníkům, kteří ověřování provádějí. Je povinností nově zvolených starostů obcí, které jsou oprávněny provádět ověřování, zaslat podpisové vzory a kam? Ano, podle § 19 odst. 4 zákona č. 21/2006 Sb. je třeba v případě změny v podpisových vzorech zaslat podpisové vzory nové a to na obecní úřad obce s rozšířenou působností, do jehož územního obvodu příslušná obec spadá.

■ Ivana Schimmerová, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel. č. 564 602 102, e-mail: schimmerova.i@kr-vysocina.cz

webové stránky www.kr-vysocina.cz > Metodická pomoc obcím > Minimum pro nově zvolené starosty obcí, ale nejen pro ně

Je Vaše obec matričním úřadem? Víte, kdo může přijímat prohlášení o uzavření manželství?

Podle § 4 odst. 1 zákona č. 94/1963 Sb., o rodině, v platném znění může být prohlášení učiněno před starostou nebo místostarostou nebo pověřeným členem zastupitelstva obce, která je matričním úřadem.

■ Ivana Schimmerová, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel. č. 564 602 102, e-mail: schimmerova.i@kr-vysocina.cz

webové stránky www.kr-vysocina.cz > Metodická pomoc obcím > Minimum pro nově zvolené starosty obcí, ale nejen pro ně

Je Vaše obec členem dobrovolného svazku obcí (dále jen „DSO“) nebo zájmového sdružení právnických osob (dále jen „ZSPO“)? Vykonával starosta obce nebo jiný člen zastupitelstva obce, který ve volbách do zastupitelstev obcí již nebyl zvolen, funkci statutárního orgánu tohoto DSO nebo ZSPO jako představitel obce?

Potom je Vaší povinností tuto změnu oznámit Krajskému úřadu kraje Vysočina, odboru sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu za účelem provedení změny v registru DSO a ZSPO.

■ **Miroslava Marešová**, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 180, e-mail: maresova.m@kr-vysocina.cz

■ **Andrea Schwammenhöferová**, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 376, e-mail: schwammenhoferova.a@kr-vysocina.cz

Víte, že Vaše obec je povinna zajistit výkon agendy rušení údaje o místu trvalého pobytu? Vykonávají tuto agendu všechny obecní úřady nebo pouze pověřené obecní úřady nebo úřady obce s rozšířenou působností?

Odpověď najdete v § 12 odst. 1 zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), v platném znění, kde je stanoveno, že o zrušení údaje o místu trvalého pobytu rozhodne ohlašovna. Vzhledem k tomu, že ohlašovny jsou na všech obecních úřadech, zajišťují agendu rušení údaje o místu trvalého pobytu všechny obecní úřady, pokud nemají uzavřenou veřejnoprávní smlouvu s jinou obcí nebo městem, jak je výše uvedeno.

Stručný popis postupu při rušení údaje o místu trvalého pobytu + vzory písemností ve správním řízení najdete na webových stránkách www.kr-vysocina.cz > Metodická pomoc obcím > Minimum pro nově zvolené starosty obcí, ale nejen pro ně

■ **Věra Burešová**, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 179, e-mail: buresova.v@kr-vysocina.cz

■ **Miroslava Marešová**, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 180, e-mail: maresova.m@kr-vysocina.cz

Víte, kde hledat stanoviska a další písemné podklady v době organizačně technické přípravy, průběhu a provedení voleb do zastupitelstev obcí, zastupitelstev krajů, Parlamentu České republiky, Evropského parlamentu, popř. referenda?

Hledejte na webových stránkách kraje Vysočina www.kr-vysocina.cz > Metodická pomoc obcím > Volby + rok konání voleb > název konkrétního typu voleb nebo na webových stránkách Ministerstva vnitra ČR www.mvcr.cz > Volby. Informace o podaných kandidátních listinách, kandidátech, výsledcích voleb apod. najdete na webových stránkách Českého statistického úřadu www.volby.cz

■ **Alena Kuchařová**, odbor sekretariátu ředitele a krajského živnostenského úřadu, tel.: 564 602 258, e-mail: kucharova.a@kr-vysocina.cz

Upozorňujeme, že v časopisu Veřejná správa č. 41 vyšla „Příručka pro nové členy zastupitelstva obce“. Kromě scénáře ustavujícího zasedání nově zvoleného zastupitelstva obce je zde pojednáno o vzniku a zániku mandátu, o nastupování náhradníků, je zde obecně popsána činnost zastupitelstva obce, včetně práv a povinností člena zastupitelstva obce, je zde popsána i činnost dalších orgánů obce jako je rada obce, starosta obce, obecní úřad. V příručce se hovoří o postavení tajemníka obecního úřadu, o iniciativních a kontrolních orgánech, kterými jsou výbory a které může zřídit zastupitelstvo obce, o finančním a kontrolním výboru, které zastupitelstvo obce zřizuje vždy, o iniciativních a poradních orgánech, kterými jsou komise a které může zřídit rada obce apod.

Příručku najdete na webových stránkách Ministerstva vnitra ČR www.mvcr.cz > sekce Veřejná správa > Časopis Veřejná správa > Dosud vyšlo

Upozorňujeme i na webové stránky Svazu měst a obcí www.smoc.cz > oddíl Poradna, kde jsou zveřejňovány odpovědi na dotazy obcí.

Odbor kontroly připomíná

– povinnosti obcí a DSO podle zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření

shrnutí povinností je uvedeno na webu kraje Vysočina v dokumentech odboru kontroly

– každoroční podávání zpráv o výsledcích finančních kontrol v termínu do 15. února - § 22 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a prováděcí vyhláška č. 416/2004 Sb.

návod ke zpracování zpráv ve zkráceném rozsahu je uveden na webu kraje Vysočina v dokumentech odboru kontroly

■ **Michal Nachaj**, odbor kontroly, tel.: 564 602 701, e-mail: nachaj.m@kr-vysocina.cz

■ **Libor Hartmann**, odbor kontroly, tel.: 564 602 705, e-mail: hartmann.l@kr-vysocina.cz

Odbor interního auditu upozorňuje na nutnost zavést a udržovat vnitřní kontrolní systém v obci, personálně a organizačně zajišťovat finanční řízení a kontrolu a plnit zpravodajské povinnosti v souladu se zákonem o finanční kontrole č. 320/2001 Sb.

■ **Eva Janoušková**, odbor interního auditu, tel.: 564 602 150, e-mail: janouskova.e@kr-vysocina.cz

více informací na webových stránkách MF ČR: http://www.mfcr.cz/cps/rde/xchg/mfcr/hs.xml/zakony_15307.html; na webových stránkách kraje Vysočina v odkazu Dokumenty odborů/Odbor kontroly a Odbor interního auditu.

Odbor informatiky žádá o zveřejnění informací v systému ePUSA dle pokynu Ministerstva vnitra ČR

■ **Martina Rojková**, odbor informatiky, tel.: 564 602 341, e-mail: rojkova.m@kr-vysocina.cz

■ **Klára Mayerová**, odbor informatiky, tel.: 564 602 348, e-mail: mayerova.k@kr-vysocina.cz

Zpravodaj

Odbor ekonomický, oddělení účetnictví připomíná povinnost k předkládání dat účetnictví obce včetně výkazů – měsíčně do 5. pracovního dne

■ **Eva Šuláková**, odbor ekonomický, tel.: 564 602 239, e-mail: sulakova.e@kr-vysocina.cz

a webové stránky kraje Vysočina – dokumenty ekonomického odboru

Odbor lesního a vodního hospodářství a zemědělství připomíná:

Zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů

Vodovody a kanalizace pro veřejnou potřebu lze provozovat pouze na základě povolení k provozování, které vydává krajský úřad. Vlastník vodovodu nebo kanalizace je povinen vést majetkovou a provozní evidenci těchto svých vodovodů a kanalizací. Vybrané údaje z majetkové a provozní evidence vodovodů a kanalizací je povinen předat v termínu do 28. února kalendářního roku vodoprávnímu úřadu obce s rozšířenou působností.

■ **Iva Olšanová**, odbor lesního a vodního hospodářství a zemědělství, tel.: 564 602 266, e-mail: olsanova.i@kr-vysocina.cz

Zpravodaj, webové stránky kraje - dokumenty odboru LVHZ

Zákon č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), ve znění pozdějších předpisů

Rada obce může k plnění úkolů při ochraně před povodněmi, je-li v územním obvodu obce možnost povodní, zřídit povodňovou komisi, jinak tuto činnost zajišťuje obecní rada. Předsedou povodňové komise obce je starosta obce, který i jmenuje členy této komise. Obce, v jejichž územních obvodech může dojít k povodni, zpracovávají povodňové plány obcí, které udržují v aktuálním stavu. Povodňové plány obce předkládají nadřízenému povodňovému orgánu (obci s rozšířenou působností) k potvrzení souladu s jeho povodňovým plánem.

■ **Jaroslav Mikyna**, odbor lesního a vodního hospodářství a zemědělství, tel.: 564 602 267, e-mail: mikyna.j@kr-vysocina.cz.

Zpravodaj, webové stránky kraje - dokumenty odboru LVHZ.